nmc for good culture & prosperity

NMC coop 1994

33 औं वार्षिक साधारणसभा

वार्षिक प्रतिवेदन

२०८२ मसिर ११-२०

असल संस्कार र समृद्धिका लागि एनएमसी

नेपाल बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.

कर्पोरेट कार्यालय : मेचीनगर-६, काँकरभिट्टा, झापा

सञ्चालक समिति

ठाकुरप्रसाद सिवाकोटी
अध्यक्ष

रामचन्द्र उप्रेती
निवर्तमान अध्यक्ष

भगवती घिमिरे
वरिष्ठ उपाध्यक्ष

विष्णु गौतम
उपाध्यक्ष

विकासप्रसाद उप्रेती
सचिव

अम्बिकाप्रसाद ढकाल
सहसचिव

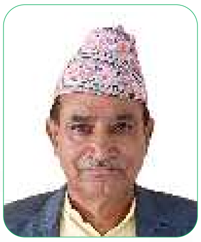
दुर्गाप्रसाद भट्टराई
सदस्य

सावित्रा दाहाल भट्टराई
सदस्य

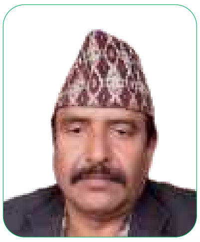
सीताकुमारी श्रेष्ठ
सदस्य

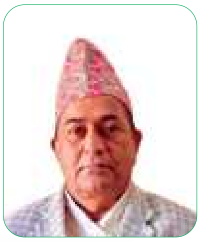
राजु उप्रेती
सदस्य

पवित्रा न्यौपाने
सदस्य


हरिप्रसाद आचार्य
सदस्य

कुन्तादेवी खनाल
सदस्य


तोमप्रसाद भट्टराई
सदस्य


देवीप्रसाद उप्रेती
सदस्य

प्रेमप्रसाद मैनाली
सदस्य

लेखा सुपरीवेक्षण समिति

रचना दाहाल
संयोजक

एकेन्द्र उप्रेती
सदस्य

फाल्गुनी दाहाल
सदस्य

कर्पोरेट व्यवस्थापन समूह

लक्ष्मीप्रसाद उप्रेती
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत

कर्पोरेट विभागीय प्रमुख

मनिष कोइराला
प्रमुख, प्रशासन विभाग

तेजकुमारी घिमिरे
प्रमुख, कानून तथा अनुपालन विभाग

सूर्यप्रसाद भट्टराई
प्रमुख, लेखा तथा वित्त विभाग

उत्तम भण्डारी
प्रमुख, आलेप विभाग

प्रकाश पौड्याल
प्रमुख, मानव संसाधन विभाग

लीलाराज कुवँर
प्रमुख, आइटी सर्पोट विभाग

अरुणकुमार प्रधान
प्रमुख, सामुदायिक विभाग

नवीन भण्डारी
प्रमुख, सफ्टवेयर मेनेजमेन्ट एण्ड नेटर्वक सेक्युरिटि विभाग

व्यवसाय प्रमुख

जीवनमणी कटुवाल
प्रमुख, बचत तथा ऋण व्यवसाय

नवराज अधिकारी
प्रमुख, डेरी व्यवसाय

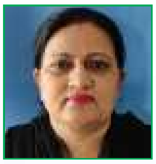
चेतन शर्मा
प्रमुख, एनएमसी एग्रो फार्म

वासुदेव खतिवडा
प्रमुख, सहकारी पसल व्यवसाय

रवीन्द्र पाण्डे
प्रमुख, चिया व्यवसाय

क्षेत्रीय प्रमुख

हिरन कट्टेल
प्रमुख, मेची क्षेत्र



हरिमाया ओझा
प्रमुख, बिर्ता–अर्जुन क्षेत्र

प्रकाश सुवेदी
प्रमुख, भद्रपुर–केचना क्षेत्र

पारसचन्द्र भट्टराई
प्रमुख, कनकाई–रतुवा क्षेत्र (क)

कमलप्रसाद कट्टेल
प्रमुख, कनकाई–रतुवा क्षेत्र (ख)

होमनाथ मैनाली
प्रमुख, मोरङ क्षेत्र

अशोक पाठक
प्रमुख, इलाम क्षेत्र

संस्थाद्वारा सञ्चालित व्यवसायहरू

nmc for good culture & prosperity

NMC coop 1994

corporateoffice@nmc.coop.np www.nmc.coop.np nmc-coop

023-566847/567188

असल संस्कार र समृद्धिका लागि एनएमसी

नेपाल बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.

३३ औं वार्षिक साधारण सभा

(२०८२ मङ्सिर ११-२०)

सञ्चालक समितिको तर्फबाट प्रस्तुत प्रतिवेदन

साधारण सभाका अध्यक्षज्यू
आदरणीय सदस्यज्यूहरू,
कर्मचारीवर्ग,
उपस्थित महानुभावहरू,

नेपाल बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि. को विनियम २०५० (पुनर्लेखन २०७७) को बुँदा २६ बमोजिम ३३ औं वार्षिक साधारण सभाअन्तर्गत आज सम्पन्न हुने एकाइगत साधारण सभामा सहभागी सबैलाई सञ्चालक समितिको तर्फबाट हार्दिक स्वागत गर्दछु । हामीले यो ३३ औं वार्षिक साधारण सभालाई समान कार्यसूचीका आधारमा निम्न एकाइहरुमा निम्न मितिमा आयोजना गरिरहेका छौं :

मिति	साधारण सभा एकाइ	समय	एकाइ
२०८२ मंसिर ११ गते बिहीबार	मेची	११:३०-३:३०	१
२०८२ मंसिर १२ गते शुक्रबार	इलाम	११:३०-३:३०	७
२०८२ मंसिर १३ गते शनिबार	बिर्ता-अर्जुन	११:३०-३:३०	२
२०८२ मंसिर १४ गते आइतबार	मोरङ	११:३०-३:३०	६
२०८२ मंसिर १५ गते सोमबार	कनकाई-रतुवा 'क'	११:३०-३:३०	४
२०८२ मंसिर १६ गते मंगलबार	भद्रपुर-केचना	११:३०-३:३०	३
२०८२ मंसिर १७ गते बुधबार	कनकाई-रतुवा 'ख'	११:३०-३:३०	५

एकाइगत साधारण सभा सम्पन्न भएपछि छनोट भएका प्रतिनिधिहरुको उपस्थितिमा २०८२ मङ्सिर २० गते शनिबार बिर्तामोड (झापा) मा ३३ औं वार्षिक साधारण सभाको माइन्युट प्रमाणित सभा सम्पन्न हुने छ ।

१. सहकारी क्षेत्रमा देखिएको समस्या र भावी परिदृष्य :

विभिन्न अभियानको नाममा बचत तथा ऋणको मुख्य कारोबार गर्ने सहकारी संस्थाहरुमा संस्थाबाट लिएको कर्जा तिर्नु पर्दैन भन्नेदेखि कर्जा असुलीमा व्यवधान सिर्जना गर्ने सम्मका कार्यले संस्थाहरुको कर्जाको गुणस्तरमा नकारात्मक प्रभाव परिरहेको छ । अर्थात् भाखा नाघेको कर्जा बढिरहेको छ । बचत तथा ऋणबाहेकका एकल तथा बहुव्यवसाय गर्ने संस्थाहरुले शिथिल अर्थतन्त्र र आर्थिक मन्दीसँगै जोखिमका बिच संस्था सञ्चालन गरिरहेका छन् । हाम्रो संस्थाले समेत माथिका दुवै प्रकृतिका समस्याको सामना गरिरहेको छ ।

विगत वर्षहरुमा सहकारी ठगी र असफलताका समाचार दिनानुदिन आउने गरेकोमा त्यसमा हाल केही कमी आएको छ । राष्ट्रिय सहकारी नियमन प्राधिकरणको गठनपश्चात सहकारी क्षेत्रमा नियामकिय चासो बढेको छ । सहकारी क्षेत्रमा सहकारी मान्यतामा आधारित नियामकिय सक्रियताबाट राम्रो गर्ने सहकारीहरुले काम गर्न सक्ने वातावरण अझ सहज हुने विश्वास गर्न सकिन्छ ।

२. गत आ.व. २०८१।०८२ को समीक्षा :

संस्थाको वार्षिक साधारण सभामार्फत् हामी अघिल्लो आर्थिक वर्षका लागि स्वीकृत बजेट तथा कार्यक्रमको कार्यान्वयन पक्षको समीक्षा गर्दछौँ । यसरी हेर्दा हामीले गत ३२ औं वार्षिक साधारण सभाबाट गरेका निर्णयहरु र तिनको कार्यान्वयन पक्ष यसप्रकार रहेको छ :

२.१. संस्थामा आ.व. २०८१/०८२ मा इलाम जिल्ला, इलाम नगरपालिका-५ स्थित बरबोटेली चिया उत्पादक सहकारी संस्थासँग एकिकरण सम्पन्न गरिएको छ । एकिकरण पश्चात् उक्त एकाइलाई संस्थाको चिया व्यवसायअन्तर्गत बरबोटेली चिया उद्योगको रुपमा सञ्चालन गरिएको छ ।

२.२. संस्थाको ३२ औँ वार्षिक साधारण सभाले स्वीकृत गरेको संस्थाको *रणनीतिक व्यावसायिक योजना २०८०-०८४* मा उल्लिखित कतिपय वित्तीय पूर्वानुमान तथा व्यावसायिक योजनाहरुलाई २०८२ असार मसान्तसम्म आइपुग्दाको अवस्थामा समीक्षा गर्दा केही सूचकाङ्क तथा योजनामा लक्ष्य प्राप्त गर्न नसकिने र पुनरावलोकन गर्नुपर्ने आवश्यकता महसुस गरिएको छ । संस्थाको *रणनीतिक व्यवसायिक योजना २०८०-०८४* संसोधनको प्रस्ताव यसै प्रतिवेदनमार्फत पेस गरिएको छ ।

२.३. संस्थाको प्याकेजिङ उद्योगमार्फत किसानहरुबाट उत्पादित दलहन, मसला, खाद्यान्न लगायतका सामग्रीहरु खरिद गरी ग्रेडिङ र प्याकेजिङ गरी सहकारी पसलमार्फत बिक्री वितरण गर्ने योजना अनुरुप २०८२ असार मसान्तसम्म किसानहरुबाट संकलन गर्ने संकलनकर्ताहरुमार्फत उक्त सामग्रीहरु खरिद गरी प्याकेजिङ गरी बिक्री वितरण गरिदै आइएको छ । हालसम्म ७५ वटा विभिन्न प्याकेजिङ परिमाणमा सामग्रीहरु सहकारी पसलमार्फत बिक्री वितरण भइरहेको छ ।

२.४. एनएमसी एग्रो मिलको स्थापना : संस्थाको एनएमसी एग्रो फार्म अन्तर्गत एनएमसी एग्रो मिल स्थापना गरी २०८२ जेठ महिनादेखि सञ्चालनमा आएको छ । एनएमसी एग्रो मिलमा हाल किसानहरुबाट उत्पादित तोरी खरिद गरी प्रशोधन गरी संस्थाको आफ्नै ब्राण्डमा शुद्ध तोरीको तेल उत्पादन तथा बिक्री वितरण गरिँदै आएको छ। आ.व. २०८१/०८२ को दुई महिनामा एग्रो मिलमार्फत ३२०३ लि.शुद्ध तोरीको तेल उत्पादन गरिएको छ ।

२.५. व्यावसायिक एकाइ विस्तार : संस्थाले समीक्षा वर्षमा सहकारी एकीकरणको माध्यमबाट संस्थाको चिया व्यवसायअन्तर्गत इलामको बरबोटेमा चिया उद्योग थप गरेको छ । उक्त उद्योगबाट नियमित रुपमा गुणस्तरिय चिया उत्पादन भई बिक्री वितरण भइरहेको छ ।

२.६. अनिवार्य बचत योजना : संस्थाले सदस्यलाई नियमित आर्थिक कारोबारमा जोडिराख्न र नियमित बचतको अभ्यास बनाइराख्न अभियानको रुपमा सञ्चालन गरेको अनिवार्य बचत योजना अन्तर्गत २०८२ असार मसान्तसम्म ५०४०२ सदस्यहरु यस योजनामा आवद्ध भइसक्नुभएको छ ।

२.७. लेखा सुपरीवेक्षण समितिको तर्फबाट नियमित रुपमा हुने लेखापरिक्षणबाट त्रैमासिक रुपमा सञ्चालक समितिमा सुझावसहितको प्रतिवेदन प्राप्त भएको छ । समीक्षा वर्षमा लेखा सुपरिवेक्षण समितिले दिएको सुझाव कार्यान्वयन गरिएको छ ।

२.८. पुँजीगत विनियोजन : संस्थाको तर्फबाट गत आ.व.२०८१।०८२ मा विभिन्न व्यवसाय र कर्पोरेट कार्यालयका लागि स्वीकृत गरिएको पुँजीगत विनियोजन (स्थिर सम्पत्ति), सोको कार्यान्वयन अवस्था र हालसम्मको पुँजीगत लगानी निम्नबमोजिम रहेको छ :

क्र.सं.	व्यवसाय	स्वीकृत रकम रु.	पुँजीगत खर्च	खर्च प्रतिशत	जम्मा स्थिर सम्पत्ति रकम रु.
१	कर्पोरेट कार्यालय	२,६३,००,०००	१,०६,४९,०४१	४०.४९	११,८७,८९,६७६
२	बचत तथा ऋण	३,४०,२५,०००	१,७६,९९,८०३	५२.०२	२०,२०,४६,८२०
३	डेरी व्यवसाय	१,४८,००,०००	८८,८०,४४०	६०	७,१९,२६,५२७
४	एनएमसी एग्रो फार्म	७,२२,१५,०००	१,१३,५०,१०४	१५.७२	१८,४६,९०,४९६
५	सहकारी पसल	१,३४,३०,०००	४५,५०,२१२	३३.८८	३,६३,४७,२४४
६	चिया व्यवसाय	६५,५०,०००	२,२७,४३,६७६	३४७.२३	९,५१,२३,६२३
जम्मा		१६,७३,२०,०००	७,५८,७३,२७६	४५.३५	७०,८९,२४,३८६

नोट : चिया व्यवसायअन्तर्गत पुँजीगत खर्च अस्वभाविक वृद्धि हुनुमा संस्था एकीकरण मार्फत संस्थामा लेखाङ्कन भएको सम्पत्ति मुख्य कारण रहेको छ ।

२.९. बचत (नाफा नोक्सान) हिसाब : गत आ.व. २०८१।०८२ का लागि व्यवसायगत एवम् समग्र संस्थाको सञ्चालन (कर्मचारी बोनस र आयकर खर्च अधिको) बचत (नाफा/नोक्सान) हिसाब :

क्र.सं.	विवरण	आ.व २०८१/८२ को अनुमानित	यथार्थ	प्रतिशत
१	बचत तथा ऋण	४५,३३,००,०००	११,५७,३७,२१७	२५.५३
२	डेरी व्यवसाय	३,१०,००,०००	८८,८६,२१६	२८.६७
३	एनएमसी एग्रो फार्म	-१,५०,००,०००	-२,२८,९८,९१६	१५२.६६
४	सहकारी पसल व्यवसाय	-१,६०,००,०००	-१,४७,८७,३४१	९२.४२
५	चिया व्यवसाय	१२,६४,०००	७९,३४,६२३	६२७.७४
६	कर्पोरेट कार्यालय	-४,५९,३५,०००	-३,२३,४८,४८४	७०.४२
	जम्मा :	४०,८६,२९,०००	६,२५,२३,३१५	१५.३०

संस्थाले विभिन्न व्यवसायअन्तर्गत २०८१।०८२ मा अनुमान गरेको नाफा/नोक्सानमा अनुमानभन्दा फरक पर्नुलाई निम्न अनुसार समीक्षा गरिएको छ :

२.९.१. बचत तथा ऋण व्यवसाय अन्तर्गत कर्जा जोखिम कोष व्यवस्थापन र धितो लिलामीमार्फत आएको गैरबैंकिङ सम्पत्ति (जग्गा तथा भवन) अन्तर्गत जोखिम व्यवस्थापनमा छुट्याउनुभन्दा अघि सञ्चालन बचत (नाफा) रु.३२,९९,८६,९७१ भएकोमा कर्जा र गैरबैंकिङ सम्पत्ति जोखिम व्यवस्थामा रु.२१,४२,४९,७५४ व्यवस्थापन गर्नु परेको छ । हाल संस्थाको कर्जा र गैरबैंकिङ सम्पत्ति जोखिम व्यवस्थामा रु.५६,२४,२४,८०९ रहेको छ । आगामी दिनमा कर्जाको गुणस्तर असल कायम हुँदा र गैरबैंकिङ सम्पत्ति बिक्री हुँदा उक्त रकम आम्दानी बाँधी बचत (नाफा) हुने देखिन्छ । त्यसका अतिरिक्त अपेक्षित मुनाफा आर्जन गर्न नसक्नुलाई अर्थतन्त्रमा आएको मन्दी, सदस्यको कर्जा तिर्ने क्षमतामा आएको कमी, कर्जाको ब्याज असुलीमा न्यूनता साथै वित्तीय क्षेत्रमा देखिएका कतिपय असहज क्रियाकलापको असरलाई समेत लिइएको छ ।

२.९.२. डेरी व्यवसायअन्तर्गत अपेक्षित बचत (नाफा) आर्जन हुन नसक्नुमा दुग्धजन्य पदार्थको बिक्री अन्तर्गत मुनाफाको मार्जिनमा आएको कमी साथै उत्पादन लागतमा भएको वृद्धिलाई लिइएको छ ।

२.९.३. एनएमसी एग्रो फार्मअन्तर्गत गाईपालन एकाइमा गाईहरु बिरामी भई अपेक्षित दुध उत्पादन नहुनु, तरकारी खेतीबाट अपेक्षाकृत मूल्य प्राप्त नहुनु, कष्टम हायरिङ सेवामा बढ्दो खर्चका कारण अपेक्षित आयआर्जन गर्न नसक्नु तथा उत्पादित माछा तोकिएको समयमा बिक्री हुन नसक्नु र बिक्री भएको माछामा पनि उचित मूल्य पाउन नसक्नु जस्ता कारणले तय गरिएको लक्ष्यभन्दा बढी नोक्सान हुन पुगेको छ ।

२.९.४. सहकारी पसल अन्तर्गत अनुमानभन्दा कम नोक्सान हुनमा पसलको बिक्री वृद्धि भएको साथै सहकारी पसलमा खर्च कटौतीलाई प्राथमिकताका साथ अवलम्बन गरिएको छ ।

२.९.५. चिया व्यवसायमा अपेक्षा गरिएभन्दा बढी बचत (नाफा) हुनुमा चिया उद्योगबाट उत्पादित सम्पूर्ण चिया बिक्रीका लागि उद्योगले सुरुदेखि नै बजार सुनिश्चित गरेको साथै बरबोटेली एकाइबाट समेत उत्पादन र बिक्री वृद्धि भएको हुनाले बचत (नाफा) वृद्धि भएको छ । साथै नेपाल सरकारबाट प्राप्त हुने निकासी अनुदानको समेत सकारात्मक प्रभाव परेको छ ।

२.९.६. कर्पोरेट कार्यालयले आफैं व्यवसाय सञ्चालन नगर्ने तर सम्पूर्ण व्यवसायको व्यवस्थापन र केन्द्रिय रुपमा सम्पन्न हुने सबै गतिविधिहरुको खर्च कर्पोरेट कार्यालयमा लेखाङ्कन गर्ने गरिएको छ । आ.व. २०८१/०८२ मा कर्पोरेट कार्यालयको लागि तय गरिएको नोक्सान अनुमानभित्रै यथार्थ नोक्सान रहेको छ ।

२.९.७. सामुदायिक क्रियाकलाप : साधारण सभाको तर्फबाट स्वीकृत विभिन्न सामुदायिक क्रियाकलापमा संस्थाको तर्फबाट गत आ.व. २०८१।०८२ मा निम्नबमोजिम योगदान भएको छ अर्थात संस्थाले राहत तथा सहयोग उपलब्ध गराएको छ ।

क्र.सं.	शीर्षक	लाभान्वित सदस्य		रकम रु.
१	मृत्यु राहत	५०८	जना	२,१६,६५,०००
२	शुद्धयाइँ खर्च	१,१५२	जना	१,१५,२०,०००
३	बाल बचतकर्तालाई जन्मदिनमा उपहार	१७,४५७	जना	५२,१०,०५८
४	ज्येष्ठ सदस्य सम्मान	१,०५०	जना	५५,२६,३१६
५	दीर्घरोग उपचार सहयोग	१०९	जना	२५,८८,७५०
६	समवेदनामा उपस्थिति	४,३५६	जना	२०,७८,९२३
७	सुत्केरी सदस्य भेटघाट र उपहार	१,५४४	जना	१४,७९,२१२
८	दुर्घटना उपचार सहयोग	३७	जना	७,४४,०७५
९	सामुदायिक क्याम्पसका विद्यार्थीलाई छात्रवृत्ति	१२	क्याम्पस	१,४४,०००
१०	बाल बचतकर्तालाई खाता खोल्दा उपहार	५४७	जना	२,७३,५००
११	विद्यालय प्रथम बाल बचतकर्तालाई पुरस्कार	३८	जना	१,९०,०००
१२	प्राकृतिक प्रकोपमा सहयोग	४९	जना	३,५२,४००
१३	स्टुडेन्ट सेभिङ कार्यक्रम सञ्चालित विद्यालयलाई शैक्षिक सामग्री प्रदान	२३	विद्यालय	१,१५,०००
		जम्मा		५,१८,८७,२३४

२.१०. कर्जा अपलेखन सम्बन्धमा : संस्थामा सदस्यहरुले कर्जा कारोबारका सन्दर्भमा कमजोर आर्थिक अवस्था र व्यापार व्यवसायमा भएको क्षतिका कारण विस्थापित हुनुपर्ने अवस्था समेत सिर्जना भई लामो समयदेखि सदस्य सम्पर्कमा समेत नरहनु भएकोले सञ्चालक समितिको बैठकबाट तपसिल बमोजिमको कर्जा सदस्यलाई छुट गरी तत्कालका लागि अपलेखन गरिएको हुँदा कर्जा अपलेखन अनुमोदनका लागि साधारणसभामा पेस गरिएको छ । अपलेखन गरिएको कर्जाको विवरण संस्थाको तथ्याङ्कमा रहने हुँदा सदस्यको सहज परिस्थितिमा उक्त कर्जा असुलउपर गरिनेछ ।

अपलेखन गरिएको कर्जा :

क्र.सं.	नाम	सेवाकेन्द्र	सदस्य नं.	कर्जा साँवा रु.
१.	टीका चौधरी	कालिकोशी	११५२४६	९,६९१
२.	रोहन शाह	कालिकोशी	११५२९६	२२,९२०
			जम्मा	

२.११. ब्याज तथा हर्जाना छुट सम्बन्धमा :

संस्थामा सदस्यहरुले कर्जा कारोबारको सिलसिलामा आर्थिक मन्दी, व्यापार व्यवसायमा आएको ह्रास लगायतका कारणले कर्जाको नियमित किस्ता बुझाउन नसक्नु भएको अवस्थामा सदस्यलाई कर्जा नियमित बुझाउन सहज बनाउने उद्देश्यले विगतको ब्याज तथा हर्जाना बुझाउँदा ब्याज तथा हर्जानामा आंशिक छुट उपलब्ध गराउने सम्बन्धमा सञ्चालक समितिबाट निर्णय भई कार्यान्वयन भएकोमा ब्याज बापतको रकममा विभिन्न सेवाकेन्द्रहरुमा गरी १५४ जना सदस्यलाई जम्मा रु. ७०,५७,१६५ र हर्जानाको रकममा जम्मा रु.२५,८५,३१३ छुट दिएको विषय अनुमोदनका लागि साधारण सभा समक्ष पेस गरिएको छ ।

३. व्यवसायगत कारोबारको सङ्क्षिप्त झलक :

संस्थाले हाल मुख्यत: पाँच वटा व्यवसाय मार्फत विभिन्न व्यावसायिक गतिविधि सञ्चालन गरिरहेको छ। संस्थाले आर्थिक वर्ष २०८१।०८२ मा गरेको कारोबारको सङ्क्षिप्त विवरण निम्न अनुसार रहेको छ :

क्र.सं.	व्यवसाय	व्यावसायिक गतिविधि	मानक	विवरण
१	बचत तथा ऋण व्यवसाय	कर्जा लगानी	रु.	५,५३,२३,९६,११५
		कर्जा असुली	रु.	५,०३,५५,३२,२२५
		ब्याज आम्दानी (कर्जा)	रु.	१,३४,५८,५४,६२२
		ब्याज खर्च (निक्षेप)	रु.	७६,५८,२०,०५५
		मोबाइल बैंकिङ सेवा वितरण (जम्मा)	संख्या	३४,९५४
		क्यूआर वितरण (जम्मा)	संख्या	७,८०२
		एटिएम कार्ड वितरण (जम्मा)	संख्या	१२,२४०
२	डेरी व्यवसाय	दुध संकलन/खरिद	लि.	४६,५९,८३८
			रु.	३२,३८,९६,१४५
		डेरी उत्पादन बिक्री	रु.	४६,१८,४७,५४७
३	एनएमसी एग्रो फार्म	फलफूल तथा तरकारी बिक्री	रु.	३३,६७,७४४
		दुध उत्पादन	लि.	२,९४,२०६
			रु.	१,९८,२९,१८७
		कष्टम हायरिङ सेवा	रु.	१,२३,६३,३५३
		माछा बिक्री	केजी	२२,२०४
			रु.	५७,८१,३६१
		बेर्ना बिक्री	रु.	२४,३०,९९३
		तोरी तेल उत्पादन	लि.	३,२०३
		मह प्रशोधन	केजी	१,३७८
४	सहकारी पसल व्यवसाय	बिक्री	रु.	४२,५८,२२,६४९
५	चिया व्यवसाय	हरियो पत्ति खरिद	रु.	४,८३,६५,३८८
		तयारी चिया उत्पादन	केजी	२,४९,८९८
		तयारी चिया बिक्री	केजी	२,३०,७५२
		तयारी चिया निर्यात	रु.	८,१३,६२,९०२
		कूल बिक्री	रु.	८,५९,६३,८४५

४. सेयर सदस्य महानुभावहरु, चालु आ.व.२०८२।०८३ का लागि निम्नबमोजिम बजेट अनुमान र पुँजीगत लगानी प्रस्ताव गरिएको छ :

४.१. प्रस्तावित बजेटका संक्षिप्त तथ्याङ्कहरु :

क्र.सं.	शीर्षक	रकम रु.
१	समग्र संस्थाको वासलात अंक	१६,८६,०९,३९,०००
२	समग्र संस्थाको सञ्चालन मुनाफा	३५,८१,००,०००
३	सेयर सदस्य संख्या वृद्धि	१७,०००
४	सेयर पुँजी वृद्धि रकम	१२,३५,००,०००
५	निक्षेप वृद्धि रकम	१,००,००,००,०००
६	कर्जा लगानी वृद्धि रकम	१,५०,००,००,०००

आ.व. २०८२/०८३ को बार्षिक बजेट तथा कार्यक्रमको व्यवसायगत आधारमा विस्तृत विवरण र प्रस्ताव छुट्टै रुपमा यसै प्रतिवेदनमा समावेश गरिएको छ । प्रस्तावित वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रम २०८२/०८३ मा विस्तृत छलफल गरी आवश्यक सुझावसहित स्वीकृत गरिदिनहुन यस गरिमामय साधारण सभा समक्ष प्रस्ताव गरिएको छ ।

५. <u>संस्थाको ४ वर्षे रणनीतिक व्यावसायिक योजना २०८०-०८४ संसोधन सम्बन्धमा :</u>

सञ्चालक समितिको मिति २०८०/११/११ गते सम्पन्न १० औं बैठकद्वारा स्वीकृत भई संस्थाको ३२ औं वार्षिक साधारणसभाबाट अनुमोदन समेत भई संस्थाको ४ वर्षे रणनीतिक व्यावसायिक योजना २०८० कार्यान्वयनमा आएको छ । देशमा कायम रहेको आर्थिक मन्दी, बैंक तथा वित्तीय संस्था तथा सहकारीको बारेमा भएको नकारात्मक सूचना प्रवाह, सदस्यहरुको व्यावसायिक गतिविधिमा आएको ह्रासका कारण संस्थाले तय गरेको रणनीतिक व्यावसायिक योजनामा उल्लेख गरिएको वित्तीय लक्ष्य, व्यवसाय विस्तार तथा पुँजी परिचालन योजना समेतलाई प्रभाव परेको छ। संस्थाको सञ्चालक समितिको मिति २०८२/६/१० गते सम्पन्न बैठकबाट रणनीतिक व्यावसायिक योजनाको समिक्षा गर्दै बदलिदो परिवेशका आधारमा व्यावसायिक योजना संशोधन गर्न उचित हुने निष्कर्षसहित मूलभूत रुपमा तपसिलबमोजिम रणनीतिक व्यावसायिक योजना संसोधनको प्रस्तावलाई स्वीकृतिका लागि यस साधारण सभामा प्रस्ताव गरिएको छ ।

५.१. मुख्य वित्तीय सूचकाङ्कहरु :

क्र. स.	वित्तीय सुचाङ्कहरु	२०८२/०८३ को प्रस्ताव	२०८२/०८३ को संसोधन	२०८३/०८४ को प्रस्ताव	२०८३/०८४ को संसोधन
१	सेयर सदस्य संख्या जम्मा	२,१४,६४१	१,८२,९१९	२,३३,९२१	२,०१,२११
२	सेयर पुँजी जम्मा	१,९५,३५,००,०००	१,५२,१५,००,०००	२,२५,३०,००,०००	१,६५,८४,००,०००
३	संस्थागत कोष जम्मा	१,००,१९,००,०००	९९,८२,००,०००	१,१५,७०,००,०००	१,०५,००,००,०००
४	निक्षेप मौज्दात जम्मा	१४,३६,३९,००,०००	१२,३२,१८,००,०००	१६,७८,६१,००,०००	१३,३०,७५,००,०००
५	कर्जा मौज्दात जम्मा	१५,२९,७६,००,०००	११,९३,८१,००,०००	१७,४८,७६,००,०००	१२,८३,३५,००,०००
६	समग्र सञ्चालन बचत (नाफा)	६४,६४,८२,५००	३५,८५,४३,०००	७७,४२,२७,०००	४२,९५,०७,०००

६. <u>शल्यक्रिया उपचार सहयोग कार्यक्रम (Surgical Support Program-SSP) :</u>

संस्थाको गत वर्ष सम्पन्न ३२ औं वार्षिक साधारण सभाबाट पूर्वस्वीकृत गरी आ.व. २०८२/०८३ बाट सञ्चालनको लागि योजना बनाइएको सदस्य शल्यक्रिया उपचार योजना (Surgical Support Program-SSP) सञ्चालनको सन्दर्भमा सदस्य र संस्था दुवै पक्षको योगदान रहने गरी कार्यक्रम अगाडि बढाइएकोमा सदस्य तथा

संस्थाको आम्दानी दर कम भएको अवस्थामा उक्त कोष सञ्चालन गर्न पर्याप्त रकम जुट्ने सम्भावना नदेखिएको हुँदा संस्थाको सञ्चालक समितिको मिति २०८२ असार १० गते सम्पन्न २८ औं बैठकबाट आ.व. २०८२/०८३ का लागि उक्त कार्यक्रम स्थगन गर्ने निर्णय गरिएको हुँदा यस साधारणसभामा अनुमोदनार्थ पेस गरिएको छ ।

७. संस्थाले प्राप्त गरेको अनुदान एवम् सहयोगहरु :

संस्थाद्वारा सञ्चालित एनएमसी एग्रो फार्ममा आ.व. २०८१/०८२ मा तपसिलका शीर्षकहरुमा अनुदान प्राप्त भएको छ ।

निकाय	रकम रु.	प्रयोजन
भद्रपुर नगरपालिका, झापा	१४,६२,५००	राइस ट्रान्सप्लान्टर, ७५%-२५% को लागत सहभागिता
	६०,०००	धान बिउ राख्ने सिडर मेशिन, ७५%-२५% को लागत सहभागिता
	५,०८,५००	६००० थान धान बिऊ राख्ने ट्रे ७५%-२५% को लागत सहभागिता
जम्मा	२०,३१,०००	

विगतदेखि हालसम्म प्राप्त सहयोगका लागि सम्बन्धित पालिका, निकाय, कोशी प्रदेश सरकार र नेपाल सरकारप्रति हार्दिक आभार व्यक्त गर्दछौं । कृषि क्षेत्रअन्तर्गत व्यवसाय राज्यको प्रोत्साहन र सहयोग बिना सञ्चालन गर्न कठिनाई हुने हुदाँ आगामी दिनमा संस्थाको एग्रो फार्म, डेरी र चिया उद्योगको क्षेत्रमा राज्यबाट सहयोग प्राप्त भई किसानहरु लाभान्वित हुने कुरामा हामी विश्वास राख्दछौं ।

८. सेयर लाभांश र संरक्षित पुँजी फिर्ता कोष वितरण :

गत आर्थिक वर्ष २०८१।०८२ मा संस्थाले आर्जन गरेको खुद बचतबाट सेयर लाभांश कोषमा रु.१,१५,०२,३७३ र संरक्षित पुँजी फिर्ता कोषमा रु.५५,१४,०८१ जम्मा हुन आएको छ । सेयर लाभांश रकमलाई २०८२ असार मसान्तमा कायम रहेको कूल सेयर पुँजी रकममा अनुपातिक वितरण गर्दा समेत करिब ०.८७% प्रति सेयर लाभांश वितरण हुन जाने देखिन्छ । सेयर लाभांश र संरक्षित पुँजीकोषको रकमलाई सामुदायिक विकास कोषअन्तर्गत सुरक्षित गरी संस्थाका सदस्यहरुबिच आकस्मिक रूपमा आइपरेका प्राकृतिक प्रकोप, दुर्घटना, स्वास्थ्य संकट लगायतका अवस्थामा सहयोग स्वरूप परिचालन गर्न र सदस्य केन्द्रित राहत व्यवस्थापनमा प्रयोग गर्नु उचित हुने देखिएको हुँदा उल्लिखित रकमलाई सामुदायिक विकास कोष अन्तर्गत स्थानान्तण गरी संस्थाको कार्यविधिबमोजिम परिचालनका लागि यस गरिमामय साधारण सभा समक्ष प्रस्ताव गरिएको छ ।

९. सदस्य कल्याणकारी योजनाको कोष व्यवस्थापन :

सदस्य र संस्थाको लागत सहभागितामा सञ्चालित सदस्य कल्याणकारी योजनामा सदस्यको तर्फबाट सेयर लाभांश मार्फत लागत सहभागिताको कार्यक्रम रहेकोमा आर्थिक वर्ष २०८१।०८२ को कारोबारका आधारमा वितरणयोग्य लाभांश अत्यन्त न्यून हुने भएकाले सेयर लाभांश र संरक्षित पुँजी फिर्ता कोषको रकम सामुदायिक विकास कोषमा जम्मा गर्ने र उक्त कोषबाट सदस्य कल्याणकारी योजना अन्तर्गतको राहत भुक्तानी गर्ने र उक्त कोषबाट अपुग भएको रकम संस्थाले खर्चलेखन गरी भुक्तानी गर्ने प्रस्ताव साधारण सभा समक्ष पेस गरिएको छ ।

१०. सहकारी संस्था एकीकरण :

हाम्रो संस्थाले स्वीकृत प्राप्त गरेका झापा, इलाम र मोरङ जिल्लाका सम्भाव्य क्षेत्र र हाल सञ्चालनमा रहेका सेवाकेन्द्र रहेका क्षेत्रका अन्य प्रारम्भिक सहकारी संस्थाहरुसँग एकीकरण गर्न प्रस्ताव आएमा र उपयुक्त देखिएमा

एकीकरण गर्न साधारण सभाको तर्फबाट सञ्चालक समितिलाई अधिकार प्रत्यायोजन गर्न प्रस्ताव गरिएको छ ।

११. व्यावसायिक एकाइ विस्तार :

संस्थाको स्वीकृत कार्यक्षेत्रभित्र वित्तीय सेवाको सहज पहुँचका लागि बचत तथा ऋण सेवाकेन्द्र, दुध सङ्कलनका लागि थप चिस्यान केन्द्र (चिलिङ भ्याट) स्थापना, एग्रो फार्मको सेवा विस्तारका लागि कृषि सेवाकेन्द्र, सहकारी पसलको सेवा विस्तारका लागि थप सहकारी पसल सञ्चालन जस्ता व्यावसायिक एकाइ विस्तार गर्नुपर्ने भएमा सोको सम्भाव्यता अध्ययन गरी प्राप्त प्रतिवेदनका आधारमा उपयुक्त देखिएका स्थानमा विस्तार गर्न सञ्चालक समितिलाई अधिकार प्रत्यायोजनका लागि प्रस्ताव गरिएको छ ।

१२. सामुदायिक क्रियाकलाप :

संस्थाद्वारा सञ्चालनमा रहेका सुत्केरी सदस्य भेटघाट, बाल बचतकर्तालाई जन्मदिनको उपहार, दुर्घटना उपचार सहयोग, दीर्घरोग उपचार सहयोग, प्राकृतिक प्रकोपमा सहयोग, मृत्यु राहत, समवेदनामा उपस्थिति, स्टुडेन्ट सेभिङ क्लब गठन, कलेज स्टुडेन्ट सोसाइटी गठन, सामुदायिक तथा आङ्गिक क्याम्पसमा अध्ययनरत विद्यार्थीका लागि छात्रवृत्ति, सरसफाइ अभियान, सामाजिक योगदानमा मेरो एक रुपियाँ अभियान जस्ता कार्यक्रमलाई संस्थाका आन्तरिक कार्यविधिहरुमा भएको व्यवस्थाबमोजिम निरन्तरता दिन प्रस्ताव गरिएको छ ।

संस्थाले विगतदेखि ज्येष्ठ नागरिक सदस्यहरुलाई नगदसहित सम्मान गर्ने कार्यक्रम आयोजना गर्दै आएकोमा विगत केही वर्षदेखि समग्र देशको अर्थतन्त्रमा परेको नकारात्मक प्रभाव, सो आधारमा संस्थाका सदस्यहरुको आय आर्जनमा आएको गिरावट, समग्र संस्थाको कारोबारमा आएको संकुचन, सोबाट नाफा नोक्सानमा पर्न गएको नकारात्मक प्रभाव जस्ता कारणले आर्थिक वर्ष २०८१।०८२ मा संस्थाले अपेक्षा अनुरुप वितरणयोग्य नाफा आर्जन गर्न नसकेको अवस्थामा संस्थाले सञ्चालन गर्ने सामुदायिक गतिविधि एवम् सामाजिक उत्तरदायित्व सम्बन्धी कार्यहरु संकुचन गर्नुपरिरहेको विशेष परिस्थितिमा ज्येष्ठ नागरिकहरुलाई गरिने सम्मान र नगद वितरण जस्ता कार्यक्रमहरु स्थगन गर्नुपर्ने बाध्यात्मक परिस्थिति सिर्जना भएकाले यस आर्थिक वर्षका लागि ज्येष्ठ नागरिक सम्मान कार्यक्रम स्थगन गरिएको छ । सोको अनुमोदनका लागि यस साधारण सभा समक्ष प्रस्ताव गरिएको छ ।

१३. सक्रियताका आधारमा सदस्यता वर्गीकरण :

आफ्नो सहकारी संस्थामा नियमित कारोबार गर्नु प्रत्येक सदस्यको पहिलो दायित्व हो । नियमित कारोबार अन्तर्गत अनिवार्य बचत जम्मा, कर्जा उपभोग, संस्थाबाट उत्पादन तथा बिक्री वितरण गरिने वस्तुको खरिद तथा उपभोग, संस्थाले सञ्चालन गरेका उद्योगका लागि कच्चा वस्तु बिक्री जस्ता कार्यहरु पर्दछन् । त्यसै गरी सदस्यले आफ्नो संस्थाको बारेमा नियमित जानकारी राख्ने र आवश्यक सल्लाह सुझाव दिने गर्नु पर्छ । त्यसका लागि संस्थाको साधारण सभा, सदस्य शिक्षा कार्यक्रम र सदस्य विस्तारित मञ्चमा सदस्यको सहभागिता अनिवार्य हुन आउँछ । संस्थाले सदस्य सकृयता मापदण्ड गत वर्षबाट लागू गरी कार्यान्वयनमा ल्याएको छ । संस्थाको तर्फबाट निष्क्रिय सदस्यहरुलाई सक्रिय बनाउन अधिकतम प्रयास गरिनेछ । आगामी वर्षहरुबाट सदस्यहरुलाई वर्गीकरण गरी निष्क्रिय रहेका सदस्यहरुलाई क्रमशः संस्थाले सेवा सुविधा कटौती गरी सक्रिय बन्न नसक्ने वा नचाहने सदस्यलाई सेयर फिर्तासहित संस्थाबाट बिदाई गर्ने कार्ययोजना तयार गरी साधारण सभाबाट स्वीकृत गराई कार्यान्वयन गरिनेछ । यसर्थ सम्पूर्ण सदस्यहरुलाई संस्थामा सक्रिय भई कारोबार गर्न यसै साधारणसभा मार्फत अनुरोध गरिन्छ ।

१४. करमा योगदान :

संस्थाले विभिन्न शीर्षकमा आर्थिक वर्ष २०८१।०८२ मा नेपाल सरकारलाई करमा पुऱ्याएको योगदानको विवरण निम्न अनुसार रहेको छ ।

क्र.सं.	कर शीर्षक	रकम
१	ब्याज कर	४,७८,५७,९२०
२	आयकर (अग्रिम तथा स्रोतकरसहित)	१,६६,२८,७४३
३	मुल्य अभिवृद्धि कर	१,४८,७४,७१३
४	लाभांश कर	५१,११,२७७
५	कर्मचारी परिश्रमिक कर	१८,७०,८३५
६	बहाल कर	१६,०८,७२१
७	यातायात कर	१३,१३,८४९
८	व्यवसाय दर्ता तथा नवीकरण (स्थानीय तह)	७,७५,०६५
९	अन्तशुल्क	४,९५,०००
१०	लाभ कर	२६,३९०
	जम्मा	९,०५,६२,५१३

१५. कर्मचारी संरचना :

संस्थाद्वारा सञ्चालित विभिन्न व्यावसायिक गतिविधि मार्फत २०८२ असार मसान्तमा ११९७ कर्मचारीले संस्थामा प्रत्यक्ष रोजगारीको अवसर प्राप्त गरेका छन् । संस्थाको वित्तीय सहयोगमा सदस्यहरुद्वारा सञ्चालित व्यवसाय मार्फत अप्रत्यक्ष रुपमा हजारौं मानिसले रोजगारी प्राप्त गरेका छन् । संस्थामा प्रत्यक्ष रोजगारीअन्तर्गत कार्यरत कर्मचारी विवरण निम्न अनुसार रहेको छ ।

२०८२ असार मसान्तमा आधारित :

सेवाको किसिम	पुरुष	महिला	जम्मा
स्थायी	३९	२३	६२
अस्थायी	२२४	२८५	५०९
करार	१२४	१८५	३०९
तालिमी/परीक्षणकाल	२१	३०	५१
अन्य (श्रमिक आपूर्तिकर्ता, आंशिक, मासिक, दैनिक ज्यालादारी)	१९२	७४	२६६
जम्मा	६००	५९७	१,१९७

१६. मिति २०८२ भदौ २३ र २४ को घटना सम्बन्धमा :

- मिति २०८२ भदौ २३ गते काठमाडौं लगायत देशव्यापी रुपमा जेन-जी उमेर समूहद्वारा आह्वान गरिएको आन्दोलनका क्रममा मृत्यु हुने सम्पूर्णप्रति दुःख व्यक्त गर्दै सोही क्रममा घाइते हुनुभएका सबैको शीघ्र स्वास्थ्यलाभको कामना गरिन्छ ।
- मिति २०८२ भदौ २४ गते देशव्यापी रुपमा जेन-जी उमेर समूहको नाममा अराजक समूहद्वारा देशका धरोहरहरु सिंहदरबार, संघीय संसद भवन, सर्वोच्च अदालत, राष्ट्रपति भवन, प्रधानमन्त्री कार्यालय लगायतका सार्वजनिक सम्पत्ति एवम् औद्योगिक प्रतिष्ठान साथै निजी तथा व्यक्तिगत सम्पत्ति माथि भएको आगजनी, तोडफोड, कुटपिट तथा लुटपाट जस्ता जघन्य अपराधिक घटनाप्रति साधारण सभाको तर्फबाट भर्त्सना गरिन्छ ।

१७. प्राकृतिक प्रकोप र धनजनको क्षति :

गत २०८२ साल असोज १७ देखि २० मा झापा, इलाम, मोरङ लगायत देशव्यापी रुपमा आएको अविरल वर्षा र बाढी पहिरोका कारण दर्जनौं नागरिकले ज्यान गुमाएका छन् भने अरबौंको क्षति भएको छ । बाढी पहिरोबाट धनजन गुमाउनु हुने सबैप्रति सहानुभूतिसहित निधन हुनेहरुप्रति श्रद्धासुमन व्यक्त गरिन्छ ।

आदरणीय सदस्य महानुभावहरु,

अन्त्यमा, समग्रमा राष्ट्रिय सहकारी अभियानमा प्रतिकूलता रहेको यो विषम परिस्थितिमा समेत निरन्तर कारोबार गरेर आफ्नो संस्थालाई यो उचाइँसम्म ल्याइपुऱ्याउने सम्पूर्ण सदस्यहरु, स्वयम्सेवी भावनाका साथ सदैव संस्थाको नेतृत्व र प्रतिनिधित्व गर्ने विभिन्न समिति उपसमितिमा आवद्ध पदाधिकारीहरु, आन्तरिक नियामकको भूमिका निर्वाह गरी सुझाव प्रदान गर्ने लेखा सुपरीवेक्षण समिति, समर्पित कर्मचारीवर्ग सबैमा सञ्चालक समितिको तर्फबाट हार्दिक धन्यवादसहित आभार प्रकट गर्दछु । साथै हाम्रो संस्थाको अभिभावकको रुपमा रहेका सहकारी अभियानको नेतृत्व गर्ने संघसंस्था, राष्ट्रिय सहकारी नियमन प्राधिकरण, नेपाल राष्ट्र बैंक, सङ्घीय तथा प्रदेश सहकारी विभाग र विभिन्न पालिकाका स्थानीय सरकारहरु, सहकारीका गतिविधिहरु सर्वसाधारणसमक्ष प्रेषित गर्ने सञ्चार जगत् सबैप्रति कृतज्ञता व्यक्त गर्दै यो प्रतिवेदनमाथि आवश्यक छलफल र सुझाव प्राप्तिका लागि एकाइगत साधारण सभा र माइन्युट प्रमाणित सभासमक्ष प्रस्तुत गर्दछु ।

मिति : २०८२ मङ्सिर ११-२०

ठाकुरप्रसाद सिवाकोटी
अध्यक्ष
सञ्चालक समिति

असल संस्कार र समृद्धिका लागि एनएमसी

नेपाल बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.

कर्पोरेट कार्यालय : मेचीनगर-६, काँकरभिट्टा

३३ औं वार्षिक साधारण सभा (२०८२ मङ्सिर ११-२०) मा प्रस्तुत

लेखा सुपरीवेक्षण समितिको प्रतिवेदन

साधारण सभाका अध्यक्षज्यू
संस्थाका सदस्यज्यूहरू,
कर्मचारीवर्ग,
उपस्थित महानुभावहरू,

नेपाल बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.को ३३ औं वार्षिक साधारण सभाका अवसरमा संस्थाको लेखा सुपरीवेक्षण समितिको तर्फबाट सम्पूर्ण सहभागीहरूमा सहकारीमय अभिवादन व्यक्त गर्दछौं । संस्थाले आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ मा गरेको समग्र कारोबार र गतिविधिको लेखा सुपरीवेक्षण समितिको तर्फबाट अध्ययन, अनुगमन एवम् निरीक्षण गरी सहकारी ऐन २०७४ र सहकारी नियमावली २०७५ साथै प्रदेश सहकारी ऐन २०७६ एवम् प्रदेश सहकारी नियमावली २०७६ को अधिनमा रही तयार गरिएको लेखा सुपरीवेक्षण समितिको प्रतिवेदनलाई यस सम्मानित साधारण सभासमक्ष प्रस्तुत गर्ने अनुमति चाहन्छौं ।

१. <u>अघिल्लो साधारण सभाको निर्णय कार्यान्वयनको अवस्था :</u>

१.१. अघिल्लो साधारण सभाको निर्णय नं. ९ मा उल्लिखित संस्थाका सदस्यहरुलाई स्वास्थ्य उपचार अन्तर्गत गरिने शल्यक्रिया उपचारमा सहयोग पुग्ने सदस्य उपचार (शल्यक्रिया) सहयोग कार्यक्रम (Surgical Support Program-SSP) स्थगन गरेको पाइयो ।

१.२. अघिल्लो साधारण सभाको निर्णय नं. १२ मा उल्लिखित जग्गा बिक्री सम्बन्धमा भएको निर्णय अनुसार संस्थाले कर्जा लगानी गरेका सदस्यहरूमध्ये केही सदस्यहरुले कर्जा नबुझाएका कारण असुलीका क्रममा धितोमा रहेको जग्गा संस्थाले गैर बैंकिङ सम्पत्तिको रूपमा सदर गरी बिक्री गर्न निर्णय गरेकोमा सो निर्णय आंशिक रुपमा कार्यन्वयन भएको र बाँकी कार्यान्वयन प्रक्रियामा रहेको देखिन्छ ।

१.३. गत साधारण सभाको निर्णय नं. ६ मा संस्थाको कारोबार शीर्षकमा स्वीकृत गरिएको वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रममा सञ्चालक समितिको तर्फबाट प्रस्तुत आ.व.२०८१।८२ मा निम्न बमोजिमका शीर्षकहरुमा वृद्धिको लक्ष्य कायम गरिएकोमा वास्तविक वृद्धि प्रतिशत निम्नबमोजिम रहेको देखिन्छ ।

शीर्षक	वृद्धिको लक्ष्य (%)	लक्ष्य प्राप्ति (%)
चुक्ता सेयर पुँजी	८.०५	३.३६
सदस्य सङ्ख्या	१०.१२	-०.९७
निक्षेप मौज्दात	१२.५८	६.४८
लगानीमा रहेको कर्जा	१८.०१	४.६७
सञ्चालन मुनाफा	५८.२५	-७६.३६

१.४. गत साधारण सभाका अन्य सबै निर्णयहरु कार्यन्वयन भएको पाइयो ।

२. आ.व. २०८१।८२ मा बसेको सञ्चालक समितिको बैठक सङ्ख्या, निर्णयहरू र सोको कार्यान्वयन अवस्था : आर्थिक वर्ष २०८१।८२ मा सञ्चालक समितिको १४ वटा बैठकहरु बसेको देखिन्छ । गणपुरक संख्या नपुगेका

कारण कुनै पनि बैठक स्थगित भएको देखिएन । सञ्चालक समितिका प्रायः सबै निर्णयहरु सन्तोषजनक रुपमा कार्यान्वयन भएको देखिएतापनि निम्नानुसारका केही निर्णयहरू भने कार्यान्वयन नभएको र केही आंशिक रूपमा कार्यान्वयन भएको पाइयो ।

२.१. सञ्चालक समितिको मिति २०८१।०४।१० मा बसेको १६ औँ बैठकको निर्णय नं. ८.२ को धितो सकार सम्बन्धमा भएको निर्णय बमोजिम जम्मा ८ जना ऋणी सदस्यको नाममा रहेको जग्गा दाखिल खारेज गरी संस्थाको नाममा नामसारी गरिने निर्णय गरिएकोमा २ जनाको मात्र जग्गा दा.खा. गरिएको पाइयो ।

२.२. सञ्चालक समितिको मिति २०८१।०६।१० को १९ औँ बैठकको निर्णय नं. ९ बमोजिम साविकमा श्री बैगुनधुरा बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि., गौरादह ९, बैगुनधुरा र यस नेपाल बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि., मेचीनगर ६, का बिच संस्था एकीकरण सम्पन्न भई एकीकरणपूर्व साविकमा श्री बैगुनधुरा बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. को सम्पत्ति तथा दायित्व मिलान गर्ने क्रममा सो संस्थाले आईएमई रेमिट सञ्चालनका लागि धरौटी बापत रु.३,००,००० (तीन लाख) ग्लोबल आईएमई बैंक बिराटनगरमा जम्मा रहेको धरौटी रकम सम्बन्धी हिसाब फरफारक गरी व्यवस्थापन गर्ने सम्बन्धी निर्णय कार्यान्वयनको प्रक्रियामा रहेपनि सम्पन्न नभएको पाइयो ।

२.३. संस्थाको विनियम २०५० (पुनर्लेखन २०७७) को बुँदा ४८ र कर्पोरेट आर्थिक प्रशासन सम्बन्धी आन्तरिक कार्यविधि २०७६ (संशोधन २०८१) को बुँदा २४.४ मा भएको व्यवस्थाबमोजिम आर्थिक वर्ष २०८०।०८१ सम्मको कारोबारका आधारमा अन्तिम लेखा परीक्षण प्रतिवेदनबाट कायम हुन आएको संरक्षित पुँजी फिर्ता कोष बापतको रकममध्ये डेरी व्यवसाय र सहकारी पसल व्यवसाय मार्फत कुपन वितरणको लागि छुट्याइएको रु.५६,०१,३८१ वितरण हुन बाँकी रहेको पाइयो ।

३. ऋण लगानी प्रक्रिया, ऋणबापतको सुरक्षण वा धितोसम्बन्धी व्यवस्था :

३.१. **ऋण लगानी प्रक्रिया :**

संस्थाको बचत तथा ऋण व्यवसाय अन्तर्गतका ५९ वटा सेवाकेन्द्रमध्ये सदस्यलाई कर्जा लगानी गर्नका लागि ५९ वटा सेवाकेन्द्रमा सेवाकेन्द्रगत उपसमितिको व्यवस्था गरिएको छ । संस्थाको कर्जा सम्बन्धी आन्तरिक कार्यविधि अन्तर्गत रही प्रत्येक सेवाकेन्द्रगत उपसमिति र सेवाकेन्द्र प्रमुखलाई कर्जा लगानीको सीमा तोकी कर्जा स्वीकृत गर्ने अधिकार दिइएको छ । संस्थाद्वारा आफ्नो कार्यक्षेत्रभित्र ७ वटा क्षेत्रीय उपसमिति गठन गरी उक्त उपसमितिबाट सेवाकेन्द्रगत उपसमितिले प्राप्त गरेको स्वीकृत सीमाभन्दा माथि प्रति सदस्य रु.२५ लाखसम्मका कर्जाहरु स्वीकृत गर्ने र रु.२५ लाखभन्दा माथिका कर्जा लगानीको हकमा बचत तथा ऋण व्यवसाय उपसमितिलाई सिफारिस गर्ने अधिकारसहितको व्यवस्था गरिएको छ । संस्थाद्वारा एक सदस्यमा अधिकतम रु.१ करोड र एकै परिवारमा अधिकतम रु.२ करोडसम्मको कर्जा लगानी गर्न सकिने व्यवस्था गरिएको छ । सम्पूर्ण कर्जा लगानीलाई सञ्चालक समितिको नियमित बैठकबाट अनुमोदन गर्ने गरिएको छ ।

३.२. **धितोसम्बन्धी व्यवस्था :**

संस्थाबाट सदस्यलाई कर्जा लगानी गर्दा सदस्यको जग्गा, पक्की घर, सवारीसाधन र निक्षेपलाई धितोको रूपमा स्वीकार गर्ने गरिएको छ । धितो मूल्याङ्कन गर्दा सूचीकृत संस्थागत मूल्याङ्कनकर्ताको मूल्याङ्कन प्रतिवेदनका आधारमा धितो मूल्याङ्कन गरी ऋण लगानी गर्ने व्यवस्था गरिएको छ ।

४. सहकारी सम्बन्धी ऐन नियमहरूको पालनासम्बन्धी सङ्क्षिप्त विवरण :

४.१. सहकारी ऐन २०७४ को परिच्छेद ७ को दफा ५०(७) अनुसार 'बचत सङ्कलन र ऋण प्रवाहको सीमा सम्बन्धी व्यवस्थामा संस्थाले आफ्ना सदस्यसँग निक्षेप सङ्कलन गर्दा प्राथमिक पुँजी कोष (सेयर+संस्थागत कोष) को बढीमा १५ गुणा मात्र सङ्कलन गर्न सक्नेछ' भनी उल्लेख गरिएकोमा संस्थाको प्राथमिक पुँजीकोष रु. २,३४,३२,७३,१३९ र निक्षेप रु.११,४०,९०,९८,४८६ रहेको देखिन्छ । जुन प्राथमिक पुँजी कोषको ४.८६ गुणा रहेको पाइएकाले ऐनको सीमाभित्र रहेको देखिन्छ । निक्षेप सङ्कलन र प्राथमिक पुँजी कोष बीच फराकिलो अन्तर कायमै रहेकोले निक्षेप बढाउन सकिने अवस्था रहेको देखिन्छ ।

४.२. सहकारी ऐन २०७४ को परिच्छेद ७ को दफा ५०(४) बमोजिम बचत तथा ऋणको ब्याजदर बीचको अन्तर ६ प्रतिशतभन्दा बढी हुन नहुने व्यवस्था रहेको र संस्था अन्तर्गत निक्षेपमा दिइने भारित औसत ब्याजदर ६.७२ प्रतिशत र कर्जाबाट प्राप्त हुने भारित औसत ब्याजदर १२.३४ प्रतिशत रहेको हुँदा भारित औसत ब्याजदर अन्तर (Spread Rate) ५.६२ प्रतिशत रहेकोले निक्षेप र कर्जाको ब्याजदर अन्तर ऐन बमोजिम रहेको देखिन्छ ।

४.३. सहकारी ऐन २०७४ को परिच्छेद ५ को दफा ३० मा उल्लेख भएको सदस्यता सम्बन्धी व्यवस्थाको बुँदा नं. २ बमोजिमको व्यवस्था बाहेकका नाफामूलक फर्म तथा संस्थाहरू विगतमा सदस्य बनेको पाइएकाले यथाशीघ्र त्यस्ता सदस्यको सेयर र बचत फिर्ता गरी सदस्यता समाप्त गर्न अघिल्लो साधारण सभामा सुझाव दिइएकोमा संस्थाको तर्फबाट त्यस्ता सम्पूर्ण संस्थाहरुलाई खाताबन्दको लागि पत्राचार गरी अधिकांश कार्यान्वयनको अवस्थामा रहेको पाइयो ।

५. सहकारी कार्यालय, विभाग वा सम्बन्धित सङ्घले अनुगमन गरी दिइएको प्रतिवेदन अनुसारका निर्देशन/सुझावहरू कार्यान्वयन सम्बन्धी विवरणहरू :

५.१. मिति २०८१।०५।०९ गते भूमि व्यवस्था, सहकारी तथा गरिबी निवारण मन्त्रालय, सहकारी विभागको तर्फबाट संस्थाको सघन अनुगमन गरिएको भएतापनि टिप्पणी उठान गरिएको प्रतिवेदन सम्बन्धित विभागबाट प्राप्त नभएको पाइयो ।

५.२. राष्ट्रिय सहकारी बैंक लि. (NCBL) को CARE कार्यक्रम अन्तर्गत मिति २०८१ पुस २५ गते संस्थामा अनुगमन भएको देखिन्छ । CARE ले उठान गरेका टिप्पणीहरु निरन्तर सुधार तथा कार्यान्वयनको क्रममा रहेको पाइयो ।

६. पदाधिकारीहरूको पारिश्रमिक, भत्ता र अन्य सुविधाहरूको विवरण :

६.१. पारिश्रमिक : संस्थाका कुनै पनि पदाधिकारीले मासिक रूपमा पारिश्रमिक लिएको देखिएन ।

६.२. बैठक भत्ता : संस्थाका पदाधिकारीहरूले निम्न बमोजिम बैठक भत्ता लिएको पाइएको छ ।

क्र.सं.	विवरण	रकम (रु.)
१	सञ्चालक समिति अध्यक्षलाई प्रति बैठक	३,०००
२	सञ्चालक समिति वरिष्ठ उपाध्यक्ष, उपाध्यक्ष,	२,५००
३	सचिव, सहसचिव र अन्य सदस्यलाई प्रति बैठक	
४	लेखा सुपरीवेक्षण समिति संयोजकलाई प्रति बैठक	३,०००
५	लेखा सुपरीवेक्षण समिति सदस्यलाई प्रति बैठक	२,५००
६	लेखा सुपरीवेक्षण समितिको निरीक्षण प्रति बैठक	२,०००
७	पदाधिकारी उपसमिति अध्यक्षलाई प्रति बैठक	३,०००

क्र.सं.	विवरण	रकम (रु.)
८	पदाधिकारी उपसमिति सदस्यहरुलाई प्रति बैठक	२,५००
९	व्यवसायगत उपसमिति संयोजकलाई प्रति बैठक	२,०००
१०	व्यवसायगत उपसमिति सदस्यहरुलाई प्रति बैठक	१,५००
११	क्षेत्रीय समन्वय/क्षेत्रीय उपसमिति संयोजकलाई प्रति बैठक	१,५००
१२	क्षेत्रीय समन्वय/क्षेत्रीय उपसमिति सदस्यलाई प्रति बैठक	१,०००
१३	विषयगत उपसमिति संयोजकलाई प्रति बैठक	१,५००
१४	विषयगत उपसमिति सदस्यलाई प्रति बैठक	१,०००
१५	सेवाकेन्द्रगत उपसमिति संयोजकलाई प्रति बैठक	१,०००
१६	सेवाकेन्द्रगत उपसमिति सदस्यलाई प्रति बैठक	८००
१७	एकाइ उपसमिति संयोजकलाई प्रति बैठक	७००
१८	एकाइ उपसमिति सदस्य र सदस्य सचिवलाई प्रति बैठक	६५०
१९	सम्पूर्ण समिति तथा उपसमितिको विस्तारित बैठकमा	७००

६.३. समिति/उपसमितिहरुको बैठक भत्ता सुविधा आ.व २०७६/०७७ देखि वृद्धि नभएको र साविककै सुविधा कायम रहेको पाइयो ।

६.४. अन्य सुविधाहरु :

सञ्चार सुविधा :

क्र.सं.	विवरण	रकम (रु.)
१.	सञ्चालक समिति अध्यक्षलाई मासिक	५,०००
२.	लेखा सुपरीवेक्षण समिति संयोजकलाई मासिक	५,०००
३.	सञ्चालक समितिका वरिष्ठ उपाध्यक्ष, उपाध्यक्ष, सचिव, सहसचिव र सदस्यलाई मासिक	३,०००
४.	लेखा सुपरीवेक्षण समिति सदस्यलाई मासिक	३,०००
५.	व्यवसायगत उपसमिति संयोजकलाई मासिक	३,०००
६.	व्यवसायगत उपसमिति सदस्यलाई मासिक	१,८००
७.	विषयगत उपसमिति संयोजकलाई मासिक	१,५००
८.	क्षेत्रिय उपसमिति संयोजकलाई मासिक	१,५००
९.	क्षेत्रिय उपसमिति सदस्यलाई मासिक	१,०००
१०.	सेवाकेन्द्रगत उपसमिति संयोजकलाई मासिक	२,५००
११.	सेवाकेन्द्रगत उपसमिति सदस्यलाई मासिक	१,५००

नोट : कुनै पनि पदाधिकारीहरुको जिम्मेवारी दोहोरिएको अवस्थामा सञ्चार सुविधा दोहोरो नहुने व्यवस्था रहेको पाइयो ।

६.५. प्रमुख कार्यकारी अधिकृतको पारिश्रमिक तथा सेवा सुविधा : प्रमुख कार्यकारी अधिकृतको सेवा करार सम्बन्धी सम्झौताको बुँदा नं. १७ बमोजिम मासिक पारिश्रमिक रु. १,५५,०००।- (एक लाख पचपन्न हजार मात्र) र जिम्मेवारी भत्ता बापत मासिक रु.२०,०००।- (बिस हजार मात्र) रहेको छ । यसका अतिरिक्त चाडपर्व खर्च बापत वार्षिक रूपमा एक महिनाको पारिश्रमिक र साधारण सभाको निर्णय बमोजिम कर्मचारीलाई प्रदान गरिने बोनस बापतको रकम मात्र उपलब्ध गराउने व्यवस्था रहेको छ । यसका अतिरिक्त बैठक भत्ता तथा अतिरिक्त समय कार्य गरे बापत अतिरिक्त समय भत्ता सुविधा नरहेको पाइयो ।

७. कर्मचारी प्रशासनसम्बन्धी व्यवस्थाहरू :

७.१. साधारण सभाबाट पारित कर्मचारी प्रशासन सम्बन्धी कार्यविधि : भएको

७.२. भर्ना प्रक्रिया पारदर्शी र प्रतिस्पर्धी : भएको

७.३. कार्यरत कर्मचारीहरू र कार्यबोझबीच तादाम्यता : रहेको

७.४. व्यवस्थापन प्रमुखको योग्यता र क्षमतासम्बन्धी विवरण :

(क) शैक्षिक योग्यता : एमबीए, बिएल

(ख) अन्य तालिम : व्यवस्थापन विकास, पर्ल्स विश्लेषण, उत्प्रेरणा, वित्तीय व्यवसाय प्रवर्द्धन, MANAGEMENT OF COOPERATIVE BANKING, MANAGEMENT OF MODERN AGRICULTURE & AGRICULTURE WORK, CUDCC, CICTAB, ACCESS BRANDING TECHNICAL AUDITORS TRAINING, नेतृत्व विकास, तनाव व्यवस्थापन लगायतका तालिमहरु

७.५. कर्मचारीहरूको भर्ना प्रक्रिया र सङ्ख्या :

७.५.१. कर्मचारीहरूको भर्ना तथा बढुवा प्रक्रिया : खुला प्रतिष्पर्धाबाट कर्मचारी छनोट गर्दा कर्पोरेट कार्यालय तथा सम्पूर्ण व्यवसायका लागि प्रशासन तथा प्राविधिक समूह अन्तर्गत आवश्यक पर्ने कर्मचारीमध्ये व्यवस्थापकीय श्रेणी, अधिकृत श्रेणी, वरिष्ठ सहायक श्रेणी र कार्यालय सहायक श्रेणीको कर्मचारीको छनोट सम्बन्धी प्रक्रिया एनएमसी सेवा आयोगले पूरा गरी अन्तिम स्वीकृतिका लागि सञ्चालक समिति समक्ष सिफारिस गर्ने व्यवस्था रहेको छ ।

७.५.२. कर्मचारी सङ्ख्या : संस्थामा २०८२ असार मसान्तसम्म निम्न बमोजिमको सङ्ख्यामा कर्मचारीहरू कार्यरत रहेको पाइयो :

व्यवसाय	महिला	पुरुष	संख्या
बचत तथा ऋण	४९७	३३१	८२८
डेरी	५	८०	८५
एनएमसी एग्रो फार्म	४२	५	४७
सहकारी पसल	७०	५९	१२९
चिया	१३	५४	६७
कर्पोरेट	८	३३	४१
जम्मा	६३५	५६२	११९७

७.६. आ.व. २०८१/०८२ असार मसान्तमा संस्थामा जम्मा ११९७ कर्मचारी कार्यरत रहेको देखिन्छ । सो तथ्यांकमा मासिक वेतनभोगी कर्मचारी, ज्यालादारी कर्मचारी तथा १५५ जना सुरक्षा सहयोगी समेतको विवरण समावेश गरिएको छ ।

८. लेखा सुपरीवेक्षण समितिले यसअघि दिएका सुझावको कार्यान्वयनको अवस्था :

८.१. लेखा सुपरीवेक्षण समितिको तर्फबाट संस्थाको बचत तथा ऋण सेवाकेन्द्रहरूको नगद व्यवस्थापन र नगद ढिकुटी (भल्ट) को अवस्था निरीक्षण गर्दा केही सेवाकेन्द्रहरूमा ढिकुटीको तोकिएको सीमाभन्दा बढी रकम रहने गरेको, खुद्रा र झुत्रा नोटहरू रहने गरेको, ढिकुटी तथा तालाचाबी लगबुक अद्यावधिक नरहने गरेको जस्ता त्रुटिहरू पाइएकाले सोलाई सच्याउन र नगद व्यवस्थापन कार्य अद्यावधिक गर्न दिइएको सुझावहरूको कार्यान्वयन पूर्ण रूपमा हुन नसकेको देखिन्छ ।

८.२. केही सेवाकेन्द्रगत उपसमिति तथा भौगोलिक एकाइ उपसमितिका बैठकका निर्णयहरू प्रमाणित नगरिएको, बैठक निर्णय पुस्तिकामा उपस्थित सदस्यको दस्तखत नरहेको, बैठकको एजेण्डा बमोजिम निर्णयलेखन नभएको र बैठकका निर्णय लेखन गर्दा तथ्यांक समावेश नगरी प्रगति समीक्षा मात्र गर्ने गरेको भनी अघिल्लो साधारण सभामा उठान गरिएका सुझावहरुको कार्यान्वयन सन्तोषजनक रहेको पाइयो ।

८.३. संस्था अन्तर्गत निरीक्षण गरिएका व्यवसाय तथा सेवाकेन्द्रको दैनिक कारोबारको भौचरसँग संलग्न गरिने आवश्यक बिल, भर्पाइ, चेक र अन्य आर्थिक विवरणहरू प्रमाणित गरी अद्यावधिक गर्न र सो सम्बन्धी त्रुटिलाई सच्याउन दिइएको सुझावहरुको कार्यान्वयन सन्तोषजनक रहेको देखिन्छ ।

८.४. संस्थाद्वारा कर्जा लगानी गर्दा आयस्रोतको रुपमा प्रस्तुत गरिएको व्यवसायहरुको दर्ता, नवीकरण तथा करचुक्ता समावेश गर्न तथा परियोजनामा ऋणीको लागत सहभागिता प्रष्टसँग उल्लेख गर्न दिइएको सुझाव आंशिक रुपमा कार्यान्वयन भएको पाइयो ।

८.५. संस्थाको बचत तथा ऋण व्यवसायका सेवाकेन्द्र मार्फत कर्जा लगानीको प्रक्रिया र कर्जा फाइलहरूसँग सम्बन्धित आवश्यक कागजातहरू संलग्न राख्न गत साधारण सभामा दिएको सुझाव कार्यान्वयन भएको देखिन्छ ।

८.६. नियमित कर्जा सदुपयोगिता निरीक्षण प्रभावकारी ढंगबाट नगरिएको पाइयो ।

८.७. संस्था अन्तर्गत डेरी व्यवसायमा डेरी उद्योगले दुग्ध उत्पादन बिक्रेतालाई उपलब्ध गराएको डिप फ्रिज बापतको उठ्न बाँकी रकम असुल गर्न दिएको सुझाव पूर्ण रूपमा कार्यान्वयन नभएको पाइयो ।

८.८. डेरी उद्योग परिसरमा रहेको RO Water Filter प्लान्टको उत्पादनमूलक उपयोग नभएकाले सोमा गरिएको लगानी सदुपयोग हुन नसकेको देखिन्छ ।

९. लेखा सुपरीवेक्षण समितिले उल्लेख गर्न चाहेका विवरणहरू :

आर्थिक वर्ष २०८१।०८२ मा लेखा सुपरीवेक्षण समितिबाट संस्थाका विभिन्न व्यवसाय तथा सेवाकेन्द्रहरूमा गरिएको निरीक्षण सम्बन्धी कार्यको मुख्य विवरण संक्षिप्त रूपमा निम्नानुसार उल्लेख गरिएको छ :

९.१. संस्थाको लेखा सुपरीवेक्षण समिति र समिति अन्तर्गतको आन्तरिक लेखा परीक्षण विभागद्वारा संस्थाको कर्पोरेट कार्यालय, बचत तथा ऋण व्यवसाय, डेरी उद्योग, एनएमसी एग्रो फार्म, सहकारी पसल र चिया व्यवसायको आर्थिक कारोबार, भौतिक व्यवस्थापन, निर्माण कार्य, कर्मचारी व्यवस्थापन लगायतका गतिविधिहरूको निरीक्षण एवम् अनुगमन गरी प्राप्त त्रुटि एवम् कमजोरीउपर कैफियत जनाउँदै नीतिगत र प्रक्रियागत सुधारका लागि आवश्यक सुझाव मासिक रूपमा आलेप विभागको प्रतिवेदन मार्फत र त्रैमासिक रूपमा लेखा सुपरीवेक्षण समितिको बैठकबाट प्रतिवेदन तयार गरी सञ्चालक समितिको बैठकमा पेस गर्ने गरिएको छ ।

९.२. संस्थाको बचत तथा ऋण व्यवसाय अन्तर्गतका सेवाकेन्द्रहरूको नगद ढिकुटी र नगद व्यवस्थापन, आर्थिक कारोबारको गोश्वारा भौचर, वित्तीय अवस्था, कर्जा लगानी र कर्जा व्यवस्थापन, कर्मचारी र सेवाकेन्द्र व्यवस्थापन, ई-हाजिरी, पोसाकलगायत सबै पक्षको निरीक्षण गर्दा प्राप्त त्रुटि एवम् कमजोरीको सुधारका लागि ध्यानाकर्षणसहित सञ्चालक समितिको बैठकमा प्रतिवेदन पेस गर्ने गरिएको छ ।

९.३. लेखा सुपरीवेक्षण समितिद्वारा सञ्चालक समिति, पदाधिकारी उपसमिति, व्यवसायगत उपसमिति, क्षेत्रीय उपसमिति, विषयगत उपसमिति, सेवाकेन्द्रगत उपसमिति र भौगोलिक एकाइ उपसमितिको बैठकका निर्णय र तिनको कार्यान्वयनका अवस्था, उक्त सम्पूर्ण समिति/उपसमिति पदाधिकारीहरु लगायतको ऋण फाइल तथा असुलीको अवस्था बारेको अध्ययन गरी प्राप्त कैफियत सुधारका लागि ध्यानाकर्षणसहित सुझाव दिइने

गरेको छ । साथै आलेपद्वारा निरीक्षण गरी त्रुटि सुधारका लागि दिएको सुझावको कार्यान्वयनको अवस्था, सम्पूर्ण सेवाकेन्द्रहरूको निरीक्षणमा उठान गरिएको टिप्पणी, कैफियतका स्पष्टिकरणस्वरूप प्राप्त प्रतिउत्तरको अध्ययन एवम् निरीक्षण, सबै विभाग एवम् विषयगत उपसमितिहरुको गतिविधि/कार्यक्रम सञ्चालनको अवस्था र उपलब्धी मूल्याङ्कन लगायत संस्था सञ्चालन र व्यवस्थापन सम्बन्धी विविध पक्षको अध्ययन, निरीक्षण र अनुगमन गरी नीतिगत र प्रक्रियागत सुधारका लागि सञ्चालक समितिको बैठकमा सुझाव पेस गर्ने गरिएको छ ।

९.४. संस्था अन्तर्गतका सम्पूर्ण व्यवसाय तथा व्यावसायिक एकाइहरूमा कार्यरत कर्मचारीबाट कार्यसम्पादनको क्रममा हुने सम्भावित त्रुटि एवम् कमजोरीलाई न्यूनीकरण गर्दै कार्यसम्पादनमा प्रभावकारिता ल्याउन शिक्षा तथा तालिम उपसमितिको आयोजनामा लेखा सुपरीवेक्षण समिति र आन्तरिक लेखा परीक्षण विभागको संलग्नतामा कर्मचारीलाई आवश्यकता अनुसार त्रुटि न्यूनीकरण सम्बन्धी प्रशिक्षण दिइने गरिएकोमा आ.व. २०८१।०८२ मा समेत सो सम्बन्धी तालिम सञ्चालन भएको छ ।

९.५. संस्था अन्तर्गतका समिति तथा उपसमिति पदाधिकारीहरुको नाममा लगानी गरिने कर्जा सम्बन्धी सम्पूर्ण प्रक्रिया बचत तथा ऋण प्रधान कार्यालय मार्फत तथा कर्जा लगानी सम्बन्धी निर्णय बचत तथा ऋण व्यवसाय उपसमिति मार्फत गर्ने व्यवस्था रहेको छ ।

९.६. प्रचलित कानुन, सहकारी ऐन, नियमावली र संस्थाका आन्तरिक कार्यविधिबमोजिम संस्थाका चल अचल सम्पत्तिको उचित प्रयोग र व्यवस्थापन गर्न, स्वीकृत बजेटको सीमाभित्र रही खर्च गर्न र औचित्य पुष्टि हुने गरी मितव्ययिताको सिद्धान्त अपनाउँदै कारोबार तथा लेखा प्रणालीलाई स्पष्ट, पारदर्शी र व्यवस्थित राख्न सुझाव दिइने गरिएको छ ।

९.७. संस्थाको बचत तथा ऋण व्यवसाय अन्तर्गत विभिन्न शीर्षकहरूमा भएको कर्जा प्रवाहको अवस्था, हालसम्म अपलेखन गरिएका कर्जाको विवरण र धितो लिलामबाट संस्थाले सकार गरेको गैरवित्तीय सम्पत्तिको प्राप्त विवरण निम्न अनुसार रहेको छ ।

(क) कर्जा प्रवाह विववरण २०८२ असार मसान्त :

क्र.स.	कर्जाको प्रकार	रकम	प्रतिशत
१	व्यापारिक कर्जा	२,९२,६१,७५,०५८	२६.२३
२	आवधिक कर्जा	१,४७,२३,९२,०५८	१३.२०
३	व्यक्तिगत कर्जा	१,४२,१७,४८,६५३	१२.७४
४	सरल कर्जा	१,३१,५९,७४,४७४	११.७९
५	एनएमसी सुलभ कर्जा	४०,६१,५८,२१९	३.६४
६	एनएमसी विशेष कर्जा	३५,१९,७४,७८२	३.१५
७	गृह निर्माण कर्जा	५६,२८,९७,९७७	५.०५
८	आवधिक बचत रसिद कर्जा	४६,६४,९१,३८१	४.१८
९	लघु कर्जा	८५,०९,६७,८६३	७.६३
१०	कृषि कर्जा	३३,५९,२७,३४०	३.०१
११	एनएमसी विषेश कर्म्भजन कर्जा	४१,३८,५९,७३५	३.७१
१२	कर्मचारी सहुलियत कर्जा	२३,६६,८५,७०२	२.१२
१३	मार्जिन कर्जा	११,४६,८०,०९७	१.०३
१४	विपन्न वर्ग कर्जा	६,८३,२८,७२९	०.६१
१५	सवारी कर्जा	६,६२,०८,९२९	०.५९
१६	सामुहिक जमानत कर्जा	१,९४,२९,८०८	०.१७

क्र.स.	कर्जाको प्रकार	रकम	प्रतिशत
१७	एनएमसी कन्भर्जन कर्जा	८३,४४,०००	०.०७
१८	कोभिड विशेष कर्जा	३७,७८,७०८	०.०३
१९	युवा स्वरोजगार कर्जा	१,५६,०००	०.००
२०	बैदेशिक अध्ययन तथा रोजगार कर्जा	९,६९,५८,६१७	०.८७
२१	उद्यमशिल कर्जा	१,७९,८७,३७६	०.१६
	जम्मा	११,१५,७१,२५,५०५	१००.००

संस्थाद्वारा गरिएको कूल कर्जा लगानीमा व्यावसायिक कर्जा, सहज कर्जा, व्यक्तिगत कर्जा, माइक्रो कर्जा, आवधिक कर्जा र व्यवसाय समृद्धि कर्जा प्रतिशत उल्लेख्य रहेको छ । व्यावसायिक, स्थानीय उत्पादनको प्रशोधन तथा प्रवर्द्धन र उत्पादन वृद्धि तथा रोजगारीको अवसर सिर्जना हुने क्षेत्रमा कर्जा लगानी वृद्धिका लागि पहल गर्न सुझाव दिइएको छ ।

(ख) अपलेखन गरिएका कर्जाको विववरण (असार मसान्त २०८२)

	सङ्ख्या	साँवा रकम	ब्याज रकम
०८०/८१ असार मसान्तसम्मको	१२६	१३,३९,५५६	८,७३,८५३
०८१/०८२ को मात्र	२	३२,६११	५३०९
०८१/८२ असार मसान्त सम्मको	१२८	१३,७२,१६७	८,७९,१६२

माथि उल्लिखित विवरण अनुसार यस आ.व.मा कालीकोशी सेवाकेन्द्र अन्तर्गतका बिना धितो कर्जाको लामो समयदेखि कर्जा असुल नभएको र हुने सम्भावना समेत नदेखिएकोले प्राप्त सिफारिस समेतका आधारमा २ वटा कर्जाको साँवा तथा ब्याज अपलेखन गरेको पाइयो ।

(ग) धितो लिलामबाट सकार गरिएको गैर वित्तीय सम्पत्तिको विवरण (२०८२ असार मसान्तसम्म) :

विवरण	सङ्ख्या	साँवा रकम	जग्गाको क्षेत्रफल (व.मि.)
गत आ.व.को अल्या	१२	१,२१,२१,६४७	१७९८८.९५
यस वर्षको सकार गरिएको	२	१,६२,५०,७५३	२५९८.८३
यस बर्षमा बिक्री गरिएको	१	२९५,४९०	१६९.३१
यस वर्षको अन्त्यमा बाँकी	१३	२,८०,७६,९१०	२०४१८.४७

संस्थाले गैह्रबैंकिङ सम्पत्तिको अवस्था अध्ययन गर्दा संस्थामा हाल जम्मा संख्या १३ र क्षेत्रफल २०४१८.४७ वर्गमिटरको जग्गा मूल्य रु. २,८०,७६,९१०/- बराबरको गैह्रबैंकिङ सम्पत्ति कायम रहेको पाइयो । संस्थामा रहेको गैरवित्तीय सम्पत्ति बिक्री गरी निष्क्रिय सम्पत्तिलाई सक्रिय चल सम्पत्तिमा रूपान्तरण गर्न र लगानीयोग्य रकम उत्पादनमूलक क्षेत्रमा लगानी बढाई प्रतिफलयोग्य बनाउनका लागि यथासक्य चाँडै वित्तीय सम्पत्तिको बिक्री गरी नगदमा परिणत गर्न सुझाव दिइएको छ ।

१०. लेखा सुपरीवेक्षण समितिका अन्य सुझावहरू :

१०.१. एकाघर परिवारमा कर्जा लगानी गर्दा कर्जा माग गरिएको रकमको साँवा किस्ता र ब्याज असुल हुन सक्ने दिगो र भरपर्दो आयस्रोत पहिचान तथा यकिन गरेर मात्र कर्जा सिफारिस, स्वीकृति र लगानीको निर्णय लिन सुझाव दिइएको छ ।

१०.२. संस्थाको बचत तथा ऋण व्यवसाय अन्तर्गतका केही सेवाकेन्द्रहरु स्थापनादेखि हालसम्म निरन्तर घाटामा रहेका, आम्दानीका तुलनामा सञ्चालन खर्च बढी भएका र कारोबारका आधारमा आगामी दिनमा समेत नाफामा जान सक्ने न्यून सम्भावना देखिएका सेवाकेन्द्रहरुको निश्चित मापदण्डका आधारमा पहिचान गरी नजिकैको सेवाकेन्द्रमा मर्ज गर्ने सम्बन्धमा आवश्यक मापदण्ड तयार गरी कार्य गर्न सुझाव दिइएको छ ।

१०.३. सहकारीको वित्तीय अवस्थाको विश्लेषण गर्न अपनाइने पर्ल्स विश्लेषण अन्तर्गतका सूचकहरूमध्ये संस्थाको पर्ल्स विश्लेषण अध्ययन गर्दा मूल रूपमा कूल सम्पत्तिमा सेयर पुँजीको अनुपात र संस्थागत पुँजीमा आयआर्जन नगर्ने सम्पत्तिको अनुपातलाई सुधारका लागि आवश्यक योजना बनाई कार्यान्वयन गर्न सुझाव दिइएको छ ।

१०.४. संस्थाबाट लगानी गरिएको कर्जाहरुमध्ये सामूहिक जमानत कर्जा अन्तर्गतका केही ऋणीहरुले लामो समयदेखि कर्जाको नियमित साँवा तथा ब्याज किस्ता नबुझाएको/भाखा नाघेको र सेवाकेन्द्रबाट पटकपटक लिखित तथा मौखिक तागेता गर्दा समेत अटेर गरी हालसम्म कर्जा नबुझाएका र संस्थाबाट लगानी गरिएका कर्जामध्ये हाल आएर केही कर्जाहरुमा राखिएको धितोले कर्जाको साँवा र ब्याज नखाम्ने देखिएको हुँदा त्यस्ता कर्जाहरु पहिचान गरी थप धितो रोक्का राख्ने व्यवस्था गर्न सुझाव दिइएको छ ।

१०.५. एनएमसी एग्रो फार्मका उत्पादनहरु उधारो बिक्रीमा भन्दा नगद बिक्रीमा जोड दिई आम्दानी सुनिश्चित गर्न सुझाव दिइएको छ । विशेष अवस्थामा उधारो बिक्री गर्नुपर्ने अवस्थामा नगद रकम उठ्ने सुनिश्चित गरेर मात्र बिक्री गर्न सुझाव दिइएको छ ।

१०.६. कर्मचारीको नाममा पाउनु पर्ने हिसाब लामो समयसम्म मिलान नगरी निरन्तर अभिलेखमा मात्र अद्यावधिक हुँदा कर्मचारीले हिसाब मिलान गर्नुपर्ने रकम बढ्दै जाने र समयमा हिसाब फर्स्योट नगर्दा संस्था छोडेर बाहिरिदा समेत उक्त पाउनुपर्ने हिसाब कायमै रही असुलीमा समस्या आएको हुँदा हरेक त्रैमासमा अनिवार्य Dr/Cr मिलान गरी हिसाब फरफारक गरी अद्यावधिक राख्न सुझाव दिइएको छ ।

१०.७. संस्थाबाट लगानी गरिएको कर्जाहरु कर्जाको प्रकृति तथा परिमाणको आधारमा कर्जा लगानी गर्दाको परियोजना तथा उद्देश्य अनुरुप प्रयोग भएको नभएको सम्बन्धमा कर्जा सदुपयोगिता निरिक्षणलाई बस्तुनिष्ठ बनाई सदुपयोगिता निरीक्षण कार्यलाई कार्यविधिमा भएको व्यवस्थाबमोजिम प्रभावकारी बनाउन सुझाव दिइएको छ ।

१०.८. संस्थाबाट लगानी गरिएका कर्जा लगानी गर्दाका बखत गरिने कर्जा परियोजना विश्लेषणमा उच्चतम अंक देखिएको तर लगानीपश्चात केही ऋणी सदस्यहरुको कर्जा किस्ता असुलीमा समस्या देखिएकाले कर्जा परियोजना विश्लेषणलाई यथार्थपरक बनाउन सुझाव दिइएको छ ।

१०.९. हालसम्म चिया व्यवसायको सञ्चालन मुनाफाको अवस्था सन्तोषजनक रहेको देखिएतापनि चिया व्यवसाय बजारको निमित्त भारतीय बजारमा पूर्ण निर्भर रहेको देखिएको र भारतीय बजार सधैँभरी सुनिश्चित हुन नसक्ने भएकाले उत्पादनको स्वदेशी तथा सम्भावित बजारको खोजी गर्न सुझाव दिइएको छ ।

१०.१०. बचत तथा ऋण व्यवसायका केही सेवाकेन्द्रहरुमा रहेको नोट गणना मेसिन बिग्रिएको पाइएकाले उपकरण मर्मत सम्भार गरी प्रयोगयोग्य बनाई कार्यसम्पादन चुस्त दुरुस्त बनाउन सुझाव दिइएको छ ।

१०.११. बचत तथा ऋण व्यवसायका केही सेवाकेन्द्रमा सिसी क्यामेराको रेकर्डिङ ब्याकअप सम्बन्धी व्यवस्था सिसी टिभी जडान तथा सञ्चालन सम्बन्धी संसोधित कार्यविधि २०७२ (गृह मन्त्रालय) को दफा ३ को खण्ड (क) को बुँदा ५ मा 'सिसी टिभीबाट खिचेका दृश्यहरु कम्तीमा तिन महिनासम्म सुरक्षित हुने गरी राख्नु पर्नेछ' भनी उल्लेख भएबमोजिम रेकर्डिङ ब्याकअप राख्ने व्यवस्था मिलाउन सुझाव दिइन्छ ।

१०.१२. एनएमसी एग्रो फार्म व्यवसायमा कुनै पनि निर्माण कार्य वा सम्पत्ति समान खरिद गर्दा कर्पोरेट आर्थिक प्रशासन सम्बन्धी आन्तरिक कार्यविधि २०७६ (पुनर्लेखन २०७९, संसोधन २०८१)को बुँदा ३४.२.१५ मा भएको व्यवस्थाबमोजिम कोटेसन प्रक्रियाको पूर्ण रुपमा पालना गरी कार्यान्वयन गर्न सुझाव दिइएको छ ।

१०.१३. सहकारी पसल व्यवसाय अन्तर्गतका केही पसलहरुमा स्टक गणनामा पसलहरुलाई मासिक रुपमा दिइएको संकुचन सिमाभन्दा बढी परिमाणमा स्टक फरक परेकोले कार्यविधिले तोकेको संकुचन सिमा ०.३५ प्रतिशतभित्र कायम राख्न र सिस्टम मौज्दात र भौतिक मौज्दात दुरुस्त राख्न सुझाव दिइएको छ।

१०.१४. संस्थाको डेरी व्यवसाय र सहकारी पसल व्यवसायअन्तर्गत सदस्यहरुलाई भुक्तानी दिन बाँकी रकम व्यवस्थित योजना बनाई वितरण गर्न सुझाव पेस गरिएको छ।

संस्थाको आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीलाई थप व्यवस्थित र प्रभावकारी बनाउन लेखा सुपरीवेक्षण समितिले नियमित रूपमा संस्था अन्तर्गतका व्यवसाय तथा व्यावसायिक एकाइहरूमा अनुगमन तथा निरिक्षण गर्ने गरेको छ र उठान गरिएको कैफियत तथा विषयहरु सुधारको निमित्त सञ्चालक समितिको बैठकमा पेस गर्ने गरिएको छ। साथै लेखा सुपरिवेक्षण समिति मातहतमा रहेको आन्तरिक लेखा परीक्षण विभागबाट मासिक रूपमा प्रत्येक व्यवसाय तथा व्यावसायिक एकाइहरुको दैनिक कारोबारको लेखा परीक्षण गरी प्राप्त कमजोरी एवम् त्रुटि सुधारका लागि लेखा सुपरीवेक्षण समितिको बैठकमा पेस गर्ने र उक्त बैठकबाट तयार गरिएको प्रतिवेदन प्रमुख कार्यकारी अधिकृत मार्फत सञ्चालक समितिमा पेस गर्ने व्यवस्था रहेको छ साथै त्यस्ता त्रुटिहरूको तत्काल सुधार गर्ने गराउने व्यवस्था गरिएको छ।

अन्त्यमा लेखा सुपरीवेक्षण समितिलाई निरीक्षण,अनुगमन तथा सुपरीवेक्षण कार्य गर्ने क्रममा सक्रिय सहयोग पुऱ्याउने संस्थाको सञ्चालक समिति, पदाधिकारी उपसमिति, प्रमुख कार्यकारी अधिकृत, संस्था अन्तर्गतका सम्पुर्ण उपसमिति, आन्तरिक लेखा परीक्षण विभाग लगायत सम्पूर्ण विभागहरू र संस्थाका विभिन्न भूमिकामा रहनु भएका सम्पूर्ण कर्मचारीहरुप्रति हार्दिक धन्यवाद ज्ञापन गर्दछौं। लेखा सुपरीवेक्षण समितिका तर्फबाट दिइएको परामर्श तथा सुझावलाई गम्भीरतापूर्वक लिई तत्काल कार्यान्वयन गर्ने गराउने सञ्चालक समितिप्रति हार्दिक आभार प्रकट गर्दै यो प्रतिवेदनमाथि गहन छलफल गरी सुझावसहित अनुमोदनका लागि यस सम्मानित साधारण सभा समक्ष पेस गर्दछौं।

धन्यवाद !

जय सहकारी ! जय एनएमसी !

संयोजक : रचना दाहाल

सदस्य : एकेन्द्र उप्रेती

सदस्य : फाल्गुनी दाहाल

स्वतन्त्र लेखा परीक्षण प्रतिवेदन (आ.व. २०८१/०८२)

G.R.B. ASSOCIATES
Complex
Chartered Accountants
Firm No.: 1044, COP No.: 1173
PAN: 114191654
www.cagrbassociates.com

3rd Floor Hanuman Central
Birtamode, Jhapa, Nepal
Ph. 023-530647, 9851007474
email: cagrbasnet@gmail.com,
info@cagrbassociates.com

नेपाल बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लिमिटेडका शेयर सदस्य महानुभावहरुसमक्ष
प्रस्तुत स्वतन्त्र लेखापरीक्षकको प्रतिवेदन

१. लेखापरीक्षकको राय

हामीले यसै साथ संलग्न श्री नेपाल बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लिमिटेड, मेचीनगर नगरपालिका ६, झापा, नेपालको ३२ असार २०८२ को वित्तीय स्थितिको विवरण, सोही मितिमा समाप्त आर्थिक वर्षको नाफा नोक्सान हिसाब, अन्य विस्तृत आम्दानीको हिसाब, नाफा नोक्सान बाँडफाँड हिसाब, नगद प्रवाह विवरण, इक्विटीमा भएको परिवर्तन र प्रमुख लेखा नीतिहरु तथा लेखा सम्बन्धी टिप्पणीहरुको (यसपछि समग्रमा वित्तीय विवरणहरु भनिएको) लेखापरीक्षण सम्पन्न गरेका छौं । यी वित्तिय विवरणहरु प्रतिको उत्तरदायित्व संस्थाको व्यवस्थापनको रहेको छ ।

मन्तव्यको आधार शीर्षक अन्तर्गत समावेश भएका विषयवस्तुले पार्ने असरबाहेक हाम्रो रायमा र हामीले पाएको अधिकतम जानकारी तथा हामीलाई दिइएको स्पष्टीकरणहरुबमोजिम माथि उल्लिखित वित्तीय विवरणहरुले सारभूत रुपमा संस्थाको ३२ असार २०८२ को वित्तीय अवस्था तथा सो मितिमा अन्त्य भएको आर्थिक वर्षको नाफा नोक्सान हिसाब, नाफा नोक्सान बाँडफाँड हिसाब, नगद प्रवाह विवरण, इक्विटीमा भएको परिवर्तन र प्रमुख लेखा नीतिहरु तथा लेखा सम्बन्धी टिप्पणीहरुले प्रचलित कानुनका अधिनमा रही यथार्थ चित्रण गर्दछ ।

२. कैफियतसहितको रायका आधार

संस्थाका लेखापरीक्षणका क्रममा भेटिएका कैफियतहरु :

२.१ नेपाल बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लिमिटेडले आफ्ना केही सदस्यहरुलाई ऋण प्रवाह गर्दा सहकारी नीति, नियम र मापदण्ड अनुसार आवश्यक परेकामध्ये केही कागजात (प्रारम्भिक लेखापरीक्षण प्रतिवेदनमा उल्लेख भएका) नजुटाई ऋण प्रवाह गरेको पाइयो ।

२.२ नेपाल बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लिमिटेडले आफ्ना केही सदस्यहरुलाई प्रवाह गरेको कर्जाको उपभोगिता पुष्टि तथा सो सम्बन्धी अद्यावधिक विवरण लिने गरेको पाइएन ।

हामीले हाम्रो लेखापरीक्षण मानहरु बमोजिम सम्पन्न गरेका छौं । ती मानबमोजिम हाम्रो जिम्मेवारी यसै प्रतिवेदनको 'वित्तीय विवरणको लेखापरीक्षणमा लेखापरीक्षकको उत्तरदायित्व' अन्तर्गत थप व्याख्या गरिएको छ । नेपाल चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स संस्थाद्वारा जारी गरिएको The Handbook of the code of Ethics for Professional Accountants बमोजिम हामी संस्थासग स्वतन्त्र छौं र हामीले सो ह्यान्डबुक बमोजिमको अन्य नैतिक दायित्वको पालना गरेका छौं । हाम्रो लेखापरीक्षण प्रमाणले हाम्रो मन्तव्यलाई पर्याप्त आधार प्रदान गरेको विश्वस्त छौं ।

३. विषय उपरजोड तथा कैफियतहरु

३.१ **सम्पत्ति शुद्धिकरण (मनि लाउन्डरिङ) निवारण ऐन २०६४ को दफा ७ (ख)** अनुसार संस्थाले आफ्नो ग्राहक वा वास्तविक धनी वा ग्राहक बन्न खोज्ने व्यक्ति उच्चपदस्थ व्यक्ति भए नभएको यकिन गर्नुपर्ने तथा सो यकिन गर्न जोखिम व्यवस्थापन प्रणालीको व्यवस्था गर्नुपर्ने रहेको छ । त्यसैगरी सोही ऐनको दफा ७ (३) अनुसार सूचक संस्थाले आफ्नो देश, भौगोलिक क्षेत्र, व्यवसाय वा पेसा,

G.R.B. ASSOCIATES
Chartered Accountants
Firm No.: 1044, COP No.: 1173
PAN: 114191654
www.cagrbassociates.com

3rd Floor Hanuman Central Complex
Birtamode, Jhapa, Nepal
Ph. 023-530647, 9851007474
email: cagrbasnet@gmail.com, info@cagrbassociates.com

कार्यक्षेत्र, ग्राहक, सेवा वा उत्पादन, कारोबार तथा वितरण माध्यम समेतका आधारमा सम्पत्ति शुद्धिकरण तथा आतंकवादी क्रियाकलापमा वित्तीय लगानी सम्बन्धी जोखिमको पहिचान तथा मूल्याङ्कन गर्नुपर्ने व्यवस्था रहेको छ । यद्यपि संस्थाले सो ऐनको व्यवस्था कार्यान्वयन गर्न बाँकी रहेको देखिएकोले सो व्यवस्था समयावधिभित्र कार्यान्वयन गर्न सुझाव रहेको छ ।

३.२ **संस्थाले सहकारी ऐन** २०७४ अनुसार सहकारी संस्थाबाट सदस्यले जुन प्रयोजनको लागि कर्जा सुविधा लिएको हो सोहि प्रयोजनमा लगाउनु पर्दछ । संस्थाले कर्जा नीतीमा स्पष्ट व्यवस्था गरी कर्जा सदुपयोगिता आवधिक रुपमा अनिवार्य गर्ने व्यवस्था मिलाउनु पर्दछ । तसर्थ कर्जा सदुपयोगिता नियमित तथा आवधिक रुपमा गर्नुपर्ने देखिन्छ ।

४. मुख्य लेखापरीक्षण मामिलाहरु (Key Audit Matters)

मुख्य लेखापरीक्षण मामिलाहरू ती मामिलाहरू हुन् जुन हाम्रो पेशागत निर्णयका आधारमा लेखापरिक्षण गरिएको हालको अवधिको वित्तीय विवरणहरूसँग सबैभन्दा महत्वपूर्ण मामिलाहरु हुन् । उक्त विषयवस्तुहरु लेखापरिक्षणको प्रतिवेदनमा प्रस्तुत गर्दा शासकीय व्यवस्थाप्रति जिम्मेवारी लिनेलाई सूचित गरिएको विषयवस्तुहरुमध्येबाट गरिएका छन् । उक्त मामिलाहरुको सम्बोधन सम्पूर्ण वित्तीय विवरणहरुको लेखापरिक्षणको सन्दर्भमा गरिएका छन् तथा त्यसमा हाम्रो राय व्यक्त गर्दा उक्त मामलामा अलग राय व्यक्त गरिएको छैन ।

हाम्रो लेखापरिक्षणको सन्दर्भमा लेखापरिक्षणका मुख्य मामलाहरु निम्न उल्लिखित व्यहोराहरुका आधारमा गरिएका छन् :

(क) संस्थाको कुनै कारोबार अति जोखिम कारोबार अन्तर्गत रहेको,

(ख) संस्थाले आफ्नो प्रमुख विवरणहरुको वित्तीय प्रस्तुति अनुमानको आधारमा गरेको र

(ग) महत्वपूर्ण घटना तथा कारोबारको लेखापरिक्षणको क्रममा पर्नसक्ने असरहरु ।

५. वित्तीय विवरणहरुप्रति व्यवस्थापनको जिम्मेवारी

नेपाल वित्तीय प्रतिवेदनमान अनुरुप यथार्थ र उचित चित्रण गर्ने वित्तीय विवरणहरू तयार एवम् प्रस्तुत गर्नुपर्ने जिम्मेवारी व्यवस्थापनमा रहेको छ । यी जिम्मेवारी अन्तर्गत चाहे जालसाजी वा गल्तीबाट होस्, सारभूत किसिमले त्रुटिरहित वित्तीय विवरण तयारी, सम्बन्धित आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीको तर्जुमा, कार्यान्वयन र सञ्चालन गर्ने कार्य, लेखा नीतिहरुको छनोट तथा लागू गर्ने एवम् परिस्थिति अनुसार लेखा सम्बन्धित महत्वपूर्ण अनुमान गर्नु पर्दछ ।

वित्तीय विवरण तयार गर्दा व्यवस्थापनलाई संस्था विघटन गर्ने, सञ्चालन बन्द गर्ने वा सो बाहेक व्यवहारिक वैकल्पिक विकल्प नभएको अवस्थामा बाहेक, संस्था निरन्तर सञ्चालन हुने क्षमताको मूल्याङ्कन गर्ने, आवश्यकबमोजिमको खुलासा गर्ने र निरन्तरताको सिद्धान्तमा आधारित लेखा नीति प्रयोग गरी वित्तीय विवरण तयार गर्ने जिम्मेवारी संस्थाको व्यवस्थापनमा रहेको छ । सञ्चालक समिति संस्थाको वित्तीय सम्प्रेषण प्रक्रियाको रेखदेखको लागि जिम्मेवार छ ।

G.R.B. Associates, Jhapa, Chartered Accountants

G.R.B. ASSOCIATES
Complex
Chartered Accountants
Firm No.: 1044, COP No.: 1173
PAN: 114191654
www.cagrbassociates.com

3rd Floor Hanuman Central
Birtamode, Jhapa, Nepal
Ph. 023-530647, 9851007474
email: cagrbasnet@gmail.com, info@cagrbassociates.com

६. **वित्तीय विवरण लेखापरीक्षणमा लेखापरीक्षकको उत्तरदायित्व**

वित्तीय विवरणहरु सम्पूर्ण रुपमा चाहे जालसाजी वा गल्तीबाट होस्, सारभुत रुपमा त्रुटिरहित छ वा छैन भन्नेबारे उचित आश्वस्तता प्राप्त गर्नु र हाम्रो राय समावेश गरी लेखापरीक्षण प्रतिवेदन जारी गर्नु हाम्रो उद्देश्य हो । उचित आश्वस्तता एक उच्चस्तरीय आश्वस्तता भएतापनि सारभूत त्रुटिहरू विद्यमान रहेको अवस्थामा समेत लेखापरीक्षण मान अनुरुप गरिएको लेखापरीक्षणमा समेत उक्त सारभूत त्रुटिहरू सधैं पहिचान हुन्छ भन्ने आश्वस्तता रहँदैन । गलत प्रस्तुति, जालसाजी वा त्रुटिबाट उत्पन्न हुन सक्दछन् र ती प्रस्तुतिहरुले वित्तीय विवरणको आधारमा प्रयोगकर्ताहरुले लिने आर्थिक निर्णयहरुलाई अलग अलग वा समग्र रुपमा प्रभाव पार्न सक्ने उचित अपेक्षा गरिन्छ भने उक्त गलत प्रस्तुतिलाई सारभूत रुपमा गलत प्रस्तुति भनिन्छ ।

नेपाल लेखापरीक्षणमान अनुरुप लेखापरीक्षणका क्रममा हामी व्यावसायिक सन्देह कायम राखी पेसागत निर्णयको अभ्यास गर्दछौं । क्रमश हामीले:

- वित्तीय विवरणमा जालसाजी वा त्रुटिबाट हुनसक्ने सारभूत गलत प्रस्तुतिहरुको जोखिम पहिचान तथा मूल्याङ्कन गरी ती जोखिमहरूको लागि प्रभावकारी लेखापरीक्षण प्रक्रियाहरु तर्जुमा गरी हाम्रो मन्तव्य प्रदान गर्ने आधारका लागि पर्याप्त तथा उचित लेखापरीक्षण प्रमाण सङ्कलन गर्दछौं । मिलिभगत, ठगी, जानाजानी चुक, गलत प्रतिनिधित्व वा आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीको मिचाइँ समावेश हुने भएकोले गल्तीहरु भन्दा जालसाजीबाट हुने सारभुत गलत प्रस्तुतिहरुको पहिचान नलाग्ने जोखिम अधिक रहन्छ ।
- संस्थाको आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीको प्रभावकारिता सम्बन्धी राय व्यक्त गर्ने उद्देश्य नभई, लेखापरीक्षण प्रक्रियाहरु तर्जुमा गर्नका लागि लेखापरीक्षणमा प्रासङ्गिक हुने संस्थाको आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीको बारेमा जानकारी प्राप्त गर्दछौं ।
- व्यवस्थापनले प्रयोग गरेका लेखा नीतिहरूको औचित्य लेखा अनुमानको व्यवहारिकता तथा लेखा सम्बन्धी खुलासाहरूको मूल्याङ्कन गर्दछौं ।
- व्यवस्थापनले प्रयोग गरेको व्यवसायको निरन्तरताको सिद्धान्तमा आधारित लेखा नीतिको औचित्यता तथा प्राप्त लेखापरीक्षण प्रमाणको आधारमा कुनै घटना वा अवस्थाहरूसँग सम्बन्धित सारभुत अनिश्चितताको कारणले संस्थाको व्यावसायिक निरन्तरताको क्षमतामा उल्लेख्य शंका उत्पन्न गर्न सक्ने अवस्थामा तथा यदि हामीले सारभुत अनिश्चितता रहेको निष्कर्ष निकालेमा, लेखापरिक्षण प्रतिवेदनमा वित्तीय विवरणको सम्बन्धित खुलासा उपर ध्यानाकर्षण गर्नु पर्दछ वा यदि ती खुलासा अपर्याप्त भएमा हाम्रो राय परिमार्जन गर्नुपर्दछ । हाम्रो निष्कर्ष लेखापरीक्षण प्रतिवेदन मितिसम्म प्राप्त लेखापरीक्षण प्रमाणमा आधारित रहेको हुन्छ । तथापि भविष्यका घटना तथा अवस्थाहरूले संस्था अविछिन्न निकायका रूपमा नरहन सक्दछ ।
- वित्तीय विवरवाको समग्र प्रस्तुतिकरण ढाँचा र खुलासासहितको विषयवस्तु तथा अन्तर्निहित कारोबार एवम् घटनाहरुलाई वित्तीय विवरणमा निष्पक्ष रुपमा प्रस्तुतीकरण गर्ने गरेको मूल्याङ्कन गर्दछौं ।

हामीले वित्तीय विवरणउपर व्यवस्थापन तथा सुशासनको जिम्मेवारी वहन गरेकाहरुलाई अन्य विषयका अतिरिक्त, लेखापरीक्षण कार्ययोजना, समयतालिका र महत्वपूर्ण लेखापरीक्षण खोजहरू

G.R.B. Associates Jhapa Chartered Accountants

G.R.B. ASSOCIATES
Chartered Accountants
Firm No.: 1044, COP No.: 1173
PAN: 114191654
www.cagrbassociates.com

3rd Floor Hanuman Central Complex
Birtamode, Jhapa, Nepal
Ph. 023-530647, 9851007474
email: cagrbasnet@gmail.com, info@cagrbassociates.com

लगायतका संस्थाको आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीमा रहेको महत्वपूर्ण कमी कमजोरीहरूको जानकारी गराउँदछौं ।

७. अन्य कानूनी तथा नियामक निकायका आवश्यकता सम्बन्धी प्रतिवेदन

माथि उल्लिखित व्यहोराको अतिरिक्त हामीले गरेको लेखापरीक्षण तथा हामीलाई प्राप्त सूचना एवम् उपलब्ध स्पष्टीकरणको आधारमा निम्न अनुसारको थप प्रतिवेदन पेस गर्दछौं :

हामीले लेखापरीक्षणका लागि आवश्यक ठानेका सबै सूचना तथा स्पष्टिकरणहरु यथाशीघ्र पायौं ।

७.१ कार्यक्षेत्रबाहिर र गैर सदस्यसँग कारोबार गरेको देखिदैन ।

७.२ बचत तथा ऋणको कारोबार गर्ने संस्थाको PEARLS का आधारमा वित्तीय अवस्थाको आवधिक रुपमा विश्लेषण गरेको छ ।

७.३ सेयर सदस्यहरुलाई सेयर लगानीको १८ प्रतिशतसम्म मात्र लाभांश बाँड्न पाइने प्रावधान पालना गरेको छ ।

७.४ समितिका पदाधिकारी र व्यवस्थापकले लिएको पारिश्रमिक तथा अन्य सुविधाहरु र सोको विवरण वित्तीय विवरणमा प्रस्तुत गरिएको छ ।

७.५ समितिका पदाधिकारी र व्यवस्थापकले लिएको पेश्की रकम, पेश्की लिई विभिन्न शीर्षकमा फर्स्यौट गरेको देखिन्छ ।

७.६ निजी कम्पनी वा फर्ममा ऋण वा सेयर लगानी गरेको देखिदैन ।

७.७ ढिकुटी, कारोबार काउन्टर र मार्गस्थल नगदको बिमा व्यवस्था भएको देखिन्छ ।

७.८ संस्थाले गरेको कारोबार त्यसको अख्तियारीभित्र रहेको र यी कारोबार सन्तोषजनक रुपमा भएको देखिन्छ ।

७.९ संस्थाको सञ्चालक समिति वा कुनै सञ्चालक वा संस्थाको कुनै कर्मचारीले लेखा सम्बन्धी कुनै ऐन कानुनविरुद्ध काम गरेको वा संस्थालाई कुनै हानी नोक्सानी वा वेहिसाब गरेको देखिदैन ।

८. थप जानकारी

मिति २०८२/४/१० बसेको सञ्चालक समितिको बैठकको नं. ३० बाट आ.व. २०८१/०८२ को वित्तीय विवरण स्वीकृत भएको छ भने सो वित्तीय विवरण सहकारी ऐन २०७४ को दफा ७५ (४) अनुसार लेखापरिक्षण प्रतिवेदनसहित आगामी साधारण सभामा पेस गरी अनुमोदन गर्नु पर्नेछ ।

सि.ए. [illegible] बस्नेत
प्रोपाईटर
जि.आर.बि.एसोसिएट्स
चार्टड एकाउन्टेन्ट्स
विर्तामोड नगरपालिका-४, झापा, नेपाल

मिति : २०८२/६/२९ (१५ अक्टोबर २०२५)
UDIN NO: 251016CA01730Hq265

नेपाल बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.

मेचीनगर नगरपालिका : ६, झापा, नेपाल

मिति २०८२ असार मसान्तसम्मको

वित्तीय स्थिति विवरण

सम्पत्ति	अनुसूची	आर्थिक वर्ष २०८१-८२	आर्थिक वर्ष २०८०-८१
नगद मौज्दात	४.१	२०,०९,५६,००१	२०,३३,२५,३४६
बैंक/वित्तीय संस्थामा रहेको मौज्दात	४.२	२,६३,७३,३३,७९९	२,२९,७४,५८,४१०
अन्तिम मौज्दात (स्टक)	४.३	२१,९०,२४,२९३	२२,१२,१०,७७१
व्युत्पन्न वित्तीय उपकरण		-	-
अन्य व्यापारिक सम्पत्तिहरु		-	-
लगानीमा रहेको कर्जा सापट	४.४	१०,६२,२७,७७,६०८	१०,३१,५४,९४,४५३
चालु आ.व. को कर सम्पत्ति	४.५	२,०९,०५,२६१	-
सम्पत्तिमा लगानी		-	-
बाह्य लगानी	४.६	१,८२,५७,५००	१,२९,३७,५००
स्थिर सम्पत्ति	४.७	६९,८६,१५,५५०	६८,६२,२७,७११
ख्याती तथा अमूर्त सम्पत्ति	४.८	४९,६७,८८५	६३,२३,७६९
जैविक सम्पत्ति	४.९	५३,४०,९५१	६३,४३,९०४
ROU सम्पत्ति		१४,४९,७९,५९७	१५,५२,४५,५०५
स्थगन कर सम्पत्ति	४.१०	-	-
गैर बैंकिङ सम्पत्ति	४.११	-	८७,१८,५६१
अन्य सम्पत्तिहरु	४.१२	२३,३१,५१,८८७	२०,२३,३६,०००
कुल सम्पत्ति		**१४,८०,६३,१०,३३२**	**१४,११,५६,२१,९३१**

पुंजी तथा दायित्व	अनुसूची	आर्थिक वर्ष २०८१-८२	आर्थिक वर्ष २०८०-८१
व्युत्पन्न वित्तीय उपकरण			
सदस्यबाट निक्षेप	४.१३	११,४०,९०,९८,२१७	१०,७१,४८,८५,६१०
तिर्न बाँकी कर्जा/सापट	४.१४	-	५,३०,७६,६४३
आयकर दायित्व	४.५	-	३७,२८,९९६
पट्टा दायित्व		१४,७०,१५,२४९	१५,७२,८१,१५६
व्यवस्थाहरु	४.३१	६७,२०,८५७	३२,७६,५५९
स्थगन करै दायित्व	४.९	१,०५,७९,६२९	९४,५३,६७३
अन्य दायित्वहरु	४.१५	६५,६१,१५,६२८	५८,७०,८२,४०३
पुंजीगत अनुदान कोष	४.१६	३,२२,३३,७९३	३,५४,७१,६३२
जम्मा दायित्वहरु		**१२,२६,१७,६३,३७२**	**११,५६,४२,५६,६७२**
इक्विटी			
चुक्ता शेयर पुंजी	४.१७	१,४४,९०,७९,३००	१,४०,१९,०७,५००
साधारण जगेडा तथा अन्य कोष	४.१८	९२,४२,०८,४१९	९९,६९,०९,०५९
अन्य कोषहरु	४.१९	१७,१२,५९,२४१	१५,२५,४८,७००
कुल इक्विटी		**२,५४,४५,४६,९६०**	**२,५५,१३,६५,२५९**
कुल पुंजी तथा दायित्व		**१४,८०,६३,१०,३३२**	**१४,११,५६,२१,९३१**

ठाकुरप्रसाद सिवाकोटी अध्यक्ष सञ्चालक समिति	रचना वाग्ले संयोजक लेखा सुपरिवेक्षण समिति	लक्ष्मीप्रसाद उप्रेती प्रमुख कार्यकारी अधिकृत	सिए गंगाराम बस्नेत G.R.B. Associates Birtamode, Jhapa

नेपाल बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.

मेचीनगर नगरपालिका-६, झापा, नेपाल

आर्थिक वर्ष २०८१-८२

नाफा नोक्सान विवरण

विवरण	अनुसूची	आर्थिक वर्ष २०८१-८२	आर्थिक वर्ष २०८०-८१
ब्याज आम्दानी	४.२०	१,४२,१५,८२,२०९	१,५५,८८,२९,५१८
ब्याज खर्च	४.२१	-७६,८३,५७,३३६	-८६,७९,११,५८४
खुद ब्याज आम्दानी	-	**६५,३२,२४,८७३**	**६९,०९,१७,९३५**
बिक्री आम्दानी	४.२२	९८,३९,५४,५३५	८६,४४,००,६७७
बिक्री लागत	४.२३	-८०,१४,८७,४६०	-६९,९१,४४,३८९
खुद बिक्री आम्दानी	-	**१८,२४,६७,०७५**	**१६,५२,५६,२८८**
खुद ब्याज तथा बिक्री आम्दानी	-	**८३,५६,९१,९४७**	**८५,६१,७४,२२३**
अन्य सञ्चालन आम्दानी	४.२४	८,९६,२७,५२६	८,८०,७०,०७५
कुल सञ्चालन आम्दानी	-	**९२,५३,१९,४७३**	**९४,४२,४४,२९८**
सम्भावित नोक्सानी व्यवस्थाहरु	४.२५	-२१,४२,४९,७५४	-२,०२,९२,५३९
सम्भावित नोक्सानी व्यवस्थावाट फिर्ता	४.२६	०	०
खुद सञ्चालन आम्दानी	-	**७१,१०,६९,७२०**	**९२,३९,५१,७५९**
कर्मचारी खर्च	४.२७	-३७,८७,७३,३०६	-३७,९६,८३,८८९
अन्य सञ्चालन खर्च	४.२८	-२१,२३,९९,२४७	-२०,५६,१०,१०८
ह्रासकट्टी तथा परिशोधन खर्च	४.३०	-७,३७,७२,०९८	-६,७९,०६,७७१
सञ्चालन मुनाफा		**४,६१,२५,०६७**	**२७,०७,५०,९९०**
गैह्र सञ्चालन आम्दानी	४.२९	१,१६,७९,३१८	९८,६६,४१५
गैह्र सञ्चालन खर्च	४.३०	-१५,१८,४३९	-१७,४०,६९५
आयकर अघिको नाफा	-	**५,६२,८५,९४६**	**२७,८८,७६,७११**
आयकर खर्च	-	**-८१,६६,९७४**	**-२,०६,६०,९७९**
चालु आयकर	४.५	-७०,४१,०१८	-२,८०,८८,९७९
स्थगन कर आम्दानी/(खर्च)	४.९	-११,२५,९५६	७४,२८,०००
खुद नाफा (नोक्सान)		**४,८१,१८,९७२**	**२५,८२,१५,७३२**

ठाकुरप्रसाद सिवाकोटी	**रचना दाहाल**	**लक्ष्मीप्रसाद उप्रेती**	**सिए गंगाराम बस्नेत**
अध्यक्ष	संयोजक	प्रमुख कार्यकारी	G.R.B. Associates
सञ्चालक समिति	लेखा सुपरिवेक्षण समिति	अधिकृत	Birtamode, Jhapa

नेपाल बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.

मेचीनगर नगरपालिका : ६, झापा, नेपाल

आर्थिक वर्ष २०८१-८२

अन्य विस्तृत आम्दानीको विवरण

विवरण	आर्थिक वर्ष २०८१-८२	आर्थिक वर्ष २०८०-८१
यस वर्षको नाफा	४,८१,१८,९७२	२५,८२,१५,७३२
आयकर पछिको अन्य विस्तृत आम्दानी	-	-
क) नाफा/(नोक्सान) मा पुनः वर्गीकरण नगरिने वुँदाहरु	-	-
फेयर भ्याल्यूमा मूल्याङ्कन गरिएका इक्विटी उपकरणको लगानीबाट भएका नाफा/(नोक्सान)	-	-
पुनः मूल्याङ्कनबाट भएको नाफा/(नोक्सान)	-	-
परिभाषित लाभ योजनाबाट विमाङ्किक नाफा/(नोक्सान)	-	-
माथि उल्लेख गरिएका वुँदाको आयकर	-	-
नाफा/(नोक्सान) मा पुनः वर्गीकरण नगरिने अन्य खुद विस्तृत आम्दानी	-	-
ख) नाफा/(नोक्सान)मा पुनःवर्गीकरण गरिएका वा गर्न सकिने वुँदाहरु	-	-
नगद प्रवाहको हेजिङबाट गरिएको नाफा/(नोक्सान)	-	-
विदेशी विनिमय सञ्चालनको वित्तिय सम्पत्ति विनिमयबाट भएको सटही नाफा/(नोक्सान)	-	-
माथि उल्लेख गरिएका वुँदाको आयकर	-	-
नाफा/(नोक्सान) को पुनः वर्गीकरण	-	-
नाफा/(नोक्सान) मा पुनः वर्गीकरण गरिएका वा गर्न सकिने अन्य खुद विस्तृत आम्दानी	-	-
ग) इक्विटी तरिकाबाट लेखांकन गरिएको सम्बद्ध संस्थाको अन्य विस्तृत आम्दानीमा हिस्सा	-	-
यस वर्षको आयकर पछिको अन्य विस्तृत आम्दानी	-	-
कुल विस्तृत आम्दानी	४,८१,१८,९७२	२५,८२,१५,७३२

ठाकुरप्रसाद सिवाकोटी
अध्यक्ष
सञ्चालक समिति

रचना दाहाल
संयोजक
लेखा सुपरिवेक्षण समिति

लक्ष्मीप्रसाद उप्रेती
प्रमुख कार्यकारी
अधिकृत

सिए गंगाराम बस्नेत
G.R.B. Associates
Birtamode, Jhapa

nmc for good culture & prosperity
NMC coop
Corporate Office : Mechinagar-6
Koshi Province, Jhapa

नेपाल बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.

मेचीनगर नगरपालिका-६, झापा, नेपाल

आर्थिक वर्ष २०८१-८२

नाफा/नोक्सान बाँडफाँड हिसाब

क्र.स	विवरण	आर्थिक वर्ष २०८१-८२	आर्थिक वर्ष २०८०-८१
	आम्दानी :		
१	यस वर्षको मुनाफा	४,८१,१८,९७२	२५,८२,१५,७३२
२	कर्जामा असूल गर्न बाँकी ब्याज बापतको कोषमा सारिएको	-१,८७,१०,५४१	-९,६५,७५,८८७
३	**जम्मा**	**२,९४,०८,४३१**	**१६,१६,३९,८४५**
४	**बाँडफाँड :**		
५	साधारण जगेडाकोष २५%	७३,५२,१०८	४,०४,०९,९६१
६	**बाँडफाँड गर्न बाँकी मुनाफा**	**२,२०,५६,३२३**	**१२,१२,२९,८८३**
७	संरक्षित पुँजीकोष २५%	५५,१४,०८१	३,०३,०७,४७१
८	सहकारी प्रवर्द्धन कोष ०.५%	१,१०,२८२	६,०६,१४९
९	**बाँडफाँड गर्न बांकी खुद मुनाफा**	**१,६४,३१,९६१**	**९,०३,१६,२६३**
१०	सेयर लाभांश कोष ७०%	१,१५,०२,३७३	६,३२,२१,३८४
११	सहकारी शिक्षा कोष ५%	८,२१,५९८	४५,१५,८१३
१२	घाटापूर्ति कोष ५%	८,२१,५९८	४५,१५,८१३
१३	सहकारी विकास कोष ५%	८,२१,५९८	४५,१५,८१३
१४	सामुदायिक विकास कोष १५%	२४,६४,७९४	१,३५,४७,४३९
	सञ्चित मुनाफा / (नोक्सान)	-	-

ठाकुरप्रसाद सिवाकोटी
अध्यक्ष
सञ्चालक समिति

रचना दाहाल
संयोजक
लेखा सुपरिवेक्षण समिति

लक्ष्मीप्रसाद उप्रेती
प्रमुख कार्यकारी
अधिकृत

सिए गंगाराम बस्नेत
G.R.B. Associates
Birtamode, Jhapa

nmc for good culture & prosperity
NMC coop
Corporate Office : Mechinagar-6
Koshi Province, Jhapa

नेपाल बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.

मेचीनगर नगरपालिका-६, झापा, नेपाल

आर्थिक वर्ष २०८१-८२

नगद प्रवाह विवरण

विवरण	आर्थिक वर्ष २०८१-८२	आर्थिक वर्ष २०८०-८१
कारोबार सञ्चालनबाट नगद प्रवाह		
व्याज आम्दानी	१,४२,१५,८२,२०९	१,५५,८८,२९,५१८
बिक्री आम्दानी	९८,३९,५४,५३५	८६,४४,००,६७७
लाभांश आम्दानी	०	०
अन्य सञ्चालन आम्दानी	८,९१,८७,३९३	८,७८,१४,७५४
गैह्र सञ्चालन आम्दानी	१,१६,७९,३१८	९८,६६,४१५
व्याज खर्च भुक्तानी	-७६,५८,२०,०५५	-८३,३१,५४,४११
बिक्री लागत	-८०,१४,८७,४६०	-६९,९१,४४,३८९
कर्मचारीलाई भुक्तानी	-३७,८७,७३,३०६	-३७,९६,८३,८८९
अन्य खर्च	-२१,३९,१७,६८६	-२०,७३,५०,८०३
सञ्चालन सम्पत्ती र दायित्वको गतिविधि अघिको सञ्चालन नगद प्रवाह	**३४,६४,०४,९४६**	**४०,१५,७७,८७३**
संचालन सम्पत्तिमा कमी/(वृद्धि)	**-५६,२३,४९,०१८**	**-१४,२१,०९,९२२**
स्टक मौज्दात	२१,८६,४७८	-२,०३,५४,०४३
अन्य व्यापारिक सम्पत्ति	०	०
ग्राहकलाई दिइएको कर्जा तथा सापटी	-५२,१५,३२,९०८	-२,६४,०६,५१३
अन्य सम्पत्ति	-४,३०,०२,५८८	-९,५३,४९,३६६
सञ्चालन दायित्वमा (कमि)/वृद्धि	**७४,५६,५४,२०८**	**१,३६,६९,१०,१५८**
बैंक तथा वित्तिय संस्थाहरुलाई तिर्न बाँकी रकम	०	०
निक्षेप दायित्व	६९,४२,१२,६०७	१,३३,१८,५५,९२४
तिर्न बाँकी कर्जा	०	०
अन्य दायित्व	५,१४,४१,६०१	३,५०,५४,२३४
आयकर अघिको संचालन गतिविधीबाट खुद नगद प्रवाह	**५२,९७,१०,१३६**	**१,६२,६३,७८,१०९**
आयकर भुक्तानी	०	०
सञ्चालन गतिविधिबाट खुद नगद प्रवाह	**५२,९७,१०,१३६**	**१,६२,६३,७८,१०९**
लगानी कारोबारमा नगद प्रवाह		
सुरक्षण पत्र लगानी खरिद	०	०
धितोपत्र लगानी बिक्रिबाट प्राप्ति	०	०
स्थिर, अमूर्त, जैविक सम्पत्तिको (खरिद)/बिक्री	-७,३५,३५,१९२	-५,४०,१२,३९८
अमूर्त सम्पत्तिको बिक्रीबाट प्राप्ति	०	०
लगानीको सम्पत्ति खरिद	-५३,२०,०००	-५३,१००
लगानीको सम्पत्तिको बिक्रीबाट प्राप्ति	०	०
प्राप्त ब्याज आम्दानी	०	०
लाभांश प्राप्ति	४,४०,१३३	२,५५,३२१
लगानी कारोबारमा प्रयोग भएको खुद नगद	**-७,८४,१५,०५९**	**-५,३८,१०,१७७**
वित्तीय स्रोत कारोबारबाट नगद प्रवाह		
शेयरमा वृद्धि/(कमी)	४,७१,७१,८००	१३,८८,९००
अन्य कोषमा वृद्धि/(कमी)	-९०,९४,११२	-१,४८,५९,८००
ऋणमा वृद्धि/(कमी)	-५,३०,७६,६४३	-३९,३९,५२,२२४
लाभांश भुक्तानी	-९,३०,१४,९५९	-१३,९१,२८,८९८
बाह्य कर्जामा ब्याज भुक्तानी	-२५,३७,२८२	-३,४७,५७,१७२
अन्य प्राप्ती/भुक्तानी	-३२,३७,८३९	-४४,२९,३३७
वित्तीय श्रोत कारोबारबाट खुद नगद प्रवाह	**-११,३७,८९,०३४**	**-५८,५७,३८,५३२**
नगद तथा नगद समानमा भएको खुद (घट)/बढ	**३३,७५,०६,०४३**	**९८,६८,२९,४००**
नगद तथा नगद समानको सुरुवाती मौज्दात	२,५०,०७,८३,७५७	१,५१,३९,५४,३५७
नगद तथा नगद समानको अन्तिममा रहेको मौज्दात	**२,८३,८२,८९,८००**	**२,५०,०७,८३,७५७**

शंकरप्रसाद सिवाकोटी
अध्यक्ष
सञ्चालक समिति

रचना दाहाल
संयोजक
लेखा सुपरिवेक्षण समिति

लक्ष्मीप्रसाद उप्रेती
प्रमुख कार्यकारी
अधिकृत

सिए गंगाराम बस्नेत
G.R.B. Associates
Birtamode, Jhapa

नेपाल बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.

मेचीनगर नगरपालिका - ६, झापा, नेपाल

इक्विटीमा भएको परिवर्तनको विवरण

२०८१ श्रावण १ गतेदेखि २०८२ असार मसान्तसम्मको

विवरण	शेयर पूँजी	साधारण जगेडा कोष	शेयर लाभांश कोष	संरक्षित पुँजी फिर्ता कोष	सहकारी शिक्षा कोष	घाटा पूर्ति कोष	सहकारी विकास कोष	सहकारी प्रवर्द्धन कोष	सामुदायिक विकास कोष	कर्जामा असूल गर्न बाँकी ब्याज बापतको कोष	जम्मा
साउन १, २०८१ को शुरु मौज्दात	१,४०,१९,०७,५००	८६,११,४३,५३७	६,३२,२१,३८४	३,०३,०७,४७	४५,१५,८१३	१,८८,५१,४४२	४५,१५,८१३	६,०६,१४९	१,३५,४७,४३६	१५,२५,४८,७००	२,५५,११,६५,२१६
समायोजन	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
साउन १, २०८१ सम्मको समायोजित मौज्दात	१,४०,१९,०७,५००	८६,११,४३,५३७	६,३२,२१,३८४	३,०३,०७,४७	४५,१५,८१३	१,८८,५१,४४२	४५,१५,८१३	६,०६,१४९	१,३५,४७,४३६	१५,२५,४८,७००	२,५५,११,६५,२१६
यस वर्षको आयकर पछिको अन्य विस्तृत आम्दानी	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
शेयर म्याच्युमा मापन गर्दा इक्विटी उपकरणको लगानीमा नाफा (नोक्सान)	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
पुनः मुल्याङ्कनमा लाभ (नोक्सान)	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	
नाफा (नोक्सान) को पुनः मापन	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	
आर्थिक वर्षको कुल विस्तृत आम्दानी	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
आर्थिक वर्षमा स्थानान्तरण	०	१,२९,६६,६२९	-४,११,७७०	-९४,१४६	-४५,१५,८१३	०	-४५,१५,८१३	०	-८४,५१,१०६		०
आर्थिक वर्षमा बाँडफाँड	०	७७,५२,१०८	१,१५,०२,३०७	५५,१४,०८१	८,२१,५१८	८,२१,५१८	८,२१,५१८	१,१०,२८२	२४,६४,७९४	०	२,९४,०८,४३१
कोषको समायोजन	०									१,८३,१०,५४१	१,८३,१०,५४१
कोषको उपयोग	०		-६,२८,०१,६६४	-३,०२,१३,३२५	०	०	०	०	-९०,९६,३३३		-१०,२१,११,२९२
शेयर सदस्यता बापत प्राप्त	४,७१,७१,८००										४,७१,७१,८००
अन्य		२,२२१									२,२२१
कुल योगदान र वितरण	४,७१,७१,८००	२,११,५०,९६८	-५,१७,११,०७२	-२,४७,९२,३९०	-३६,९४,२९५	८,२१,५१८	-३६,९४,२९५	१,१०,२८२	-१,१०,८२,६४५	१,८३,१०,५४१	-१८,१८,२९८
असार ३२, २०८१ सम्मको मौज्दात	१,४४,९०,७९,३००	८८,२२,९४,५०५	१,१५,१०,३०७	५५,१४,०८१	८,२१,५१८	१,९६,७२,९६०	८,२१,५१८	७,१६,४३१	२४,६४,७९४	१७,०८,५९,२४१	२,५४,९२,४६,११०

ठाकुरप्रसाद सिवाकोटी
अध्यक्ष
सञ्चालक समिति

रचना दाहाल
संयोजक
लेखा सुपरिवेक्षण समिति

लक्ष्मीप्रसाद उप्रेती
प्रमुख कार्यकारी
अधिकृत

सिए गंगाराम बस्नेत
G.R.B. Associates
Birtamode, Jhapa

NMC coop
nmc for good culture & prosperity
Corporate Office : Mechinagar-6

नेपाल बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.

मेचीनगर नगरपालिका-६, झापा, नेपाल

आ.व. २०८१/८२ को वित्तीय विवरणका अनुसूचीहरु

अनसूची ४.१ नगद मौज्दात

क्र.सं	विवरण	आर्थिक वर्ष २०८१-८२	आर्थिक वर्ष २०८०-८१
१	बचत तथा ऋण व्यवसायमा कायम	१९,९५,६६,९८१	२०,१३,०८,८३७
२	डेरी व्यवसायमा कायम	२,८४,१५७	९,,८८,०१५
३	एग्रो फार्ममा कायम	९३,८२५	८२,३७६
४	सहकारी पसलमा कायम	१०,११,०३८	९,४६,११८
५	चिया व्यवसायमा कायम	-	-
	जम्मा	**२०,०९,५६,००१**	**२०,३३,२५,३४६**

अनसूची ४.२ बैंक/वित्तीय संस्थामा रहेको मौज्दात

क्र.सं	विवरण	आर्थिक वर्ष २०८१-८२	आर्थिक वर्ष २०८०-८१
१	"क" वर्गको बैंकमा रहेको मौज्दात	२,१६,४३,४५,००२	१,१५,९८,२०,९२०
२	"ख" वर्गको बैंकमा रहेको मौज्दात	२२,५९,३४,७०५	२०,८४,९८,७१९
३	राष्ट्रिय सहकारी बैंकमा रहेको मौज्दात	२४,३६,४९,३०४	९२,६२,०९,०२४
४	अन्य वित्तीय संस्था रहेको मौज्दात	३४,०४,७८८	२९,२९,७४७
	जम्मा	**२,६३,७३,३३,७९९**	**२,२९,७४,५८,४१०**

अनसूची ४.३ अन्तिम मौज्दात (स्टक)

क्र.सं	विवरण	आर्थिक वर्ष २०८१-८२	आर्थिक वर्ष २०८०-८१
१	खपतजन्य मसलन्द सामाग्रिको अन्तिम मौज्दात	२,०३,४२,२१३	१,७३,५७,३६९
२	डेरी व्यवसायमा कायम अन्तिम मौज्दात	८,३३,७५,६४४	१०,३२,९६,२०४
३	एग्रो फार्ममा कायम अन्तिम मौज्दात	१,१६,५२,९८९	९९,१९,९३२
४	सहकारी पसलमा कायम अन्तिम मौज्दात	८,९२,१७,५७९	८,१६,७७,९१६
५	चिया व्यवसायमा कायम अन्तिम मौज्दात	१,४४,३५,८६७	९०,२९,३५०
	जम्मा	**२१,९०,२४,२९३**	**२२,१२,१०,७७१**

ठाकुरप्रसाद सिवाकोटी
अध्यक्ष
सञ्चालक समिति

रचना दाहाल
संयोजक
लेखा सुपरिवेक्षण समिति

लक्ष्मीप्रसाद उप्रेती
प्रमुख कार्यकारी
अधिकृत

सिए गंगाराम बस्नेत
G.R.B. Associates
Birtamode, Jhapa

NMC coop
Corporate Office : Mechinagar-6
Koshi Province, Jhapa

नेपाल बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.

मेचीनगर नगरपालिका-६, झापा, नेपाल

आ.व. २०८१/८२ को वित्तीय विवरणका अनुसूचीहरु

अनसूची ४.४ लगानीमा रहेको कर्जा सापट

क्र.सं	विवरण	आर्थिक वर्ष २०८१-८२	आर्थिक वर्ष २०८०-८१
१	व्यापारिक कर्जा	२,९२,६१,७५,०५८	२,७२,५५,८८,२८६
२	आवधिक कर्जा	१,४७,२३,९२,०५८	१,८५,०६,३३,७६७
३	व्यक्तिगत कर्जा	१,४२,१७,४८,६५३	१,५८,९९,७४,६८२
४	सरल कर्जा	१,३१,५९,७४,४७४	८२,०५,५४,६०७
५	एनएमसी सुलभ कर्जा	४०,६१,५८,२१९	५६,९६,०८,२६४
६	एनएमसी विशेष कर्जा	३५,१९,७४,७८२	५६,०७,०५,३८९
७	गृह निर्माण कर्जा	५६,२८,९७,९७७	५४,९१,९६,४९५
८	आवधिक बचत रसिद कर्जा	४६,६४,९१,३८१	४५,८४,२१,०८९
९	लघु कर्जा	८५,०९,६७,८६३	३८,१८,५६,६०४
१०	कृषि कर्जा	३३,५९,२७,३४०	२८,१७,०७,७७८
११	एनएमसी विशेष कर्म्भजन कर्जा	४१,३८,५९,७३५	२५,८३,५८,३६४
१२	कर्मचारी सहुलियत कर्जा	२३,६६,८५,७०२	२४,०२,७७,०३२
१३	मार्जिन कर्जा	११,४६,८०,०९७	१३,५७,०२,२६६
१४	विपन्न वर्ग कर्जा	६,८३,२८,७२९	१०,३१,५३,०१४
१५	सवारी कर्जा	६,६२,०८,९२९	८,९३,११,३५१
१६	सामुहिक जमानत कर्जा	१,९४,२९,८०८	२,९९,७३,०००
१७	एनएमसी कर्म्भर्जन कर्जा	८३,४४,०००	८४,४०,१५५
१८	कोभिड विशेष कर्जा	३७,७८,७०८	५८,०६,३८८
१९	शैक्षिक कर्जा	-	६,२०,१४४
२०	युवा स्वरोजगार कर्जा	१,५६,०००	३,२४,०२०
२१	वैदेशिक अध्ययन तथा रोजगार कर्जा	९,६९,५८,६१७	-
२२	उद्यमशिल कर्जा	१,७९,८७,३७६	-
२३	पशुधन कर्जा	-	४६,९२१
	जम्मा कर्जा	**११,१५,७१,२५,५०५**	**१०,६६,०२,६१,६१५**
	न्यून: कर्जा नोक्सानी व्यवस्था	-५३,४३,४७,८९८	-३४,४७,६७,१६२
	जम्मा	**१०,६२,२७,७७,६०८**	**१०,३१,५४,९४,४५३**

अनसूची ४.५ चालु आ.व. को कर सम्पत्ति/आयकर दायित्व

क्र.सं	विवरण	आर्थिक वर्ष २०८१-८२	आर्थिक वर्ष २०८०-८१
१	**चालु आयकर सम्पत्ति**	**२,७९,४६,२७९**	**२,४३,५९,९८३**
	चालु वर्षको आयकर सम्पत्ति	२,७९,४६,२७९	१,०७,४८,१७७
	गत वर्षको आयकर सम्पत्ति	-	१,३६,११,८०६
२	**चालु आयकर दायित्व**	**७०,४१,०१८**	**२,८०,८८,९७९**
	चालु वर्षको आयकर दायित्व	७०,४१,०१८	२,८०,८८,९७९
	गत वर्षको आयकर दायित्व	-	-
	खुद आयकर सम्पत्ति/-दायित्व	**२,०९,०५,२६१**	**-३७,२८,९९६**

ठाकुरप्रसाद सिवाकोटी	रचना दाहाल	लक्ष्मीप्रसाद उप्रेती	सिए गंगाराम बस्नेत
अध्यक्ष	संयोजक	प्रमुख कार्यकारी	G.R.B. Associates
सञ्चालक समिति	लेखा सुपरिवेक्षण समिति	अधिकृत	Birtamode, Jhapa

८

नेपाल बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.

मेचीनगर नगरपालिका-६, झापा, नेपाल

आ.व. २०८१/८२ को वित्तीय विवरणका अनुसूचीहरु

अनसूची ४.६ बाह्य लगानी

क्र.सं	विवरण	आर्थिक वर्ष २०८१-८२	आर्थिक वर्ष २०८०-८१
१	झापा जिल्ला सहकारी संघ लि.	५,२४,५००	५,२४,५००
२	राष्ट्रिय सहकारी बैंक लि.	१,५२,९५,०००	१,०२,७५,०००
३	सगरमाथा डेरी विशिष्टिकृत सहकारी संघ लि.	२०,००,०००	२०,००,०००
४	दुधे कृषि सहकारी संघ	५,०००	५,०००
५	अन्य लगानी	३,०००	३,०००
६	राष्ट्रिय चिया सहकारी संघ लि.	१४,०००	१४,०००
७	इलाम जिल्ला सहकारी संघ	८,०००	८,०००
८	कृषि सामग्री संस्थान	८,०००	८,०००
९	फिक्कल एफएम	१,००,०००	१,००,०००
१०	राष्ट्रिय सहकारी महासंघ	३,००,०००	-
	जम्मा	**१,८२,५७,५००**	**१,२९,३७,५००**

सहकारीले गरेको बाह्य लगानी असूचीकृत लगानी भएकोले फेयर भ्यालुका लागि प्रतिशेयर खुद सम्पत्ति वा अंकित मूल्यमध्ये जुन कम हुन्छ सोमा शेयरको मूल्याङ्कन गरिएको छ।

अनसूची ४.११ गैर बैंकिङ सम्पत्ति

क्र.सं	विवरण	आर्थिक वर्ष २०८१-८२	आर्थिक वर्ष २०८०-८१
१	गैर बैंकिङ सम्पत्ति	२,८०,७६,९११	१,२१,२१,६४७
२	न्युन-गैर बैंकिङ सम्पत्ति नोक्सानी व्यवस्था	-२,८०,७६,९११	-३४,०३,०८६
	जम्मा	**-**	**८७,१८,५६१**

अनसूची ४.१२ अन्य सम्पत्तिहरु

क्र.सं.	विवरण	आर्थिक वर्ष २०८१-८२	आर्थिक वर्ष २०८०-८१
१	कर्जामा असूल गर्न बाँकी ब्याज (असल कर्जा)	१९,६९,७७,४५०	१७,३८,६९,३०५
२	कर्जामा असूल गर्न बाँकी ब्याज (कमसल, शंकास्पद र खराब कर्जा)	१२,४०,८१,०६१	९,०१,७८,५३२
३	*न्यून : ब्याज मुल्तवी रकम*	-१२,४०,८१,०६१	-९,०१,७८,५३२
४	पाउनुपर्ने धरौटी	१३,९६,४८०	१६,४२,०८२
५	विभिन्न ऋणीहरु (सन्ड्री डेब्टर्सहरु)	१,१७,५६,७०२	६७,०८,३१३
६	विविध अन्य सम्पत्ति	२,३०,२१,२५४	२,०१,१६,३००
	जम्मा	**२३,३१,५१,८८७**	**२०,२३,३६,०००**

ठाकुरप्रसाद सिवाकोटी
अध्यक्ष
सञ्चालक समिति

रचना दाहाल
संयोजक
लेखा सुपरीवेक्षण समिति

लक्ष्मीप्रसाद उप्रेती
प्रमुख कार्यकारी
अधिकृत

सिए गंगाराम बस्नेत
G.R.B. Associates
Birtamode, Jhapa

for good culture & prosperity
NMC coop
Corporate Office : Mechinagar-6
Koshi Province, Jhapa

नेपाल बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.

मेचीनगर नगरपालिका-६, झापा, नेपाल

आ.व. २०८१/८२ को वित्तीय विवरणका अनुसूचीहरु

अनसूची ४.१३ सदस्यबाट निक्षेप

क्र.सं	विवरण	आर्थिक वर्ष २०८१-८२	आर्थिक वर्ष २०८०-८१
१	साधारण बचत खाता	५,९४,३०,१६,५७९	४,८२,६४,४०,५३०
२	क्रमिक बचत खाता	२,८४,५७,४९,७९१	२,५८,७८,६८,६५४
३	आवधिक बचत खाता	२,६२,०३,३१,८४६	३,३०,०५,७६,४२५
	जम्मा	**११,४०,९०,९८,२१७**	**१०,७१,४८,८५,६१०**

अनसूची ४.१४ तिर्न बाँकी कर्जा/सापट

क्र.सं	विवरण	आर्थिक वर्ष २०८१-८२	आर्थिक वर्ष २०८०-८१
१	राष्ट्रिय सहकारी बैंक लि. बाट ऋण	-	१,६६,०५,४८५
२	एफ.एम.डि बि. बैंक लि. बाट ऋण	-	१,५८,४०,६१६
३	एनएमबी बैंक लि. बाट ऋण	-	२,०६,३०,५४१
	जम्मा	**-**	**५,३०,७६,६४३**

अनसूची ४.१५ अन्य दायित्वहरु

क्र.सं	विवरण	आर्थिक वर्ष २०८१-८२	आर्थिक वर्ष २०८०-८१
१	आवधिक बचत ब्याज दायित्व	५५,२०,१०,०९६	४४,९६,९८,६३४
२	भुक्तानी गर्न बाँकी स्रोतकर कट्टी रकम	२,१५,८६,०७९	२,२१,६५,५५४
३	भुक्तानी गर्न बाँकी मूल्य अभिवृद्धि कर	२७,७४,००५	६,४१,३४१
४	कर्मचारी बक्यौता हिसाब	४,८६,२७३	३,१९,७०९
५	फिर्ता गर्नुपर्ने धरौटी	६०,८३,४६१	२८,८९,८४४
६	कर्मचारी बोनस व्यवस्था	६२,३७,३६९	३,०९,८६,३०१
७	विविध अन्य भुक्तानी दिनुपर्ने हिसाब	६०,१८,६२३	१,०६,६३,३८०
८	कर्मचारीको सामाजिक सुरक्षा कोषमा जम्मा गर्न बाँकी रकम	६०,१३,०७३	५४,१७,२५७
९	भुक्तानी गर्न बाँकी सदस्य मृत्यु राहत	२०,४६,६८६	१,५४,८३,६३७
१०	विभिन्न लेनदारहरु (सन्ड्री क्रेडिटर्सहरु)	५,२८,५९,७९९	४,८८,१६,७४५
	जम्मा	**६५,६१,१५,४६४**	**५८,७०,८२,४०३**

अनसूची ४.१६ पुँजीगत अनुदान कोष

क्र.सं	विवरण	आर्थिक वर्ष २०८१-८२	आर्थिक वर्ष २०८०-८१
१	पुँजीगत अनुदान कोष -डेरी व्यवसाय	३१,५३,३१६	४२,९९,८९६
२	पुँजीगत अनुदान कोष -कृषि व्यवसाय	१,८८,०२,१४६	१,९४,४७,७००
३	पुँजीगत अनुदान कोष -चिया व्यवसाय	१,०२,७८,३३१	१,१७,२४,०३६
	जम्मा	**३,२२,३३,७९३**	**३,५४,७१,६३२**

ठाकुरप्रसाद सिवाकोटी
अध्यक्ष
सञ्चालक समिति

रचिना दाहाल
संयोजक
लेखा सुपरिवेक्षण समिति

लक्ष्मीप्रसाद उप्रेती
प्रमुख कार्यकारी
अधिकृत

सिए गंगाराम बस्नेत
G.R.B. Associates
Birtamode, Jhapa

NMC coop
Corporate Office : Mechinagar-6
Koshi Province, Jhapa

१०

नेपाल बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.

मेचीनगर नगरपालिका-६, झापा, नेपाल

आ.व. २०८१/८२ को वित्तीय विवरणका अनुसूचीहरु

अनसूची ४.१७ चुक्ता शेयर पुंजी

क्र.सं	विवरण	आर्थिक वर्ष २०८१-८२	आर्थिक वर्ष २०८०-८१
१	चुक्ता शेयर पुंजी (रु.१०० प्रति कित्ताका दरले)	१,४४,९०,७९,३००	१,४०,१९,०७,५००
	जम्मा	**१,४४,९०,७९,३००**	**१,४०,१९,०७,५००**

अनसूची ४.१८ साधारण जगेडा तथा अन्य कोष

क्र.सं	विवरण	आर्थिक वर्ष २०८१-८२	आर्थिक वर्ष २०८०-८१
१	साधारण जगेडा कोष	८८,२६,९४,४९४	८६,१३,४३,५३७
	अन्य कोषहरु		
२	सेयर लाभाशं कोष	१,१५,०२,३७३	६,३२,२१,३८४
३	संरक्षित पुजी फिर्ता कोष	५५,१४,०८१	३,०३,०७,४७१
४	सहकारी शिक्षा कोष	८,२१,५९८	४५,१५,८१३
५	घाटा पुर्ति कोष	१,९६,७३,०५०	१,८८,५१,४५२
६	सहकारी विकास कोष	८,२१,५९८	४५,१५,८१३
७	सहकारी प्रवर्द्धन कोष	७,१६,४३१	६,०६,१४९
८	सामुदायिक विकास कोष	२४,६४,७९४	१,३५,४७,४३९
	जम्मा	**९२,४२,०८,४१९**	**९९,६९,०९,०५९**

अनसूची ४.१९ अन्य कोषहरु

क्र.सं	विवरण	आर्थिक वर्ष २०८१-८२	आर्थिक वर्ष २०८०-८१
१	कर्जामा असूल गर्न बाकीं ब्याज बापतको कोष	१७,१२,५९,२४१	१५,२५,४८,७००
	जम्मा	**१७,१२,५९,२४१**	**१५,२५,४८,७००**

ठाकुरप्रसाद सिवाकोटी	रचना दाहाल	लक्ष्मीप्रसाद उप्रेती	सिए गंगाराम बस्नेत
अध्यक्ष	संयोजक	प्रमुख कार्यकारी	G.R.B. Associates
सञ्चालक समिति	लेखा सुपरिवेक्षण समिति	अधिकृत	Birtamode, Jhapa

नेपाल बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.

मेचीनगर नगरपालिका-६, झापा, नेपाल

आ.व. २०८१/८२ को वित्तीय विवरणका अनुसूचीहरु

अनुसूची ४.२० ब्याज आम्दानी

क्र.स.	विवरण	आर्थिक वर्ष २०८१-८२	आर्थिक वर्ष २०८०-८१
१	कर्जा तथा सापटीबाट ब्याज	१,३४,५८,५४,६२२	१,४९,५४,८५,७२५
२	बैंक/वित्तीय संस्थामा रहेको मौज्दातबाट ब्याज	७,५७,२७,५८७	६,३३,४३,७९३
	जम्मा	**१,४२,१५,८२,२०९**	**१,५५,८८,२९,५१८**

अनुसूची ४.२१ ब्याज खर्च

क्र.स.	विवरण	आर्थिक वर्ष २०८१-८२	आर्थिक वर्ष २०८०-८१
१	बचतमा ब्याज खर्च	७६,५८,२०,०५५	८३,३१,५४,४११
२	बाह्य कर्जा तथा सापटीमा ब्याज खर्च	२५,३७,२८२	३,४७,५७,१७२
	जम्मा	**७६,८३,५७,३३६**	**८६,७९,११,५८४**

अनुसूची ४.२२ बिक्री आम्दानी

क्र.स.	विवरण	आर्थिक वर्ष २०८१-८२	आर्थिक वर्ष २०८०-८१
१	डेरी व्यवसायको बिक्री आम्दानी	४४,५७,४६,२५९	४१,९१,६०,३७८
२	कृषि व्यवसायको बिक्री आम्दानी	२,९०,१६,८५५	५,५९,४०,६३९
३	सहकारी पसल व्यवसायको बिक्री आम्दानी	४२,५८,३१,६४७	३३,३७,११,६७८
४	चिया व्यवसायको बिक्री आम्दानी	८,३३,५९,७७३	५,५५,८७९,८२
	जम्मा	**९८,३९,५४,५३५**	**८६,४४,००,६७७**

व्यवसायगत बिक्री आम्दानीमा अन्तर व्यवसाय बिक्री समावेस गरिएको छैन । अन्तर व्यवसाय बिक्रीसहितको जम्मा व्यवसायगत बिक्री यसै प्रतिवेदनको क्षेत्रगत रिर्पोटिङमा समावेस गरिएको छ ।

अनुसूची ४.२३ बिक्री लागत

क्र.स.	विवरण	आर्थिक वर्ष २०८१-८२	आर्थिक वर्ष २०८०-८१
१	सुरुको मौज्दात	२०,३८,५३,४०२	१८,२६,३०,५२३
२	खरिद.	७९,६३,१६,१३८	७२,०३,६७,२६८
३	न्यून : अन्तिम मौज्दात	-१९,८६,८२,०८०	-२०,३८,५३,४०२
	जम्मा	**८०,१४,८७,४६०**	**६९,९१,४४,३८९**

खरिद खर्चमा अन्तर व्यवसाय खरिद समावेस गरिएको छैन । अन्तर व्यवसाय खरिदसहितको जम्मा व्यवसायगत खरिद यसै प्रतिवेदनको क्षेत्रगत रिर्पोटिङमा समावेस गरिएको छ ।

ठाकुरप्रसाद सिवाकोटी	रचना दाहाल	लक्ष्मीप्रसाद उप्रेती	सिए गंगाराम बस्नेत
अध्यक्ष	संयोजक	प्रमुख कार्यकारी	G.R.B. Associates
सञ्चालक समिति	लेखा सुपरिवेक्षण समिति	अधिकृत	Birtamode, Jhapa

NMC coop — Corporate Office : Mechinagar-6 Koshi Province, Jhapa

नेपाल बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.

मेचीनगर नगरपालिका-६, झापा, नेपाल

आ.व. २०८१/८२ को वित्तीय विवरणका अनुसूचीहरु

अनुसूची ४.२४ अन्य सञ्चालन आम्दानी

क.स.	विवरण	आर्थिक वर्ष २०८१-८२	आर्थिक वर्ष २०८०-८१
१	सदस्य प्रवेश शुल्क	१७,२२,९०१	१४,८७,५००
२	निवेदन दस्तुर	१४,००,३९८	१३,५९,२७९
३	खाताबन्दी शुल्क	३,३०,८७,५४७	४,१५,७३,०७०
४	कर्जा सेवा शुल्क आम्दानी	३,८०,०९,९३९	३,३२,७९,५००
५	रेमिटान्स कमिसन आम्दानी	२४,६९,८०८	२९,१२,३५१
६	मोबाइल बैंकिङ, एटिएम, एसएमएस बैंकिङ आम्दानी	६६,६१,१७१	४९,७०,४०९
७	खरिदमा छुट आम्दानी	२५,३७,८३१	१६,०१,००२
८	निर्यात प्रोत्साहन आम्दानी	२८,७९,१३१	१,७३,९६४
९	विलम्ब शुल्क आम्दानी	८,५८,८००	७,१३,०००
	जम्मा	**८,९६,२७,५२६**	**८,८०,७०,०७५**

अनुसूची ४.२५ सम्भावित नोक्सानी व्यवस्थाहरु

क.स.	विवरण	आर्थिक वर्ष २०८१-८२	आर्थिक वर्ष २०८०-८१
१	कर्जा नोक्सानी व्यवस्थामा खर्च	१८,९५,७५,९२९	२,०२,९२,५३९
२	गैर बैंकिङ सम्पत्ति नोक्सानी व्यवस्था खर्च	२,४६,७३,८२५	-
	जम्मा	**२१,४२,४९,७५४**	**२,०२,९२,५३९**

अनुसूची ४.२६ सम्भावित नोक्सानी व्यवस्थाबाट फिर्ता

क.स.	विवरण	आर्थिक वर्ष २०८१-८२	आर्थिक वर्ष २०८०-८१
१	गैर बैंकिङ सम्पत्ति नोक्सानी व्यवस्थाबाट फिर्ता	-	-
	जम्मा	**-**	**-**

अनुसूची ४.२७ कर्मचारी खर्च

क.स.	विवरण	आर्थिक वर्ष २०८१-८२	आर्थिक वर्ष २०८०-८१
१	कर्मचारी तलब तथा भत्ता खर्च	३०,११,००,०२६	२७,३०,००,६७८
२	कर्मचारी प्रोत्साहन खर्च	३,४३,५६,७८४	२,९०,३२,६९६
३	चाडपर्व खर्च	१,८५,४७,९०७	१,८०,०७,८५५
४	सञ्चित बिदा खर्च	७१,९९,५३८	७०,५०,१६६
५	कर्मचारी पोशाक भत्ता	५०,१५,३४६	१,६७,९६,९११
६	अतिरिक्त समय कार्य पारिश्रमिक	६३,०१,५९८	४७,६१,७४४
७	कर्मचारी उपचार खर्च	१४,७३९	४७,५३८
१२	कर्मचारी बोनस व्यवस्था	६२,३७,३६९	३,०९,८६,३०१
	जम्मा कर्मचारी खर्च	**३७,८७,७३,३०६**	**३७,९६,८३,८८९**

ठाकुरप्रसाद सिवाकोटी
अध्यक्ष
सञ्चालक समिति

रचना दाहाल
संयोजक
लेखा सुपरिवेक्षण समिति

लक्ष्मीप्रसाद उप्रेती
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत

सिए गंगाराम बस्नेत
G.R.B. Associates
Birtamode, Jhapa

NMC coop
Corporate Office : Mechinagar-6

१३

नेपाल बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.

मेचीनगर नगरपालिका-६, झापा, नेपाल

आ.व. २०८१/८२ को वित्तीय विवरणका अनुसूचीहरु

अनुसूची ४.२८ अन्य सञ्चालन खर्च

क.स.	विवरण	आर्थिक वर्ष २०८१-८२	आर्थिक वर्ष २०८०-८१
१	घर बहाल खर्च	-	३,८७,०५७
२	दुवानी तथा यातायात खर्च	६३,४७,८८२	४९,१६,५०९
३	मसलन्द खर्च	८४,०२,२७५	९२,४४,७०६
४	पत्रपत्रिका खर्च	४५,९७५	१४,६८०
५	विज्ञापन तथा सूचना सम्प्रेषण खर्च	१८,६२,८९५	१४,६५,३६९
६	ममंत तथा सम्भार खर्च	१,०७,४४,९०७	१,१७,०१,९५५
७	बैठक भत्ता	२,२७,२९,६२६	२,२४,५७,५३८
८	बैठक सञ्चालन खर्च	३२,३२,९५६	२६,२८,०८२
९	साधारण सभा खर्च	४०,७९,३३३	८४,५५,६०१
१०	अतिथि सत्कार खर्च	३,५८,९६३	५,५३,०८८
११	कार्यालय संचालन खर्च	८,०८,६१४	५,१०,५६९
१२	कानुनी उपचार खर्च	८,३९,६७१	६,९१,९६१
१३	कर्जा ताकेता खर्च	४,५७,८१९	५,७२,९९०
१४	तालिम तथा कार्यक्रम सञ्चालन खर्च	१४,२८,२३९	१,२०,६६६
१५	बिमा प्रिमियम	५८,१८,५९६	५३,१३,८६८
१६	वार्षिकोत्सव खर्च	२९,५३८	२,९७,८७७
१७	खेलकुद सम्बन्धी खर्च	३,४४,०४५	३,०६,१४५
१८	बाह्य लेखापरीक्षण शुल्क	३,३९,०००	२,२६,०००
१९	अन्य लेखापरीक्षण शुल्क	-	२,८२,५००
२०	महिला सशक्तिकरण सम्बन्धी खर्च	२,२७,१३३	५,०५,७०३
२१	कर्मचारी पदपूर्ति खर्च	१,४५,०२५	३,४४,४२६
२२	इन्धन खर्च	१,९५,१८,३५८	१,९६,७९,५००
२३	अन्य भैपरी आउने खर्च	१,८०,७९७	३,२८,८[illegible]७
२४	सुरक्षा गार्ड खर्च	३,५७,४२,३९१	३,५४,३७,२३१
२५	सरसफाइ खर्च	१९,२८,२७२	१३,९२,१७०
२६	स्वास्थ्य सम्बन्धी खर्च	५७,१२१	१,६५,२१५
२७	मोबाइल बैंकिङ, एटिएम, क्युआर सञ्चालन खर्च	३४,०८,४५३	२६,८८,९००
२८	पानी तथा बिजुली	१,७५,६३,३६७	१,५३,९४,६९१
२९	वित्तीय साक्षरता सम्बन्धी खर्च	-	३,४६,४०८

ठाकुरप्रसाद सिवाकोटी
अध्यक्ष
सञ्चालक समिति

रचना दाहाल
संयोजक
लेखा सुपरिवेक्षण समिति

लक्ष्मीप्रसाद उप्रेती
प्रमुख कार्यकारी
अधिकृत

सिए गंगाराम बस्नेत
G.R.B. Associates
Birtamode, Jhapa

Corporate Office : Mechinagar-8

नेपाल बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.

मेचीनगर नगरपालिका-६, झापा, नेपाल

आ.व. २०८१/८२ को वित्तीय विवरणका अनुसूचीहरु

अनुसूची ४.२८ अन्य सञ्चालन खर्च

क्र.स.	विवरण	आर्थिक वर्ष २०८१-८२	आर्थिक वर्ष २०८०-८१
३०	अन्य खर्च (करमा अमान्य)	१२,१८,४५०	१५,८६,३४७
३१	यथा सगेकार सम्बन्धी खर्च	२,८५,६९१	१,९१,८८७
३२	सफ्टवेयर वार्षिक नवीकरण खर्च	३३,४०,३७२	२६,३८,२२६
३३	बैंक शुल्कहरु	१,४४,५८८	१,८८,८६९
३४	इन्टरनेट तथा इन्ट्रानेट खर्च	४४,३९,९४२	३८,८८,०७२
३५	एसएमएस खर्च	२१,२२,५५८	२८,९४,७००
३६	सम्मान तथा पुरस्कार	५,३१,०६०	६,६५,०५०
३७	कर तथा नवीकरण खर्च	४३,७४,२७९	४२,५२,३२८
३८	टेलिफोन तथा सञ्चार खर्च	२२,५९,०४१	२२,१२,०८९
३९	बिक्री कमिसन खर्च	३३,९७,०७२	३४,११,८१७
४०	छपाई तथा प्रकाशन खर्च	३२,४२,३२२	३२,२८,५९५
४१	सहकारी समन्वय खर्च	-	१,३८,०००
४२	कार्यालय सौन्दर्यकरण खर्च	७२,६६५	५९,८०७
४३	सहकारी पसल बिक्री पोईन्ट व्यवस्था खर्च	४७,३६,३१५	३७,०७,१४६
४४	स्याम्पल वितरण खर्च	३३,१४९	३८,४७८
४५	नन्सार जाँचपास खर्च	३,१९,७८०	२,९२,२२६
४६	बिक्रीमा छुट खर्च	२५,२८०	१९,०७६
४७	खपतजन्य कार्यालय सामाग्री खर्च	१२,१३,७२३	९,८१,६०६
४८	खाजा तथा खाना खर्च	७,४२,५३४	८,०९,३१६
४९	सवारी तथा मेसिनरी मोबिल तथा सर्भिसिङ खर्च	३०,८८,४७२	१,०५,८२३
५०	डयामेज, एक्सपाईरी र ब्रिक्केज खर्च	१२,९९,७६७	१६,०४,९५७
५१	कलेज स्टुडेन्ट सोसाइटी सम्बन्धी खर्च	-	६,३६०
५२	छात्रवृत्ति सम्बन्धी खर्च	१,३२,०००	३,४८,०७०
५३	सहयोग तथा अनुदान खर्च	४,३२,६८२	१,७७,२४५
५४	सरसफाइ अभियान संग सम्बन्धी खर्च	६२,८१३	६०,५२०
५५	ज्येष्ठ नागरिक सम्बन्धी खर्च	१,८१,८५९	१,१५,१९२
५६	स्टुडेन्ट सेभिङ क्लब सम्बन्धी खर्च	३,४३,५२३	२,९९,१२१
५७	निक्षेप दुर्घटना राहत खर्च	७,४४,०७५	३,९०,२८५
५८	मुल्केरी भेटघाट खर्च	१४,७९,२१२	१५,४४,२६२
५९	समवेदना सम्बन्धी खर्च	२०,७८,९२३	१९,३९,९५३
६०	बाल बचतकर्ता सम्बन्धी खर्च	६०,४१,८२१	५०,९१,२५१
६१	अवलोकन तथा भ्रमण खर्च	-	५८,७३०
६२	अध्ययन तथा अनुसन्धान खर्च	१,४८,८५१	५,५६,२५१
६३	पट्टा सम्पत्तिमा ब्याज खर्च	१,५३,९८,८६२	१,५५,७८,२४२
६४	सदस्य शिक्षा खर्च	१२,८२,३७७	-
६५	धितो मुल्याङ्कन खर्च	३,३२,५००	-
६६	परामर्श सेवा शुल्क खर्च	२,११,४३७	-
	जम्मा	**२१,२३,९९,२४७**	**२०,५६,१०,१०८**

ठाकुरप्रसाद सिवाकोटी	रचना दाहाल	लक्ष्मीप्रसाद उप्रेती	सिए गंगाराम बस्नेत
अध्यक्ष	संयोजक	प्रमुख कार्यकारी	G.R.B. Associates
सञ्चालक समिति	लेखा सुपरिवेक्षण समिति	अधिकृत	Birtamode, Jhapa

NMC coop
Corporate Office : Mechinagar-6
Koshi Province, Jhapa

१५

नेपाल बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.

मेचीनगर नगरपालिका-६, झापा, नेपाल

आ.व. २०८१/८२ को वित्तीय विवरणका अनुसूचीहरु

अनुसूची ४.३० ह्रासकट्टी तथा परिशोधन खर्च

क्र.स.	विवरण	आर्थिक वर्ष २०८१-८२	आर्थिक वर्ष २०८०-८१
१	स्थिर सम्पतिमा ह्रासकट्टी	५,५२,२५,५३४	५,१६,८३,३१४
२	अमूर्त सम्पतिमा परिशोधन	३६,००,२००	१०,४३,७२५
३	जैविक सम्पतिमा परिशोधन	७,६५,६१८	१०,८८,९२४
४	अनुदान सम्पतिमा ह्रासकट्टी	३९,१४,८३९	५१,३४,३३७
५	ROU सम्पत्तिमा ह्रासकट्टी	१,०२,६५,९०८	८९,५६,४७१
	जम्मा	**७,३७,७२,०९८**	**६,७९,०६,७७१**

अनुसूची ४.२९ गैह्र सञ्चालन आम्दानी

क्र.स.	विवरण	आर्थिक वर्ष २०८१-८२	आर्थिक वर्ष २०८०-८१
१	सामान बिक्रीबाट प्राप्त	२,१४,८५०	२,१३,७८०
२	घरभाडा आम्दानी	४,७४,४३४	३,७७,९४०
३	स्थिर सम्पत्ति निषर्गबाट खुद नाफा	१,३९,१५७	८,२८,४६३
४	लगानीवाट लाभांश	४,४०,१३३	२,५५,३२१
५	गैर बैंकिङ सम्पत्ति बिक्रिवाट नाफा	४,०५,५१०	७,१९,६७६
६	अनुदान आम्दानी	३९,१४,८३९	५१,३४,३३७
७	खर्चलेखन गरी भुक्तानी गरिएको आयकर फिर्ता आम्दानी	५४,३३,५५९	-
८	विविध आम्दानी	६,५६,८३५	२३,३६,८९९
	जम्मा	**१,१६,७९,३१८**	**९८,६६,४१५**

अनुसूची ४.३० गैह्र सञ्चालन खर्च

क्र.स.	विवरण	आर्थिक वर्ष २०८१-८२	आर्थिक वर्ष २०८०-८१
१	स्थिर सम्पत्ति निषर्गबाट खुद नोक्सानी	३७,०३७	८,०६,८८७
२	अन्य सर्म्पात्त अपलेखन खर्च	१४,८१,४०२	९,३३,८०७
	जम्मा	**१५,१८,४३९**	**१७,४०,६९५**

ठाकुरप्रसाद सिवाकोटी	रचना दाहाल	लक्ष्मीप्रसाद उप्रेती	सिए गंगाराम बस्नेत
अध्यक्ष	संयोजक	प्रमुख कार्यकारी	G.R.B. Associates
सञ्चालक समिति	लेखा सुपरिवेक्षण समिति	अधिकृत	Birtamode, Jhapa

NMC coop
Corporate Office : Mechinagar-6
Koshi Province, Jhapa

नेपाल बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.

मेचीनगर नगरपालिका-६, झापा, नेपाल

आ.व. २०८१/८२ को वित्तीय विवरणका अनुसूचीहरु

अनसूची ४.९ स्थगन कर दायित्व

आर्थिक वर्ष २०८१-८२

विवरण	स्थगन कर सम्पत्ति	स्थगन कर दायित्व	खुद स्थगन कर सम्पत्ति/ (दायित्व)
अस्थायी भिन्नताको आधारमा स्थगन कर			
लगानी सम्पत्ति	०	०	०
सम्पत्ति र उपकरण	०	१,०७,८३,१९४	-१,०७,८३,१९४
उपदान दायित्व	०	०	०
संचित बिदा बापतको दायित्व	०	०	०
पट्टा सम्बन्धी दायित्व	१,४७,०१,५२५	०	१,४७,०१,५२५
कर्जा नोक्सानी व्यवस्था	०	०	०
ROU सम्पत्ति	०	१,४४,९७,९६०	-१,४४,९७,९६०
अन्य अस्थायी भिन्नता	०	०	०
अन्य अस्थायी भिन्नतामा स्थगन कर	**१,४७,०१,५२५**	**२,५२,८१,१५४**	**-१,०५,७९,६२९**
व्यवसायबाट व्यहोर्नु परेको विगतका आर्थिक वर्षहरूको कट्टी हुन नपाएको नोक्सानी	०	०	०
करको दरमा भएको परिवर्तनबाट स्थगन कर	०	०	०
२०८२ असार मसान्तको खुद स्थगन कर सम्पत्ति/(दायित्व)	०	०	**-१,०५,७९,६२९**
२०८१ साउन १ को स्थगन कर सम्पत्ति/(दायित्व)	**०**	**०**	**-९४,५३,६७३**
चालु वर्षमा बढेको/(घटेको)	०	०	**११,२५,९५६**
नाफा अथवा नोक्सानमा लेखांकन भएको स्थगन कर खर्च/(आम्दानी)	०	०	११,२५,९५६
अन्य विस्तृत आम्दानीमा लेखांकन भएको स्थगन कर खर्च/(आम्दानी)	०	०	०
इक्विटीमा प्रत्यक्ष लेखांकन भएको स्थगन कर खर्च/(आम्दानी)	०	०	०

ठाकुरप्रसाद सिवाकोटी	रचना दाहाल	लक्ष्मीप्रसाद उप्रेती	सिए गंगाराम बस्नेत
अध्यक्ष	संयोजक	प्रमुख कार्यकारी	G.R.B. Associates
सञ्चालक समिति	लेखा सुपरिवेक्षण समिति	अधिकृत	Birtamode, Jhapa

NMC coop for good culture & prosperity
Corporate Office : Mechinagar-6
Koshi Province, Jhapa

नेपाल बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.

मेचीनगर नगरपालिका-६, झापा, नेपाल

आ.व. २०८१/८२ को वित्तीय विवरणका अनुसूचीहरु

अनसूची ४.७ स्थिर सम्पत्ति

विवरण	जग्गा	भवन	निर्माणाधिन सम्पत्ति	कम्प्युटर सामानहरु	सवारी साधन	फर्निचर तथा फिक्स्चर	मेशिनरी	अन्य उपकरणहरु	कुल रकम
श्रावण १, २०८१ को लागत मौज्दात	**२२,७३,२०,४६४**	**२५,१७,२१,३०४**	**०**	**२,८५,७९,५३२**	**११,६१,३९,८४५**	**१२,३७,८३,३३७**	**१७,२६,८६,४६७**	**५,६३,५४,५९६**	**९७,६५,८५,५४४**
यस वर्ष थप गरिएको	१४,१७,२५५	१,५१,६०,५६३	०	७३,३५,५१४	३४,८३,७०५	७९,९७,०८२	१,६०,७३,५९८	१,३६,३४,८२३	६,५१,०२,५३९
यस वर्ष पूँजीकरण गरिएको	०	४४,९२,१६३	०	९,२७१	११,७९,७०६	२६,८२२	६,७१,२४४	४६,४६६	६४,२५,६७२
यस वर्ष निसर्ग गरिएको	०	०	०	०	०	०	०	०	०
यस वर्ष समायोजन/पुन:मूल्याङ्कन गरिएको	०	०	०	०	०	०	०	०	०
२०८२ असार सम्मको ह्रासकट्टी र हानी नोक्सानी अघिको मौज्दात	**२२,८७,३७,७१९**	**२७,१३,७४,०३०**	**०**	**३,५९,२४,३१६**	**१२,०८,०३,२५७**	**१३,१८,०७,२४१**	**१८,९४,३१,३०८**	**७,००,३५,८८५**	**१,०४,८१,१३,७५५**
२०८२ असार सम्मको ह्रासकट्टी र हानी नोक्सानीको मौज्दात	**०**	**४,५६,२१,२३९**	**०**	**२,३२,९०,३४६**	**६,९७,२२,१२८**	**६,६६,६५,०५४**	**१०,५८,१९,७६०**	**३,८३,७९,६७८**	**३४,९४,९८,२०५**
२०८१ असार सम्मको ह्रासकट्टी र हानी नोक्सानीको मौज्दात	०	३,३९,८६,३२१	०	१,९२,२०,४५३	६,१२,७४,५७४	५,६८,७३,९७८	८,८४,२३,७४२	३,०५,७८,७६३	२९,०३,५७,८३३
समीक्षा वर्षको ह्रासकट्टी	०	१,१६,३४,९१८	०	४०,६९,८९३	८४,४७,५५४	९७,९१,०७५	१,७३,९६,०१८	७८,००,९१५	५,९१,४०,३७३
समीक्षा वर्षका लागि हानी नोक्सानी	०	०	०	०	०	०	०	०	०
२०८० असार सम्मको खुद किताबी मुल्य	**२२,७३,२०,४६४**	**२१,७७,३४,९८३**	**०**	**९३,५९,०७८**	**५,४८,६५,२७१**	**६,६९,०९,३५८**	**८,४२,६२,७२४**	**२,५७,७५,८३३**	**६८,६२,२७,७११**
२०८१ असार सम्मको खुद किताबी मुल्य	**२२,८७,३७,७१९**	**२२,५७,५२,७९१**	**०**	**१,२६,३३,९७०**	**५,१०,८१,१२८**	**६,५१,४२,१८७**	**८,३६,११,५४८**	**३,१६,५६,२०७**	**६९,८६,१५,५५०**

सुरुवातमा स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरणको लागतलाई मापन गरी लागत मूल्यमा सम्पत्तिको लेखांकन गरिन्छ । भविष्यमा आर्थिक लाभहरु प्रभावित हुने संम्भावना भएमा पछि गरिएका खर्चहरु पूँजीकृत गरिन्छ । सम्पत्ति र उपकरणको निसर्गबाट भएको नाफा नोक्सान (किताबी मौज्दात र निसर्गबाट प्राप्ती बिचको भिन्नता) नाफा नोक्सान हिसाबको अन्य आयमा जनाइएको छ । सञ्चालनमा रहेका सम्पत्ति तथा उपकरणहरुको मर्मत सम्भारमा भएको खर्चलाई खर्च भएको समयमा नै नाफा नोक्सानमा देखाईएको छ । सम्पत्तिको ह्रासकट्टी समदर प्रणालीमार्फत गरेको छ । जसमा उपभोग्य आयु व्यवस्थापकीय मुल्यांकन अनुसार कायम गरिएको छ र सोको विवरण प्रमुख लेखा नीतिमा उल्लेख गरिएको छ । अनुमानित आयुमा भएको परिवर्तनसँगै प्रभाव पनि सोही बमोजिम देखाइन्छ ।

ठाकुरप्रसाद सिवाकोटी	रचना दाहाल	लक्ष्मीप्रसाद उप्रेती	सिए. गंगाराम बस्नेत
अध्यक्ष	संयोजक	प्रमुख कार्यकारी	G.R.B. Associates
सञ्चालक समिति	लेखा सुपरिवेक्षण समिति	अधिकृत	Birtamode, Jhapa

NMC coop
Corporate Office : Mechinagar-6
Koshi Province, Jhapa

१८

नेपाल बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.

मेचीनगर नगरपालिका-६, झापा, नेपाल

आ.व. २०८१/८२ को वित्तीय विवरणका अनुसूचीहरु

अनसूची ४.९ जैविक सम्पत्ति (रकम रु.मा)

विवरण	पशु	जम्मा
२०८१ असारसम्मको लागत मौज्दात	**८२,२४,३३१**	**८२,२४,३३१**
यस वर्ष थप गरिएको	४,९०,०००	४,९०,०००
यस बर्ष निसर्ग गरिएको	-७,२७,३३५	-७,२७,३३५
यस वर्ष समायोजन/पुन: मूल्याङ्कन गरिएको	०	०
२०८२ असार सम्मको परिशोधन र हानी नोक्सानी अघिको मौज्दात	**७९,८६,९९६**	**७९,८६,९९६**
२०८२ असार सम्मको परिशोधन र हानी नोक्सानीको मौज्दात	**२६,४६,०४५**	**२६,४६,०४५**
२०८१ असारसम्मको परिशोधन र हानी नोक्सानीको मौज्दात	१८,८०,४२७	१८,८०,४२७
समीक्षा वर्षको परिशोधन	७,६५,६१८	७,६५,६१८
समीक्षा वर्षका लागि हानी नोक्सानी	०	०
२०८१ असार सम्मको खुद किताबी मुल्य	**६३,४३,९०४**	**६३,४३,९०४**
२०८२ असार सम्मको खुद किताबी मुल्य	**५३,४०,९५१**	**५३,४०,९५१**

ठाकुरप्रसाद सिवाकोटी
अध्यक्ष
सञ्चालक समिति

रचना दाहाल
संयोजक
लेखा सुपरिवेक्षण समिति

लक्ष्मीप्रसाद उप्रेती
प्रमुख कार्यकारी
अधिकृत

सिए गंगाराम बस्नेत
G.R.B. Associates
Birtamode, Jhapa

NMC coop
Corporate Office : Mechinagar-6
Koshi Province, Jhapa

नेपाल बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.

मेचीनगर नगरपालिका-६, झापा, नेपाल

आ.व. २०८१/८२ को वित्तीय विवरणका अनुसूचीहरु

अनसूची ४.८ ख्याती तथा अमुर्त सम्पत्ति

विवरण	ख्याति	सफ्टवेयर	जम्मा
		खरिद गरिएको	
२०८१ असारसम्मको लागत मौज्दात	-	**१,३५,४३,२४९**	**१,३५,४३,२४९**
यस वर्ष थप गरिएको	-	२२,४४,३१६	२२,४४,३१६
यस वर्ष पूँजीकरण गरिएको	-	०	०
यस वर्ष निसर्ग गरिएको	-	०	०
यस वर्ष समायोजन/पुन: मूल्याङ्कन गरिएको	-	०	०
२०८२ असार सम्मको परिशोधन र हानी नोक्सानी अधिको मौज्दात	-	**१,५७,८७,५६५**	**१,५७,८७,५६५**
२०८२ असार सम्मको परिशोधन र हानी नोक्सानीको मौज्दात	-	**१,०८,१९,६८०**	**१,०८,१९,६८०**
२०८१ असारसम्मको परिशोधन र हानी नोक्सानीको मौज्दात	-	७२,१९,४८०	७२,१९,४८०
समीक्षा वर्षको ह्रासकट्टी	-	३६,००,२००	३६,००,२००
समीक्षा वर्षका लागि हानी नोक्सानी	-	०	०
२०८१ असार सम्मको खुद किताबी मुल्य	-	**६३,२३,७६९**	**६३,२३,७६९**
२०८२ असार सम्मको खुद किताबी मुल्य	-	**४९,६७,८८५**	**४९,६७,८८५**

कम्प्युटर सफ्टवेयर प्रयोगमा ल्याउँदा र खरिद गर्दा परल मुल्यमा पूँजीकरण गरिन्छ। आन्तरिक रुपमा विकास गरिएको सफ्टवेयरको विकाससँग सम्बन्धित लागतलाई यदि भविष्यमा आर्थिक लाभ लागत भन्दा बढी हुन्छ भने पूँजीकरण गरिन्छ । सफ्टवेयरको अनुमानित प्रयोग अवधिको आधारमा सफ्टवेयरको लागतलाई परिशोधन गरिन्छ। सफ्टवेयरसंग सम्बन्धित मर्मत संभार खर्च व्ययको रुपमा जनाइन्छ।

प्रयोगको लागि उपलब्ध भएको मिति देखि सफ्टवेयरको अनुमानित प्रयोग अवधिको आधारमा समदर ह्रासकट्टी प्रणाली (Straight Line Method) अनुसार ह्रासकट्टी गर्ने गरिएको छ। हालको र तुलनात्मक अवधिको लागि सफ्टवेयरको अनुमानित उपभोग्य आयु पाँच वर्ष राखिएको छ।

ठाकुरप्रसाद सिवाकोटी	रचना दाहाल	लक्ष्मीप्रसाद उप्रेती	सिए गंगाराम बस्नेत
अध्यक्ष	संयोजक	प्रमुख कार्यकारी	G.R.B. Associates
सञ्चालक समिति	लेखा सुपरिवेक्षण समिति	अधिकृत	Birtamode, Jhapa

NMC coop
Corporate Office : Mechinagar-6
Koshi Province, Jhapa

नेपाल बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.

मेचीनगर नगरपालिका : ६, झापा, नेपाल

आर्थिक वर्ष २०८१-८२

आयकर व्यवस्था

क.स.	विवरण		यस आर्थिक वर्ष रु
नाफा/नोक्सान हिसाब अनुसार आयकर व्यवस्था अघिको नाफा			५,६२,८५,९४६
क	आयकर ऐन, २०५८ को दफा १९ बमोजिमको स्थीर सम्पत्ति ह्रासकट्टी खर्च		-
१	*नाफा नोक्सान हिसावमा ह्रासयोग्य सम्पत्तिको ह्रासकट्टी खर्च रकम*	५,९५,९१,३५२	-
२	*आयकर ऐन, २०५८ को अनुसूची २ अनुसार गणना गरिएको कट्टी दावी गर्न सकिने ह्रासकट्टी रकम (संलग्न अनुसूची ११.१ अनुसार)*	५,३१,९२,१८३	-
३	*आयकर ऐन अनुसार दावी गर्न नमिल्ने अधिक ह्रासकट्टी रकम (२-१)*	-६३,९९,१६९	६३,९९,१६९
ख	आयकर ऐन, २०५८ को दफा ५९ बमोजिमको कर्जा नोक्सानी व्यवस्था रकम:		-
१	*कुल कर्जा लगानीको ५% रकम*	५५,७८,५६,२७५	-
२	*अघिल्लो वर्षसम्म खर्च दावी गरिएको रकम*	३४,८१,७०,२४८	-
३	*यो वर्ष दावी गर्न सकिने अधिकतम रकम*	२०,९६,८६,०२७	-
४	*नाफा नोक्सान हिसावमा खर्च दावी गरिएको*	२१,४२,४९,७५४	-
•	*आयकर ऐन अनुसार दावी गर्न नमिल्ने अधिक कर्जा नोक्सानी व्यवस्था खर्च*		४५,६३,७२६
ग	आयकर ऐन, २०५८ को अनुसूची २ (४) बमोजिम सम्पत्ति बिक्री गर्दाको खुद नोक्सानी (ह्रासयोग्य सम्पत्तिको बिक्रीमा समायोजन हुने)		३७,०३७
घ	आयकर ऐन, २०५८ को अनुसूची २ (४) बमोजिम सम्पत्ति बिक्री गर्दाको खुद नाफा (ह्रासयोग्य सम्पत्तिको बिक्रीमा समायोजन हुने)		-१,३९,१५७
ङ	आयकर ऐन, २०५८ को दफा १६ बमोजिम खर्च कट्टी दावी गर्न नपाइने अधिक मर्मत सम्भार खर्च		१७,००,९८४
च	आयकर ऐन, २०५८ को दफा ९२ बमोजिम अन्तिम रुपमा करकट्टी हुने लाभांश आम्दानी		-४,४०,१३३
छ	आयकर ऐन, २०५८ बमोजिम विगत वर्षमा खर्चलेखन गरी भुक्तानी गरिएको तर करयोग्य आयमा खर्च दावी नगरिएको आयकर रकम फिर्ता भए बापतको आम्दानी करयोग्य आयमा समावेस गर्नुनपर्ने		-५४,३३,५५९
ज	दफा २१ बमोजिम अन्य कट्टी गर्न नपाइने खर्चहरु -करको जरिवाना तथा ब्याज		१२,१८,४५०
झ	कट्टी गर्न नपाइने सहकारी पसल व्यवसायको बिक्री पोईन्ट व्यवस्था खर्च		४७,३६,३१५
ञ	कट्टी गर्न नपाइने सम्पत्ती अपलेखन खर्च		१४,८१,४०२
ट	पट्टा सम्पत्तिमा ब्याज खर्च - जोड्ने		१,५३,९८,८६२
ठ	ROU सम्पत्तिमा ह्रासकट्टी - जोड्ने		१,०२,६५,९०८
ड	वास्तविक बाहल खर्च भुक्तानी - घटाउने		-२,५६,६४,७६९
ढ	दफा २५ बमोजिम वितरण नभएको गत आ.व.को कर्मचारी बोनस व्यवस्था		-
करयोग्य आय			**७,०४,१०,१८०**
आयकर ऐन, २०५८ को अनुसूची १ को दफा २(३) ख बमोजिम आयकर १०%			**७०,४१,०१८**

ठाकुरप्रसाद सिवाकोटी	**रचना दाहाल**	**लक्ष्मीप्रसाद उप्रेती**	**सिए गंगाराम बस्नेत**
अध्यक्ष	संयोजक	प्रमुख कार्यकारी	G.R.B. Associates
सञ्चालक समिति	लेखा सुपरिवेक्षण समिति	अधिकृत	Birtamode, Jhapa

NMC for good culture & prosperity
NMC coop
Corporate Office : Mechinagar-6
Koshi Province, Jhapa

नेपाल बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.

मेचीनगर नगरपालिका : ६, झापा, नेपाल

आ.व. २०८१/८२ को स्थीर सम्पत्ति तथा सोको ह्रासकट्टी विवरण

आयकर ऐन, २०५८ को दफा १९ बमोजिमको ह्रासकट्टी खर्च विवरण

क्र.स	सम्पत्तिको विवरण	शुरु मौज्दात	खरिद			ट्रान्सफर/ डिस्पोजल	ह्रासकट्टी बाँकीको मौज्दात	ह्रासकट्टी आधार	ह्रासकट्टी		पुँजिकृत मर्मत तथा सम्भार खर्च	अन्तिम मौज्दात
			साउन-पौष	माघ-चैत	वैशाख-असार				दर %	ह्रासकट्टी रकम		
१	समूह 'क'											
१.१	भवन तथा अन्य संरचना	९५,५९,८३,५१४	१५,३१,५०६	२२,५९,६८२	१,५८,६१,५३९	-	१७,५६,३६,२४०	१६,४३,०८,६५४	५.००	८२,१५,४३३		१६,७४,२०,८०७
१.२	निर्माणाधिन भवन	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
समूह 'क' को जम्मा		९५,५९,८३,५१४	१५,३१,५०६	२२,५९,६८२	१,५८,६१,५३९	-	१७,५६,३६,२४०	१६,४३,०८,६५४		८२,१५,४३३	-	१६,७४,२०,८०७
२	समूह 'ख'											
२.१	फर्निचर, कम्प्युटर उपकरण	६,१८,४४,२६९	१,९९,३८,२८९	३३,४०,८५८	५७,७०,८३१	-	१,०८,९४,२४६	८,५९,३३,४०६	२५.००	२,१४,८३,३५२		६,९४,१०,८९४
समूह 'ख' को जम्मा		६,१८,४४,२६९	१,९९,३८,२८९	३३,४०,८५८	५७,७०,८३१	-	१,०८,९४,२४६	८,५९,३३,४०६		२,१४,८३,३५२	-	६,९४,१०,८९४
३	समूह 'ग'											
३.१	सवारी साधन	३,६२,४३,५६१	८,१७,८३६	३,०६,०४४	३५,३९,५३१		४,०९,०६,९७२	३,८४,४५,२००	२०.००	७६,८९,०५४		३,३२,१७,९१८
समूह 'ग' को जम्मा		३,६२,४३,५६१	८,१७,८३६	३,०६,०४४	३५,३९,५३१	-	४,०९,०६,९७२	३,८४,४५,२००		७६,८९,०५४	-	३,३२,१७,९१८
४	समूह 'घ'											
४.१	मेसिनरी	८,३१,४२,२२५	१५,७१,१०१	४४,०६,००८	१,०७,६७,७३२		९,९८,८७,०६७	९,१२,३९,९०९	१५.००	१,३६,८५,९८६	-	८,६२,०१,०८१
समूह 'घ' को जम्मा		८,३१,४२,२२५	१५,७१,१०१	४४,०६,००८	१,०७,६७,७३२	-	९,९८,८७,०६७	९,१२,३९,९०९		१,३६,८५,९८६	-	८,६२,०१,०८१
५	समूह 'ङ'											
५.१	कम्प्युटर प्रोग्राम	५६,६९,२२८	१८,३५,१२०	-	४,०९,११६	-	७९,१३,५४४	-	SLM	२१,१८,३५८		५७,९५,१८६
समूह 'ङ' को जम्मा		५६,६९,२२८	१८,३५,१२०	-	४,०९,११६	-	७९,१३,५४४	-		२१,१८,३५८	-	५७,९५,१८६
जम्मा(क+ख+ग+घ+ङ)		३४,२८,८२,७९७	२,५६,१३,८५२	१,०३,१२,५११	३,६३,४८,८२९	-	४१,५२,३८,०००	३७,९९,२७,२२९		५,३१,९२,१८३	-	३६,२०,४५,८८७

ठाकुरप्रसाद सिवाकोटी
अध्यक्ष
सञ्चालक समिति

रचना दाहाल
संयोजक
लेखा सुपरिवेक्षण समिति

लक्ष्मीप्रसाद उप्रेती
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत

सिए गंगाराम बस्नेत
G.R.B. Associates
Birtamode, Jhapa

NMC coop
Corporate Office : Mechinagar-6
Koshi Province, Jhapa

असल संस्कार र समृद्धिका लागि एनएमसी

नेपाल बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लिमिटेड

मेचीनगर नगरपालिका-६, झापा, कोशी प्रदेश, नेपाल

प्रमुख लेखा नीतिहरु

२०८२ असार मसान्त

१. रिपोर्टिङ संस्था

नेपाल बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लिमिटेड (यसपश्चात 'सहकारी संस्था' भनी उल्लेख गरिएको) सहकारी ऐन २०७४ अनुसार, डिभिजन सहकारी कार्यालय झापामा दर्ता भएको बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था हो । यस सहकारी संस्थाले मिति २०५०।११।२४ सालदेखि बचत तथा ऋणको कारोबारको साथसाथै अन्य व्यवसाय सञ्चालन गर्दै आएको छ । यस सहकारी संस्थाको प्रधान कार्यालय मेचीनगर-६ (साविक मेचीनगर १०), काँकरभिट्टा, झापामा रहेको छ । साथै, यस संस्थाको पूर्ण स्वामित्वमा एनएमसी डेरी, एनएमसी सहकारी पसल, एनएमसी एग्रो फार्म र एनएमसी चिया उद्योग समेत सञ्चालनमा रहेको छ । यस सहकारी संस्थाको स्थायी लेखा नम्बर ३०१५६३२३९ हो ।

२. वित्तीय विवरण तयारीका आधारहरु

सहकारी संस्थाको वित्तीय विवरणहरु प्रोदभावी लेखामा आधारित भई नेपाल वित्तीय प्रतिवेदनमान (Nepal Financial Reporting Standrard -NFRS) का आधारमा रही लेखामान बोर्ड (Accounting Standards Board (ASB) बाट जारी भई नेपाल चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स संस्था (Institute of Chartered Accountants of Nepal – ICAN) द्वारा अनुपालनको लागि जारी गरिएको ढाँचामा तयार गरिएका छन् । वित्तीय विवरणमा वित्तीय स्थिति विवरण, नगद प्रवाह विवरण, नाफा वा नोक्सानको विवरण, अन्य विस्तृत आम्दानीको विवरण, इक्विटी परिवर्तनको विवरण र लेखाका लागि वित्तीय विवरण सम्बन्धी टिप्पणीहरु समावेश गरिएका छन् । यी वित्तीय विवरणहरू सहकारी संस्थाको सञ्चालक समितिले मिति २०८२।६।३० को बैठकबाट पारित गरी जारी गर्न स्वीकृत गरिएको हो ।

२.१. अनुपालन सम्बन्धी उद्घोषण

वित्तीय विवरण सञ्चालक समितिको बैठकबाट अनुमोदित भई नेपाल वित्तीय प्रतिवेदनमान (Nepal Financial Reporting Standrard-NFRS) को आधारमा रही नेपाल लेखामान बोर्ड (Accounting Standards Board–ASB) बाट जारी भई नेपाल चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स संस्था (Institute of Chartered Accountants Nepal–ICAN) द्वारा अनुपालनको लागि सूचित गरिएका व्यवस्था अनुसार तयार गरिएका छन् । यी नीतिहरु अन्यथा उल्लेख नभएसम्म हरेक वर्ष निरन्तर लागू गरिएका छन् ।

२.२. समीक्षा अवधि र वित्तीय विवरणको अनुमोदन

सहकारी संस्थाले वित्तीय विवरणको तयारीको लागि नेपाल लेखामान बोर्ड (Accounting Standards Board-ASB) बाट जारी प्रतिवेदन नेपाल वित्तीय प्रतिवेदनमान (Nepal Financial Reporting Standrard-NFRS) का आधारमा रही आ.व.२०८१/८२ को वित्तीय विवरण तयार पारेको छ ।

ठाकुरप्रसाद सिवाकोटी अध्यक्ष सञ्चालक समिति	रचना दाहाल संयोजक लेखा सुपरिवेक्षण समिति	लक्ष्मीप्रसाद उप्रेती प्रमुख कार्यकारी अधिकृत	सिए गंगाराम बस्नेत G.R.B. Associates Birtamode, Jhapa

Corporate Office : Mechinagar-6

२३

२.३. कार्यात्मक तथा प्रस्तुतीकरण मुद्रा

वित्तीय प्रतिवेदन नेपाली रुपैयाँ (ने.रु.) मा तयार पारिएको छ। सहकारी संस्थाले कारोबार गर्ने मुद्रा पनि यही नै हो। अन्यथा उल्लेख भएबाहेक अंकहरुलाई निकटतम रुपैयाँमा उल्लेख गरिएको छ।

२.४. अनुमान, धारणा र स्वविवेकको प्रयोग

नेपाल वित्तीय प्रतिवेदनमान (NFRS) बमोजिम वित्तीय विवरण तयार गर्दा सहकारी संस्थाले निश्चित निर्णय, अनुमान र धारणाहरु बनाउन आवश्यक छ। यी अनुमान उपलब्ध जानकारी र सहकारी संस्थाको व्यवस्थापनको स्वविवेकमा आधारित हुन्छन् र वास्तविक परिणाम मूल्याङ्कन गरेभन्दा फरक पनि हुन सक्दछन् जसले पछि अन्य विकल्पहरु अझ बढी उपयुक्त हुन सक्थे भन्ने पनि निर्धारण हुनसक्छ। NFRS अनुसार सहकारी संस्थाको वित्तीय विवरणमा उल्लेख भएका आफ्नो सम्पूर्ण सम्पत्ति तथा दायित्वको मूल्याङ्कन गर्न विभिन्न मूल्याङ्कन मोडल र प्रविधिहरुको प्रयोग तथा नाफा वा नोक्सानको अनुमान गर्नुपर्दछ। सहकारी संस्थाले गरेका अनुमानहरु तथा वित्तीय विवरण समय समयमा परिमार्जन पनि गर्दै लगिने छ। लेखाको अनुमानमा गरिएको परिमार्जनलाई समयको अनुमानको परिमार्जनसँग तुलना गरिनेछ। साथै, परिवर्तनको प्रभाव र प्रकृति पनि खुलाइएको छ। विवरणमा अनुमान गरिएको स्थानमा त्यसलाई उल्लेख गरिएको छ। त्यहाँ अनुमानमा परिवर्तन हुँदा पर्ने असर र परिवर्तनलाई पनि उल्लेख गरिएको छ।

२.५. निरन्तरता सिद्धान्त

सहकारी संस्थाको वित्तीय विवरण निरन्तरताको सिद्धान्तलाई अंगीकार गरी तयार गरिएको छ। जसमा सहकारी संस्थाको सञ्चालक समिति सन्तुष्ट रहेको छ र भविष्यमा पनि व्यापार बढ्दै जाने विषयमा आशावादी रहेको छ। यो अनमुान गर्नका लागि सहकारी संस्थाको सञ्चालक समितिले धेरै विषयमा विमर्श गर्ने क्रममा वर्तमानसँगै भविष्यको सम्भावित अवस्था, नाफा, नगद प्रवाह र स्रोतका बारेमा समेत छलफल गरेको छ।

२.६. लेखा नीतिमा परिवर्तन

सहकारी संस्थाले पहिलोपटक असार ३१, २०८० देखि NFRS लागू गरेको हो। NFRS ले लेखाङ्कन आवश्यक मानेको सबै सम्पत्ति र दायित्व लेखाङ्कन गर्दै NFRS ले आवश्यक नठानेको सम्पत्ति र दायित्वको अपलेखन गर्दै सम्पत्ति र दायित्वको लेखांकनमा NFRS को मापन लागू गर्दै सहकारी संस्थाले वित्तीय विवरण नेपाल वित्तीय प्रतिवेदनमान बमोजिम तयार पारेको छ।

२.७. रिपोर्टिङ उद्घोष

सहकारी संस्थाले वित्तीय विवरण तयार गर्नका लागि नेपाल लेखामान बोर्ड (Accounting Standards Board–ASB) बाट जारी नेपाल वित्तीय प्रतिवेदनमान (Nepal Financial Reporting Standrard-NFRS) अंगीकार गरेको छ। NFRS ले अन्तर्राष्ट्रिय लेखामान बोर्ड (IASB) ले जारी गरेको अन्तर्राष्ट्रिय वित्तीय प्रतिवेदनमान (IFRS) लाई सबै हिसाबमा सम्बोधन गर्दछ।

ठाकुरप्रसाद सिंदाकोटी	रचना दाहाल	लक्ष्मीप्रसाद उप्रेती	सिए. गंगाराम बस्नेत
अध्यक्ष	संयोजक	प्रमुख कार्यकारी	G.R.B. Associates
सञ्चालक समिति	लेखा सुपरिवेक्षण समिति	अधिकृत	Birtamode, Jhapa

२४

२.८. अंगीकार नगरिएका नयाँ मानक र व्याख्या

ASB नेपालले NFRS मा नयाँ मानहरु समाहित गर्दा संस्थाले त्यस्ता मापदण्डहरु अपनाउने विचार गर्दछ ।

२.९. छुट

सम्पत्ति र दायित्व गैर चालु भएको र Discounting को प्रभाव महत्त्वपूर्ण भएको अवस्थामा Discounting को प्रयोग गरिएको छ ।

२.१०. NFRS कार्यन्वयनको सीमा

जहाँ जानकारी पर्याप्त रुपमा उपलब्ध छैनन् वा अंगीकार गर्नको लागि अव्यवहारिक छन् त्यहाँ NFRS कार्यान्वयनका त्यस्ता अपवादहरुलाई उल्लेख गर्दै सम्बन्धित खण्डमा राखिएको छ ।

३. वृहत् लेखामान नीति

३.१. मापनको आधार

वित्तीय विवरणमा भएका निम्न वस्तुगत महत्त्वपूर्ण वस्तुबाहेक ऐतिहासिक मूल्यमा तयार पारिएको छ :

३.१.१. वित्तीय सम्पति र दायित्वलाई सुरुवाती लेखांकन अनुरुप Fair Value मा मापन गरिएको छ । FVTPL वित्तीय उपकरणको त्यसपछिको लेखांकन Fair Value मा मापन गरिएको छ । लगानी सम्पत्ति Fair Value मा मापन गरिएको छ ।

३.१.२. परिभाषित लाभ दायित्वहरुलाई वर्तमान मूल्यमा योजना सम्पत्ति घटाई देखाइएको छ र पहिचान नभएका बिमाङ्किय लाभलाई विगतको सेवा लागत र पहिचान नभएको बिमाङ्किय घाटा घटाइ देखाइएको छ ।

३.१.३. वित्तीय विवरणहरु (Going Concern) निरन्तरताको आधारमा तयार पारिएका छन् जहाँ लेखाका नीतिहरु मान्यताको आधारमा अनवरत रुपमा लागू गरिएका छन् । फरक भएको खण्डमा विशेष रुपमा खुलाइएको छ ।

३.२. एकीकरणको आधार

सहकारी संस्थाको कुनै संस्थामा नियन्त्रण नभएकोले वित्तीय विवरणको एकीकरणको लागि कुनै संस्था छैन ।

३.३. नगद र नगद समान

नगद वा नगद समान भन्नाले आफुसँग भएको नगद मौज्दात, बैंक तथा वित्तीय संस्थामा रहेको मौज्दात, माग तथा अल्प सूचनामा प्राप्त हुने रकम र गाभिने मिति भन्दा तीन वा तीन महिनाभन्दा कम परिपक्वता अवधि भएको अति तरल वित्तीय सम्पत्ति भन्ने बुझिन्छ । सहकारी संस्थाले अल्पकालिन् प्रतिवद्धता पूरा गर्न प्रयोग गर्ने र Fair Value परिवर्तन हुन गई नगन्य जोखिम भएको वित्तीय सम्पत्ति नै नगद तथा नगद समान हो । वित्तीय अवस्थाको विवरणमा नगद र नगद समानलाई परिशोधित मूल्यमा राखिएको छ ।

३.४. वित्तीय सम्पत्ति र वित्तीय दायित्व

सहकारी संस्थाले प्रारम्भिक रुपमा आफ्नो वित्तीय अवस्थाको विवरणमा वित्तीय सम्पत्ति वा दायित्वलाई तब मात्रै लेखाङ्कन गर्दछ जब यो उपकरणको अनुबन्धन व्यवस्थाको पक्ष हुन्छ । सहकारी संस्थाले सुरुमा कर्जा सापटी, निक्षेप र ऋण सुरक्षणपत्रहरु र सहायक दायित्वहरू

ठाकुरप्रसाद तिवाकोटी	रचना दाहाल	लक्ष्मीप्रसाद उप्रेती	सिए. गंगाराम बस्नेत
अध्यक्ष	संयोजक	प्रमुख कार्यकारी	G.R.B. Associates
सञ्चालक समिति	लेखा सुपरिवेक्षण समिति	अधिकृत	Birtamode, Jhapa

२५

उनीहरूको उत्पत्ति भएको मितिमा लेखांकन गर्दछ जुन त्यो मिति हो जुन बेला बैंक उपकरणको प्रावधानहरुसँग अनुबन्धित हुन्छ । इक्विटी उपकरणमा लगानी, धितोपत्र, ऋणपत्र, सरकारी सुरक्षणपत्र, राष्ट्र बैंकको ऋणपत्र वा निक्षेप लिलामीलाई व्यापारको मितिमा अर्थात जुनबेला सहकारी संस्थाले वित्तीय सम्पत्तिको खरिद वा अधिग्रहणको प्रतिबद्धता गर्छ सोही मितिमा लेखाङ्कन गरिन्छ । वित्तीय सम्पत्तिको नियमित हुने खरिद र बिक्रीलाई राफसाफ हुने मितिमा लेखाङ्कन गरिन्छ ।

३.४.१. वित्तीय सम्पत्ति : सहकारी संस्थाले वित्तीय सम्पत्तिहरूको व्यावसायिक मोडलको आधारमा वर्गीकरण गर्दछ जुन पछि वित्तीय परिमाणको व्यवस्थापनको लागि सहकारी संस्थाको व्यापार मोडल र वित्तीय सम्पत्तिको अनुबन्धित नगद प्रवाह सुविधाहरुको आधारमा परिशोधित लागत वा उचित मूल्यमा मापन गरिन्छ । वित्तीय सम्पत्तिको दुई वर्गहरु यसप्रकार छन् :

३.४.१.१. परिशोधित लागतमा मापन गरिने वित्तीय सम्पत्ति :

- देहायका दुवै शतर्हरु पुरा भएको खण्डमा सहकारी संस्थाले वित्तीय सम्पत्तिलाई परिशोधित लागतमा वर्गीकरण गरेको ।
  - अनुबन्धित नगद प्रवाह संकलन गर्नको लागि सम्पत्ति राख्ने उद्देश्य भएको व्यापार मोडलअन्तर्गत सम्पत्ति रहेमा, र
  - वित्तीय सम्पत्तिको सम्झौता सर्तहरूले निर्दिष्ट गरेको मितिमा नगद प्रवाह हुन्छ र त्यो मूल रकमको साँवा वा ब्याज रकमको मात्र भुक्तानी हो ।

३.४.१.२. Fair Value मा मापन गरिने वित्तीय सम्पत्ति

परिशोधित मूल्यमा मापन गरिएको बाहेकका वित्तीय सम्पत्ति Fair Value मा मापन गरिएको छ । Fair Value मा मापन गरिने वित्तीय सम्पत्तिलाई पुनः दुई भागमा वर्गीकरण गर्न गरिएको छ । जुन यसप्रकार छन् :

३.४.१.३. नाफा वा नोक्सान मार्फत Fair Value मा मापन गरिने वित्तीय सम्पत्ति

यदि सम्पत्तिहरु व्यापारको लागि लिइएको वा होल्ड गरिएको छ वा नाफा नोक्सान (FVTPL) को माध्यमबाट उचित मूल्यमा निर्दिष्ट गरिएको भने वित्तीय सम्पत्तिहरुलाई नाफा वा नोक्सान मार्फत Fair Value को माध्यमबाट उचित मूल्यको रुपमा वर्गीकरण गरिएको छ । प्रारम्भिक पहिचान र लेखांकनमा, कारोबार लागत अधिग्रहण लागत हो भने नाफा वा नोक्सानको माध्यमबाट पहिचान गरिन्छ । त्यस्ता सम्पत्ति पछि Fair Value मा मापन गरिएको छ र Fair Value का परिवतर्नहरू नाफा वा नोक्सानको विवरणमा मापन गरिएको छ ।

३.४.१.४. अन्य विस्तृत आम्दानी मार्फत Fair Value मा मापन गरिने वित्तीय सम्पत्ति

व्यापारको लागि नराखिएको र प्रारम्भिक रुपमा लेखाङ्कन नगरिएको इक्विटी उपकरणमा गरिएको लगानी, संस्थाले उपकरणको Fair Value मा भएको परिवर्तनलाई अन्य विस्तृत आयमा लेखाङ्कन गर्ने गरी अपरिवर्तनीय छनोट गर्छ भने अन्य विस्तृत आम्दानी मार्फत Fair Value मा मापन गरिने सम्पत्तिहरु वित्तीय सम्पत्तिको रूपमा वर्गीकृत गरिनुपर्छ ।

ठाकुरप्रसाद सिवाकोटी	रचना दाहाल	लक्ष्मीप्रसाद उप्रेती	सिए गंगाराम बस्नेत
अध्यक्ष	संयोजक	प्रमुख कार्यकारी	G.R.B. Associates
सञ्चालक समिति	लेखा सुपरिवेक्षण समिति	अधिकृत	Birtamode, Jhapa

NMC coop
Corporate Office : Mechinagar-6

२६

त्यस्ता सम्पत्तिपछि Fair Value मा मापन हुन्छन् र Fair Value का फरक अन्य विस्तृत आम्दानीमा मापन गरिएको छ ।

३.४.२. वित्तीय दायित्व

ऋण प्रतिबद्धता बाहेकका वित्तीय दायित्वहरुलाई सहकारी संस्थाले यसप्रकार वर्गीकरण गरेको छ :

३.४.२.१. नाफा वा नोक्सान मार्फत Fair Value मा मापन गरिने वित्तीय दायित्वहरु

व्यापारको लागि राखिएका वित्तीय दायित्वलाई नाफा/नोक्सान माध्यमबाट Fair Value मा मापन गरिने वित्तीय दायित्वहरुको रूपमा वर्गीकरण गरिएको छ । प्रारम्भिक पहिचान र लेखांकनमा, कारोबार लागतहरू अधिग्रहणसँग प्रत्यक्ष रुपले सम्बन्धित भए नाफा वा नोक्सान खातामा लेखांकन गरिन्छ । तोकिएको विशेष दायित्वबाहेक कर्जा जोखिममा भएको परिवर्तनको कारण Fair Value मा भएको परिवर्तनलाई अन्य विस्तृत आम्दानीमा लेखांकन गरिएको छ ।

३.४.२.२. परिशोधित लागतमा मापन गरिएका वित्तीय दायित्वहरु

नाफा नोक्सानको माध्यमबाट Fair value मा मापन गरिएको वित्तीय दायित्वहरु बाहेक अन्य वित्तीय दायित्वलाई प्रभावकारी ब्याजदर विधि प्रयोग गरी परिशोधित लागतमा मापन गरिएको छ ।

३.४.२.३. प्रारम्भिक मापन

नाफा-नोक्सानको माध्यमबाट फेयर भ्याल्युमा मापन गरिएको बाहेकको वित्तीय सम्पत्ति वा दायित्वलाई सुरुको फेयर भ्याल्युमा प्रत्यक्ष संलग्न कारोबार रकम जोडी मापन गरिन्छ । नाफा-नोक्सानको माध्यमबाट फेयर भ्याल्युमा मापन गरिने वित्तीय सम्पत्ति र दायित्वसँग सम्बन्ध भएको कारोबार लागतलाई नाफा/नोक्सान विवरणमा मापन गरिएको छ ।

३.४.२.४. पछिको मापन

प्रारम्भिक मापन पश्चात् वित्तीय सम्पत्ति र दायित्वलाई सोको वर्गको हिसाबले, फेयर भ्याल्यु वा परिशोधित मूल्यमा मापन गरिएको छ । प्रारम्भमा परिशोधित लागतमा मापन गरिएका वित्तीय सम्पत्ति वा दायित्वलाई त्यस पश्चात् प्रभावकारी ब्याज दरको विधि प्रयोग गरी मापन गरिएको छ । फेयर भ्याल्युमा मापित वित्तीय सम्पत्तिलाई प्रारम्भको मापन पश्चात् फेयर भ्याल्युमा मापन गरिएको छ । नाफा नोक्सानको माध्यमबाट फेयर भ्याल्युमा मापन गरिएको वित्तीय सम्पत्तिको फेयर भ्याल्युमा आएको फरकलाई नाफा-नोक्सानमा लेखाङ्कन गरिन्छ भने अन्य विस्तृत आम्दानीको माध्यमबाट फेयर भ्याल्युमा मापन गरिएको वित्तीय सम्पत्तिको फेयर भ्याल्युमा आएको फरकलाई अन्य विस्तृत आम्दानीमा लेखाङ्कन गरिन्छ ।

३.४.२.५. अपलेखाङ्कन

जब संस्थाको वित्तीय सम्पत्तिबाट नगद प्रवाहको अनुबन्धित अधिकार समाप्त हुन्छ वा जब संस्थाले कारोबारमा अनुबन्धित नगद प्रवाह प्राप्त गर्ने अधिकार हस्तान्तरण गर्छ जसमा वित्तीय सम्पत्तिको सबै जोखिम र प्रतिफल हस्तान्तरण

ठाकुरप्रसाद सिवाकोटी अध्यक्ष सञ्चालक समिति	रचना दाहाल संयोजक लेखा सुपरिवेक्षण समिति	लक्ष्मीप्रसाद उप्रेती प्रमुख कार्यकारी अधिकृत	सिए. गंगाराम बस्नेत G.R.B. Associates Birtamode, Jhapa

२७

हुन्छ वा सहकारी संस्थाले न त प्रतिफल हस्तान्तरण गर्छ न त जोखिम हस्तान्तरण गर्छ र वित्तीय सम्पत्तिको नियन्त्रण राख्दैन त्यसबेला सहकारी संस्थाले वित्तीय सम्पत्तिलाई अपलेखाङ्कन गर्दछ। वित्तीय दायित्व भर्पाई गरियो वा रद्द गरियो वा म्याद समाप्त भयो भने वित्तीय दायित्वलाई पहिचानबाट हटाइन्छ। जहाँ विद्यमान वित्तीय दायित्व एकै ऋणदाताबाट अरु विभिन्न शर्तहरू वा विद्यमान दायित्वका सर्तहरूमा पर्याप्त संशोधन गरिएको हुन्छ र नयाँ दायित्वले साटासाट गरिन्छ, त्यस्तो साटासाट वा संशोधन भएको खण्डमा मूल दायित्वको अपलेखाङ्कन र नयाँ दायित्वको लेखाङ्कन गरिन्छ। मूल वित्तीय दायित्वको किताबी मूल्य र भुक्तान गरिएको प्रतिफलबीचको भिन्नता नाफा नोक्सान विवरणमा लेखांकन गरिन्छ।

३.४.२.६. Fair Value को निर्धारण

- Fair Value मा राखिएका सम्पत्ति र दायित्वहरु जसको लागि उचित मानहरु प्रकट हुन्छन र उचित मानहरु निर्धारण गर्न प्रयोग हुने इन्पुटहरुको अवलोकनको आधारमा त्यस्ता सम्पत्ति र दायित्वहरु तीन स्तरमा वर्गीकरण गरिएको छ। रिपोर्टिङ अवधिमा महत्वपूर्ण मूल्याङ्कन अवलोकनमा भएको परितवर्तनले सम्पत्ति र दायित्वहरु पदानुक्रम अनुसार स्थानान्तरण गर्ने स्थिति उत्पन्न हुन्छ। सहकारी संस्थाले रिपोर्टिङ अवधिको अन्त्यमा मूल्याङ्कन प्रविधिमा मूल बजार वा आगतहरुको अवलोकन क्षमताको स्तरमा उल्लेखनिय परिवर्तन भएकमा Fair Value पदानुक्रम स्तरहरुबीचको स्थानान्तरणलाई मान्यता दिन्छ।

तह १ : Fair Value मापन ती हुन् जुन उस्तै प्रकृतिका सम्पत्ति वा दायित्वका लागि सक्रिय बजारमा असमायोजित सूचीकृत मूल्यहरूबाट व्युत्पन्न हुन्छन्।

तह २ : मूल्याङ्कन जसको निम्ति सक्रिय बजारमा उस्तै उपकरणहरूको लागि सूचीकृत मूल्यहरू छन् वा निष्क्रिय बजारमा समान वा यस्तै उपकरणहरूका लागि सूचीकृत मूल्यहरू र वित्तीय उपकरणहरूको मूल्याङ्कनको निम्ति मोडलहरू प्रयोग हुन्छ जहाँ सबै महत्वपूर्ण आगतहरू भेटिन्छन्।

तह ३ : पोर्टफोलियोहरु ती हुन् जहाँ कम्तीमा एक आगत जसले उपकरणको मूल्याङ्कनमा महत्वपूर्ण प्रभाव पार्न सक्छ र बजारको आँकडामा आधारित हुँदैनन्।

३.४.२.७. वित्तीय सम्पत्तिको नोक्सानी व्यवस्था

प्रत्येक रिपोर्टिङ मितिमा सहकारी संस्थाले सम्पत्तिमा नोक्सान भएको वा नभएको कुनै संकेत छ कि छैन भनी समीक्षा गर्दछ। भविष्यमा नोक्सान अर्थात घाटाको निर्धारण गर्दा विशेषगरी व्यवस्थापनले नगद प्रवाहको रकम र समयको आंकलन गर्नु आवश्यक हुन्छ। यस्ता अनुमानहरु धेरै कारकहरुप्रतिको धारणामा आधारित छन् र भएको प्रावधानहरुमा भविष्यमा परिवर्तन भएमा वास्तविक परिणाम फरक हुन पनि सक्दछन्। NFRS 9 Financial Instruments ले निर्दिष्ट गरेको व्यवस्था अनुरुप संस्थाले नोक्सानी व्यवस्था गणना गर्दा Expected

ठाकुरप्रसाद सिवाकोटी	रचना दाहाल	लक्ष्मीप्रसाद उप्रेती	सिए गंगाराम बस्नेत
अध्यक्ष	संयोजक	प्रमुख कार्यकारी	G.R.B. Associates
सञ्चालक समिति	लेखा सुपरिवेक्षण समिति	अधिकृत	Birtamode, Jhapa

२८

Corporate Office : Mechinagar-5

Credit Loss विधिबाट गणना गर्नुपर्ने हुन्छ । सो व्यवस्था बमोजिम यदि वित्तीय सम्पत्तिमा सुरुवाती लेखांकनको बेलाको अनुमानभन्दा वित्तीय जोखिम उल्लेख्य रुपमा वृद्धी भएको अवस्थामा वित्तीय सम्पत्तीको अवधिभरको Expected Credit Loss गणना गरी नोक्सानी व्यवस्था कायम गर्नुपर्ने र यदि वित्तीय सम्पत्तिमा सुरुवाती लेखांकनको बेलाको अनुमानभन्दा वित्तीय जोखिम उल्लेख्य रुपमा बृद्धि नभएको अवस्थामा १२ महिनाको Expected Credit Loss गणना गरि नोक्सानी व्यवस्था कायम गर्नुपर्ने व्यवस्था रहेको छ ।

नियामकले जारी गरेको निर्देशन बमोजिम सहकारी संस्थाले कर्जाको भाखा नाघेको अवधिको आधारमा गर्नुपर्ने कर्जा नोक्सानी व्यवस्था बमोजिम तपसिलबमोजिम गरिएको छ :

क.सं	ऋणको वर्गीकरण	भाखा नाघेको अवधी	कर्जा नोक्सानी व्यवस्था (प्रतिशत)	कर्जा रकम	कर्जा नोक्सानी व्यवस्था (रकम)	उठ्नबाँकी ब्याज
१	असल ऋण	भाखा ननाघेको	१ प्रतिशत	१०,७१,७४,३२,६२६	१०,७१,७४,३२६	१९,६९,६८,७३८
२	कमसल ऋण	३ महिनादेखि ६ महिनासम्म भाखा नाघेको	२५ प्रतिशत	४१,८८,१६४	१०,४७,०४१	१७,१२,२३०
३	शंकास्पद ऋण	६ महिना देखि १ वर्ष सम्म भाखा नाघेको	५० प्रतिशत	१,८६,९१,१४६	९३,४५,५७३	१,८५,७९५
४	खराब ऋण	१ वर्ष भन्दा बढी भाखा नाघेको	१०० प्रतिशत	४१,६८,१३,५६९	४१,६८,१३,५६९	१२,२१,८३,०३५
	जम्मा			११,१५,७१,२५,५०५	५३,४३,८०,५०९	३२,१०,४९,७९८

सहकारी संस्थाले नोक्सानी व्यवस्था कायम गर्दा NFRS 9 Financial Instruments बमोजिम गणना हुने व्यवस्था र नियामकीय व्यवस्थाबमोजिम जुन बढी हुन्छ सो रकम बराबर नोक्सानी व्यवस्था कायम गर्ने नीति लिएको छ ।

३.४.२.८. बिक्रीको लागि उपलब्ध वित्तीय लगानीको नोक्सान

जब बिक्रीको लागि उपलब्ध इक्विटी लगानी व्यापक रुपमा त्यस्तो लगानीको फेयर भ्यालुमा गिरावट आउँदछ वा उक्त लगानीको फेयर भ्यालु लागत मूल्यभन्दा तल झर्दछ तब सहकारी संस्थाले बिक्रीको लागि उपलब्ध इक्विटी लगानीको नोक्सानी व्यवस्था गर्दछ ।

३.५. व्यापारिक सम्पत्ति :

सहकारी संस्थाले निकट भविष्यमा नै बिक्री गरी नाफा आर्जन गर्ने उद्देश्यले खरिद गरेका सम्पत्तिहरुलाई यस शीर्षकमा देखाउने नीति रहेको छ ।

३.६. सम्पत्ति तथा उपकरणहरु

सम्पूर्ण सम्पत्ति तथा उपकरणहरुको लागत मूल्यमा हासकट्टी गरी अन्य क्षति भएमा सो समेत घटाई खुद मूल्यमा देखाइएको छ । सम्पत्तिको खरिद लागत र प्राप्ती गर्दा लाग्ने खर्चहरुलाई सम्पत्तिको कुल मूल्यमा देखाइएको छ । सम्पत्ति तथा उपकरणहरुको मर्मत सुधार गर्दा लाग्ने खर्चलाई सोही आर्थिक बर्षमा खर्च लेखी नाफा नोक्सान हिसाब खातामा देखाउने गरिएको छ ।

ठाकुरप्रसाद सिवाकोटी	रचना दाहाल	लक्ष्मीप्रसाद उप्रेती	सिए गंगाराम बस्नेत
अध्यक्ष	संयोजक	प्रमुख कार्यकारी	G.R.B. Associates
सञ्चालक समिति	लेखा सुपरिवेक्षण समिति	अधिकृत	Birtamode, Jhapa

NMC Coop
Corporate Office : Machhinagar-6

२९

सहकारी संस्थाको नाममा रहेको जग्गामा हासकट्टी गरिएको छैन । अन्य सम्पत्तिहरुलाई मूल्य र प्रयोग योग्य आयुको गणना गरी समदर प्रणालीबाट हासकट्टी गरिएको छ। सम्पत्तिहरुको प्रयोगयोग्य आयु निम्नानुसार रहेको छ :

▪ कम्प्युटर	५ वर्ष
▪ फर्निचर, फिक्चर	१० वर्ष
▪ भवन	२०–२५ वर्ष
▪ मेसिनरी उपकरण	८ वर्ष
▪ कार्यालय सामग्री	५ वर्ष
▪ सवारी साधन	१० वर्ष
▪ लिजहोल्ड सम्पत्ति	लिजहोल्ड अवधिभर

सम्पत्तिहरुको Residual Value र प्रयोगयोग्य उमेरलाई उपयुक्त रुपमा वर्गीकरण गरिएको छ। पूर्णरुपमा हासकट्टी भई अवशिष्ट मुल्य (Residual Value) बाँकी नभएका सम्पत्तिहरुलाई गैर भौतिक सम्पत्तिको रुपमा लेखांकन गरिएको छ।

आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ मा सम्पत्तिहरुको हासकट्टी समदर प्रणालीबाट गरेको छ र हासकट्टी गर्दा माथि उल्लिखित आयुलाई आधार मानी गरेको छ । रु. ३,००० भन्दा कम मुल्यका सम्पत्तिहरु खरिदको खर्चलाई Revenue Expenditure को रुपमा सिँधै खर्च देखाउने गरिएको छ।

३.७. अमुर्त सम्पत्ति (Intangible Assets) र जैविक सम्पत्ति

३.७.१. अधिग्रहण गरिएको अमूर्त सम्पत्ति (Acquired Intangible Assets)

अमूर्त सम्पत्तिहरु प्रारम्भिक रुपमा Fair Value मा मापन गरिन्छ र अपेक्षित प्रयोयोग्य आयुको आधारमा परिशोधित मूल्यमा मापन गरिएको छ।

३.७.२. कम्प्युटर सफ्टवेयर

खरिद गरिएको कम्प्युटर सफ्टवेयर खरिद लागतको आधारमा पुँजीकरण गरिन्छ । सफ्टवेयरको विकासमा समय समयमा गरिने खर्चहरुले भविष्यमा आर्थिक रुपमा संस्थालाई फाइदा पुग्दछ भन्ने मान्यताको आधारमा त्यस्ता खर्चहरुलाई समेत पुँजीकरण गरिन्छ । कम्प्युटर सफ्टवेयरसँग सम्बन्धित खर्चहरु ५ वर्षको अवधिमा समदर प्रणालीको आधारमा परिशोधित हुन्छन् । परिशोधन विधिहरू, प्रयोगयोग्य आयु र अवशिष्ट मानहरू प्रत्येक रिपोर्टिङ मितिमा समीक्षा गरिन्छ र उपयुक्त छ भने तत्काल समायोजन गरिन्छ।

३.८. जैविक सम्पत्ति

कृषि व्यवसायमा कायम रहने जैविक सम्पत्तिको लेखांकन गर्दा खरिद गरिने जैविक सम्पत्तिलाई खरिद मूल्यलाई Fair Value मानी लेखांकन गर्ने नीति लिइएको छ । उत्पादन हुने जैविक सम्पत्तिको हकमा प्रारम्भिक रुपमा Fair Value मा मापन गरिन्छ र अपेक्षित प्रयोय योग्य आयुको आधारमा परिशोधित मूल्यमा मापन गरिएको छ।

३.९. लगानी सम्पत्ति

जग्गा र जग्गा जमिन बाहेकका बिक्रीको लागि राखिएका गैरचालु सम्पत्तिहरु यस शीर्षकमा समावेश गरिएका छन्।

ठाकुरप्रसाद सिवाकोटी अध्यक्ष सञ्चालक समिति	रचना दाहाल संयोजक लेखा सुपरिवेक्षण समिति	लक्ष्मीप्रसाद उप्रेती प्रमुख कार्यकारी अधिकृत	सिए गंगाराम बस्नेत G.R.B. Associates Birtamode, Jhapa

३०

प्रमुख लेखा नीतिहरु, २०८२ असार मसान्त

भाडामा लगाउन वा मूल्य वृद्धि वृद्धि हुने अपेक्षासहित राखिएका जग्गा जमिनहरु लगानी सम्पत्तिको रुपमा वर्गीकरण गरिएका छन्। एक वर्षको समयभित्र बिक्री नगर्ने उद्देश्यसहित राखिएका गैहबैंकिङ सम्पत्तिहरु पनि लगानी सम्पत्तिको रुपमा वर्गीकरण गरिएका छन्।

३.९.१. बिक्री र Discontinued Operation को लागि राखिएका सम्पत्ति

सम्पत्ति तथा उपकरण र लगानी सम्पत्तिको रुपमा वर्गीकरण नगरिएका सम्पत्तिहरु यस शीर्षकमा समावेश गरिएका छन्। सहकारी संस्थाले गैह्र बैंकिङ सम्पत्तिको रुपमा सकार गरी बिक्रीको लागि राखेको र उक्त सम्पत्ति खरिद गर्ने खरिदकर्ता समेत पहिचान भैसकेका सम्पत्तिहरु बिक्रीको लागि राखिएका सम्पत्तिको रुपमा वर्गीकरण गरिएका छन्। सहकारी संस्थाको नाममा यस शीर्षकमा वर्गीकरण गरिएका सम्पत्तिहरु रहेका छैनन्।

३.९.२. सम्बद्ध कम्पनीहरुमा गरिएको लगानी

सहकारी संस्थाको Significant प्रभाव पर्ने तर पूर्ण नियन्त्रणभित्र नरहने संस्थाहरु सम्बद्ध संस्थाहरु हैन्। सम्बद्ध संस्थाहरुमा इक्विटीको रुपमा लगानी गरिएको रकमलाई लागतको आधारमा लेखांकन गर्ने नीति लिइएको छ।

३.१०. आयकर

३.१०.१. चालु कर (Current Tax)

हालका कर सम्पत्तिहरु र दायित्वहरु तथा अघिल्ला वर्षहरुका बुझाउन बांकी रहेका कर दायित्वहरु यस वर्षमा बुझाउनुपर्ने देखिएमा त्यस्ता रकमहरु यस शीर्षकमा राखिन्छ। सम्बन्धित आर्थिक वर्षमा करको रुपमा भूक्तानी गर्नुपर्ने गरी पहिचान भएका कर दायित्वहरु, शुल्क र हर्जाना यस शीर्षकमा समावेश हुन्छन। संस्थाले आयकर ऐन २०५८ ले निर्दिष्ट गरेको व्यवस्था अनुरुप आयकर गणना गर्ने नीति लिएको छ।

३.१०.२. स्थगन कर (Deferred Tax)

स्थगन कर दायित्व विधि प्रयोग गरेर सम्पत्ति र दायित्वहरुको कर आधारहरु बीचको अस्थायी भिन्नताहरु र उनीहरुको लेनदेनको रकमलाई सहकारी संस्थामा लागु हुने करको दर प्रयोग गरी रिपोर्टिङ मितिमा निर्धारण गरिन्छ। भविष्यमा करयोग्य मुनाफा प्राप्त हुनेछ भन्ने मान्यताको आधारमा स्थगन कर सम्पत्तिहरुलाई मान्यता दिईन्छ। स्थगन कर सम्पत्तिलाई इक्विटीमा क्रेडिट गरिन्छ र सोही बमोजिम नाफा-नोक्सान खातामा स्थगन नाफा वा नोक्सानको रुपमा लेखांकन गरिएको छ।

३.११. जिन्सी मौज्दात

नेपाल लेखामान २ को व्यवस्था बमोजिम मसलन्द तथा जिन्सी मौज्दातको मूल्याङ्कन पहिलो प्राप्ति पहिलो निष्कासन विधिको आधारमा गणना गर्ने नीति लिइएको छ।

३.१२. निक्षेप र अधिनस्थ दायित्वहरु

सहकारी संस्थाले सदस्यहरुको तर्फबाट राखेको निक्षेपलाई वित्तीय दायित्वको रुपमा वर्गीकरण गरेको छ र यसलाई प्रभावकारी ब्याज विधि अन्तंगत परिमार्जित लागतमा नापिन्छ। सहकारी संस्थाले कुनै ऋण पत्र जारी गरेको छैन र अधिनस्थ दायित्वहरु समेत छैनन।

ठाकुरप्रसाद सिवाकोटी अध्यक्ष सञ्चालक समिति	रचना दाहाल संयोजक लेखा सुपरिवेक्षण समिति	लक्ष्मीप्रसाद उप्रेती प्रमुख कार्यकारी अधिकृत	सिए गंगाराम बस्नेत G.R.B. Associates Birtamode, Jhapa

३१

Corporate Office : Mechinagar-8 Koshi Province, Jhapa

३.१३. व्यवस्थाहरु

विगतका घटनाहरुको परिणामस्वरुप सहकारी संस्थाको वर्तमानमा सिर्जित कुनै दायित्वहरु छन् जुन विश्वसनीय तरिकाले नाप्न सकिन्छ र दायित्व चुक्ता गर्नको लागि स्रोतको बर्हिगमन हुन्छ भने त्यसलाई व्यवस्थाको रुपमा लेखांकन गरिन्छ।

३.१४. आम्दानीको पहिचान

आम्दानीलाई त्यो हदसम्म मान्यता दिइन्छ जबसम्म आर्थिक लाभहरु सहकारी संस्थामा प्रवाहित हुन्छन् र उक्त आम्दानी वास्तवमै मापन गर्न सकिन्छ। अन्यत्र उल्लेख गरिएको बाहेक आम्दानीलाई NFRS 15 Revenue From Contract With Customers ले निर्दिष्ट गरेको व्यवस्था अनुरुप लेखांकन गरिएको छ। आम्दानी पहिचान हनुपूर्व निम्नानुसारका विशेष मापदण्डहरु पुरा भएको हुनुपर्दछ।

३.१४.१. ब्याज आम्दानी

कर्जा लगानीबाट ब्याज आम्दानीमा नाफा नोक्सानको माध्यमबाट Fair Value मा मापन गरिएका बाहेकका सुरक्षणपत्रमा गरिएको लगानी, नगद तथा नगद समान, बैंक तथा वित्तीय संस्थामा रहेको नगद, कर्मचारीलाई प्रदान गरेको कर्जामा प्राप्त ब्याज रकमहरु समावेश हुन्छन। कर्जा लगानीमा प्राप्त ब्याज आम्दानी NFRS ले सुझाव गरेबमोजिम परिमार्जित साँवा रकममा पहिचान गरिन्छ जुन प्रभावकारी ब्याज विधिको नजिक हुने गर्दछ। नोक्सानी व्यवस्था गरिएका कर्जाहरुमा पाउने ब्याजलाई प्रभावकारी ब्याज गणना विधिमा समावेश गरिदैंन।

सरकारी ऋणपत्र, ट्रेजरी बिल, बैंक मौज्दातमा पाउने ब्याज आम्दानीलाई प्रभावकारी ब्याज गणना विधिको मान्यता दिइन्छ।

३.१४.२. शुल्क तथा कमिसन आम्दानी

सामान्यतया कुनै विशेष कार्य सम्पन्न भएपश्चात वा सेवा प्रवाह गरेवापत शुल्क तथा कमिसन आम्दानी प्राप्त हुने गर्दछ र यसलाई आर्जित आयको रुपमा मान्यता दिइन्छ।

३.१४.३. लाभांश आम्दानी

जब शेयरधनीको रुपमा सहकारी संस्थाले लाभांश प्राप्त गर्ने अधिकार स्थापित हुन्छ तब लाभांश आम्दानी पहिचान हुने गर्दछ जुन सामान्यतया सेयरधनीहरुले स्वीकृत गर्ने गर्दछन्।

३.१४.४. खुद व्यापारिक आम्दानी

खुद व्यापारिक आम्दानीमा उचित सम्पत्ति र सम्बन्धित ब्याज आम्दानी वा खर्च र लाभांशको हुने सबै नाफा र नोक्सानहरु समावेश हुन्छन्।

३.१४.५. नाफा नोक्सान मार्फत Fair Value मा अन्य वित्तीय साधनहरुबाट खुद नाफा

नाफा नोक्सान मार्फत Fair Value मा तोकिएको वित्तीय उपकरणको Fair Value मा भएको परिवर्तनको कारण हुने नाफा नोक्सानलाई जुन अवधिमा नाफा नोक्सान हुन्छ सोही अवधिमा नाफा नोक्सान विवरणमा समावेश गरिन्छ। Fair Value मा मापन गरिएको वित्तीय उपरकरणहरुबाट हुने सम्झौता बमोजिमको ब्याज आम्दानी र खर्चलाई खुद आम्दानीमा समावेश गरिएको हुन्छ।

ठाकुरप्रसाद सिवाकोटी	रचना दाहाल	लक्ष्मीप्रसाद उप्रेती	सिए गंगाराम बस्नेत
अध्यक्ष	संयोजक	प्रमुख कार्यकारी	G.R.B. Associates
सञ्चालक समिति	लेखा सुपरिवेक्षण समिति	अधिकृत	Birtamode, Jhapa

३२

३.१४.६. अनुदान आम्दानी

सरकारी अनुदान प्राप्त भएको अवस्थामा सो अनुदानलाई पुँजिगत अनुदान र आयगत अनुदानमा वर्गीकरण गर्ने गरिन्छ ।

पुंजीगत अनुदान बापत नगद प्राप्त भएको अवस्थामा सो रकमलाई अलग्गै कोष खडा गरी राखिन्छ र सो रकम प्रयोग गरी सम्पति खरिद गरिसकेपछि सोको प्रयोगको आधारमा आम्दानी लेखांकन गर्ने गरिन्छ । पुंजीगत अनुदान बापत स्थिर सम्पति प्राप्त गरेको अवस्थामा नगन्य मूल्यमा लेखांकन गर्ने गरिन्छ ।

आयगत अनुदान प्राप्त गरेको अवस्थामा सो बापत खर्च गरेका बखत आम्दानी लेखांकन गर्ने गरिन्छ ।

३.१५. ब्याज खर्च

परिशोधित मुल्यमा मापन गरिने सम्पूर्ण वित्तीय उपकरणहरु, बिक्रीको लागि उपलब्ध ब्याज आम्दानी गर्ने वित्तीय सम्पत्तिहरु र FVTPL मा मापन हुने वित्तीय उपकरणहरु प्रभावकारी ब्याजदर (EIR) मा लेखांकन गरिन्छ ।

३.१६. कर्मचारी सुविधा, सेवा, निवृत लाभहरु

सहकारी संस्थाले सेवानिवृत लाभहरुको रुपमा कर्मचारीहरुलाई उपदान र सञ्चयकोष सुविधा प्रदान गरेको छ ।

३.१७. सेवानिवृत्ति लाभ दायित्वहरु

सहकारी संस्थाले कर्मचारीलाई प्रदान गरेका सेवानिवृत्ति सुविधाहरु परिभाषित योगदान योजना सेवापछिको लाभ योजना हो जस अन्तर्गत संस्थाले योगदानलाई सामाजिक सुरक्षा कोषमा भुक्तान गर्दछ र थप रकम तिर्न कुनै कानुनी वा रचनात्मक दायित्व हुँदैन । परिभाषित योगदान योजनाको दायित्वहरू सम्बन्धित सेवाहरू प्रदान गरिएको समयमा कर्मचारी खर्चको रूपमा पहिचान र लेखांकन गरिन्छ। संस्थाले मासिक रुपमा सामाजिक सुरक्षा कोषको योजनामा योगदान रकम जम्मा गर्ने गरेको छ र सो कोषले योजना अनुरुप उपदान, सञ्चय कोष तथा औषधोपचार खर्चको समेत व्यवस्था गर्ने गरेको छ जसअनुसार बिमांकीय मूल्याङ्कनको आवश्यकता पर्ने छैन ।

३.१८. संचित बिदा

सहकारी संस्थाले संचित बिदा सुविधा यस संस्थाको आन्तरिक विनियमावली बमोजिम हरेक वर्ष चुक्ता भुक्तान गर्ने गरेको छ जसअनुसार बिमांकीय मुल्यांकनको आवश्यकता पर्ने छैन ।

३.१९. कर्मचारी बोनश

कर्मचारी बोनको लागि बोनस ऐन २०३० को प्रावधान बमोजिम कर अघिको खुद नाफाको १० प्रतिशत रकमको व्यवस्था गरिएको छ ।

३.२०. पट्टा (Leases)

Lease प्रारम्भ मितिमा संस्थाले वासलातमा Right of Use Assets (ROU)/Lease Liability पहिचान गर्दछ । ROU लागतमा मापन गरिन्छ जसमा Lease Liability को प्रारम्भिक मापन, संस्थाले गरेको कुनै पनि प्रारम्भिक प्रत्यक्ष लागत, सम्पत्तिलाई समाप्त गर्न र हटाउनको लागि गरिएको अनुमानित लागत र Lease प्रारम्भ मिति भन्दा पहिले गरिएको कुनै पट्टा भुक्तानीलाई समावेश गरी गरिन्छ ।

ठाकुरप्रसाद सिवाकोटी	रचना दाहाल	लक्ष्मीप्रसाद उप्रेती	सिए गंगाराम बस्नेत
अध्यक्ष	संयोजक	प्रमुख कार्यकारी	G.R.B. Associates
सञ्चालक समिति	लेखा सुपरिवेक्षण समिति	अधिकृत	Birtamode, Jhapa

३३

Corporate Office : Mechinagar-6

संस्था ले Right of Use (ROU) सम्पत्तिलाई पट्टा सुरु भएको मिति देखी ROU को अनुमानित उपयोग अवधी वा पट्टा अवधीको अन्त्य सम्म समदर ह्रासकट्टी दर प्रणाली (Straight Line) आधारमा ह्रासकट्टी गर्दछ ।

समूहले नोक्सानीका सूचकहरु (Impairment Indicator) देखिएको अवस्थामा नोक्सानी व्यवस्थाको पनि मूल्याङ्कन गर्दछ ।

प्रारम्भ मितिमा समूहले उक्त मितिमा भुक्तान नगरिएका पट्टा भुक्तानीहरुलाई पट्टामा निहित ब्याजदर (यदि उपलब्ध छ भने वा संस्थाको वृद्धिशील सापटीको दर (Incremental Borrowing Rate) को आधारमा वर्तमान मूल्यमा पट्टा दायित्व (Lease Liability) को मापन गर्दछ ।

संस्थाले छोटो अवधीका पट्टाहरु र कम मूल्य सम्पत्तिको भाडामा व्यवहारीक उपयोगीताहरु प्रयोग गरेर, Right या use Assets (ROU) र पट्टा दायित्व (Lease Liability) को पहिचान गर्नुको सट्टा यस सम्बन्धी भुक्तानीलाई पट्टा अवधीमा समदर प्रणली मार्फत सोझै नाफा नोक्सानमा गणना गर्दछ । Right of Use Assets (ROU) लाई वासलातमा सम्पत्ति अन्तर्गत र पट्टा दायित्वलाई दायित्व अन्तर्गत प्रस्तुत गरिएको छ ।

३.२१. विदेशी मुद्रा विनिमय

विदेशी मुद्रामा भएका कारोबारहरु प्रारम्भिक रुपमा कारोबार भएको मितिमा प्रचलित सटही दरमा नेपाली मुद्रामा लेखाङ्कन गरिन्छ । विदेशी मुद्रामा लेखाङ्कन गरिएका मौद्रिक सम्पत्ति र दायित्वहरु वित्तीय विवरण अवस्थिति मितिको कार्यात्मक (नेपाली) मुद्रा सटही दरमा पुर्नरुपान्तरण गरिन्छ । यस्तो लेनदेनको बन्दोबस्तको परिणामस्वरूप विदेशी विनिमय लाभ र नोक्सान, र विदेशी मुद्रामा मूल्यहीन मौद्रिक सम्पत्ति र दायित्वहरूको वर्षको अन्त्यमा विनिमय दरबाट नाफा वा नोक्सानमा पहिचान र लेखांकन गरिन्छ । गैरमौद्रिक सम्पत्ति र दायित्वहरु ऐतिहासिक मूल्यमा राखिएको छ भने ऐतिहासिक सटही दर अनुसार राखिन्छ वा fair value मा राखिएको छ भने वर्ष अन्त्यको सटही दरमा राखिन्छ र त्यसबाट प्राप्त हुने सटही लाभ वा नोक्सानलाई कि त नाफा वा नोक्सानको विवरणमा लेखाङ्कन गरिन्छ वा सम्पत्ति वा दायित्वमा भएको लाभ वा हानीको आधारमा अन्य विस्तृत आम्दानीमा राखिन्छ ।

३.२२. कर्जा प्रतिबद्धता

कर्जा प्रतिवद्धता भनेको पूर्व निर्दिष्ट सर्त र सर्तहरू अन्तर्गत रही कर्जा प्रदान गर्ने प्रतिवद्धता हो । यस्तो कर्जा रद्द गर्न मिल्ने वा नमिल्ने कर्जाको रुपमा हुन सक्छ जसको भुक्तानी सहकारीले आर्थिक वर्षको अन्त्यसम्म गरेको हुँदैन ।

३.२३. सेयर पुँजी

जब नगद, आफ्नै वित्तीय सम्पत्ति वा आफ्नै इक्विटी उपकरणहरुको उपलब्ध संख्यामा हस्तान्तरण हुने कुनै सम्झौता हुँदैन तब वित्तीय उपकरण मुद्धालाई इक्विटीको रुपमा वर्गीकरण गरिन्छ । नयाँ शेयर जारी गर्दाका बखत लागेका खर्चहरुमा लाग्ने खर्चहरुबाट कर लाभ बापतको रकम घटाई आउने खुद रकमलाई समेत इक्विटीको रुपमा देखाइन्छ ।

इक्विटीको रुपमा वर्गीकरण गरिएको साधारण शेयरको लाभांश जुन अवधिमा घोषणा गरिएको हुन्छ सोही अवधिमा इक्विटीको रुपमा लेखांकन गरिन्छ । समय र प्रयासहरुको लागत तथा छोटो अवधिमा लागतले प्रदान गर्ने सुविधाहरुको तुलनामा प्रभावकारी ब्याज गणना विधि अपनाउन सम्भव छैन ।

ठाकुरप्रसाद सिवाकोटी अध्यक्ष सञ्चालक समिति	रचना दाहाल संयोजक लेखा सुपरिवेक्षण समिति	लक्ष्मीप्रसाद उप्रेती प्रमुख कार्यकारी अधिकृत	सिए. गंगाराम बस्नेत G.R.B. Associates Birtamode, Jhapa

३४

३.२४. कोषको बाँडफाँड

संस्थाको विनियम, २०५० मा तोकिए बमोजिम संस्थाले प्रत्येक आ.व. मा आर्जित खुद मुनाफाको रकमलाई देहाय बमोजिमको शीर्षकमा बाँडफाँड गर्ने नीति अपनाएको छ :

विवरण	प्रतिशत
बाँडफाँड गर्नु अघिको खुद नाफाको :	
क. साधारण जगेडा कोष	२५
साधारण जगेडा कोषमा बाँडफाँड गरी बाँकी रहेको नाफा रकमको :	
ख. संरक्षित पुँजी फिर्ता कोष	२५
ग. सहकारी प्रवर्द्धन कोष	०.५
बाँकी रहेको नाफा रकमको	
घ. शेयर लाभांश कोष	७०
ङ. सहकारी शिक्षा कोष	५
च. सहकारी विकास कोष	५
छ. घाटापूर्ती कोष	५
ज.सामुदायिक विकास कोष	१५

सोबाहेक वित्तीय विवरण तयार गर्ने क्रममा निम्न बमोजिमको थप कोषहरु समेत कायम राख्ने नीति रहेको छ :

३.२४.१. नियमनकारी कोष

NFRS को कार्यान्वयनको सन्दर्भमा संस्थाको मुनाफा वा संचित मुनाफाबाट छुट्याई खडा गरिने कोष हो र यस कोषमा रहेको रकम लाभांश वाड्ने प्रयोजनमा खर्च गर्न पाईदैन.। यस कोषमा पाकेको तर प्राप्त नभएको ब्याज, सहकारी सम्बन्धी कानुन र NFRS मा भएको व्यवस्था बमोजिम कर्जा नोक्सानी बापत छुट्याईएको रकमबीचको अन्तर रकम, स्थगन कर बापतको रकम, अन्य व्यापक आयमा पहिचान भएको वास्तविक नोक्सानबापतको रकम, NFRS अनुसार पहिचान भएको ख्याति बापतको रकमहरु पर्दछन।

३.२४.२. फेयर भ्यालु कोष

नाफा नोक्सानको माध्यमबाट फेयर भ्यालुको रुपमा वर्गीकरण नगरिएका, भुक्तानी अवधिसम्म नराखिएका, कर्जा तथा सापटीहरुलाई बिक्रीको लागि उपलब्ध वित्तीय उपकरणहरुमा वर्गीकरण गरिन्छ। फेयर भ्यालु मुभमेण्टमा भएको नाफा नोक्सानलाई विस्तृत आय अन्तर्गत लेखांकन गरिन्छ।

३.२५. प्रतिशेयर आम्दानी

सहकारी संस्थाका शेयरधनीहरुलाई बाँड्न मिल्ने आम्दानीको आधारमा प्रतिशेयर आम्दानीको मापन गर्दछ। नेपाल लेखामान मापन ३३ बमोजिम निश्चित अवधिमा कायमा रहेका शेयरहरुको भारित औसत नम्बरलाई शेयर संख्याको रुपमा लिइन्छ।

३.२६. प्रस्तावित लाभांश र संरक्षित पुँजी फिर्ता कोष वितरण

सहकारी संस्थाको सञ्चालक समितिबाट सहकारी संस्थाका शेयरधनीहरुलाई गत आर्थिक वर्ष २०८१।०८२ मा संस्थाले आर्जन गरेको खुद मुनाफामध्ये सेयर लाभांश कोषमा बाँडफाँड भएको रकम रु. १,१५,०२,३७३ र संरक्षित पुँजी फिर्ता कोषमा बाँडफाँड भएको रकम रु. ५५,१४,०८१ लाई वार्षिक साधारण सभाको निर्णयबमोजिम वितरण गरिने नीति लिएको छ।

ठाकुरप्रसाद सिवाकोटी अध्यक्ष सञ्चालक समिति	रचना दाहाल संयोजक लेखा सुपरिवेक्षण समिति	लक्ष्मीप्रसाद उप्रेती प्रमुख कार्यकारी अधिकृत	सिए गंगाराम बस्नेत G.R.B. Associates Birtamode, Jhapa

३५

Corporate Office : Mechinagar-6
Koshi Province, Jhapa

प्रमुख लेखा नीतिहरु, २०८२ असार मसान्त

४. थप खुलासाहरु

४.१. जोखिम व्यवस्थापन

संस्थाले आफ्नो सहकारी सञ्चालनलाई सुरक्षित राख्न जोखिम व्यवस्थापनमा बलियो जोड दिन्छ, विशेष गरी उच्च स्तरको वित्तीय जोखिम भएका क्षेत्रमा सुदृढ जोखिम व्यवस्थापन अभ्यासहरू लागू गरेर र निरीक्षणको स्पष्ट रेखाहरू कायम राखेर, तिनीहरूले आफ्नो सहकारी सम्बद्ध पहलहरूको दिगोपन र सफलता सुनिश्चित गर्ने लक्ष्य राख्छन् ।

४.२. समितिको पहल

सहकारी अन्तर्गत सञ्चालक समिति सहित गठन भएका विभिन्न समितिहरूले जोखिम व्यवस्थापन कार्यको व्यवस्थापनमा निर्णायक भूमिका खेल्छन् । जोखिम व्यवस्थापन कार्यका सम्बन्धमा विभिन्न बैठकहरूमा विभिन्न छलफल र एजेन्डाहरू राम्ररी छलफल गरिन्छ । यसले समय-समयमा जोखिम व्यवस्थापन प्रक्रियाको सत्यता, शुद्धता र तर्कसंगतता सुनिश्चित गर्न समीक्षा गर्दछ । यसले आन्तरिक नियन्त्रण र जोखिम व्यवस्थापन प्रणाली राम्रोसँग व्यवस्थित र विवेकपूर्ण व्यवसाय सञ्चालन सुनिश्चित गर्न पर्याप्त छ वा छैन भनेर पनि समीक्षा गर्दछ ।

४.३. आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली

सहकारीमा उपयुक्त आन्तरिक नियन्त्रण ढाँचा रहेको सुनिश्चित गर्न सञ्चालक समिति जिम्मेवार छ जसले रणनीति र उद्देश्यहरूको उपलब्धिलाई समर्थन गर्दछ । सहकारीका विभिन्न कार्यहरूलाई विस्तार र वृद्धिको क्रममा उपयुक्त नियन्त्रण संयन्त्र स्थापना गर्ने दृष्टिले हेरिनुपर्छ जसले गर्दा यसले लाभदायक व्यवसायका अवसरहरूलाई अधिकतम बनाउन, नोक्सान वा प्रतिष्ठामा हानी पुऱ्याउन सक्ने जोखिमहरूबाट बच्न वा कम गर्न सक्षम बनाउँछ । लागू हुने कानुन र नियमहरू र बाह्य घटनाहरूमा लचिलोपन बढाउने । सहकारीको आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीको प्रभावकारिताका लागि सञ्चालक समिति, लेखा सुपरिवेक्षक समिति, व्यवस्थापन र आन्तरिक लेखा परीक्षकहरूद्वारा नियमित रूपमा समीक्षा गरिन्छ ।

४.४. जोखिम पहिचान

४.४.१. ऋण जोखिम

ऋण जोखिम भनेको सहमति भएका सर्तहरू अनुसार सहकारीलाई तिर्नका लागि ऋणीले आफ्नो अनुबन्धात्मक दायित्वहरू पूरा गर्न असफल हुँदा यससँग सम्बन्धित सिद्धान्त र लाभ गुम्ने सम्भावना हो । सहकारीभित्र स्थापित उपयुक्त अनुगमन र प्रतिवेदन ढाँचा मार्फत सहकारीको ऋण जोखिमलाई न्यूनीकरण गर्न ऋण जोखिम अनुगमन तथा प्रतिवेदन फ्रेमवर्क तयार गरिएको छ । सहकारीले ऋण जोखिमको प्रभावकारी व्यवस्थापनका लागि विभिन्न प्रणाली/नीति/प्रक्रिया/दिशानिर्देशहरू लागू गरेको छ ।

४.४.२. बजार जोखिम

बजार जोखिम भनेको बजार मूल्यमा भएको परिवर्तनको कारणले वित्तीय साधनको उचित मूल्य वा भविष्यमा नगद प्रवाहमा उतारचढाव हुने जोखिम हो । बजार जोखिम तीन प्रकारका जोखिमहरू समावेश गर्दछ : विदेशी विनिमय दर (मुद्रा जोखिम), बजार ब्याज दर र बजार मूल्य जोखिम ।

ठाकुरप्रसाद सिवाकोटी	रचना दाहाल	लक्ष्मीप्रसाद उप्रेती	सिए गंगाराम बस्नेत
अध्यक्ष	संयोजक	प्रमुख कार्यकारी	G.R.B. Associates
सञ्चालक समिति	लेखा सुपरिवेक्षण समिति	अधिकृत	Birtamode, Jhapa

३६

४.४.३. तरलता जोखिम

सहकारीले बजार स्तरको ब्याजदर वा धितोपत्र (इक्विटी) को मूल्य, विदेशी विनिमय दर र वस्तुको मूल्यमा हुने उतारचढाव, साथै अस्थिरताका कारणले गर्दा हुने आम्दानी वा आर्थिक मूल्यमा हानी हुने सम्भावनालाई सहकारीले बजार जोखिम मान्दछ। तरलता जोखिम भनेको सहकारीको दायित्व पूरा गर्न असफल हुने सम्भावना हो। प्रभावकारी तरलता जोखिम व्यवस्थापनले सहकारीको वित्तीय अवस्थालाई प्रतिकूल असर नगरी आफ्नो दायित्व पूरा गर्न सहकारीको क्षमता सुनिश्चित गर्न मद्दत गर्छ र प्रतिकूल अवस्थाको विकास हुने सम्भावनालाई कम गर्छ। तरलता जोखिमलाई सहकारीले नगद वा अन्य वित्तीय सम्पत्ति प्रदान गरेर तय गरिएका वित्तीय दायित्वहरूसँग सम्बन्धित दायित्वहरू पूरा गर्न कठिनाइको सामना गर्ने जोखिमको रूपमा परिभाषित गरिएको छ। सामान्य र तनाव दुवै अवस्थामा नगद प्रवाहको समय नमिलेको कारणले गर्दा सहकारीले आफ्नो भुक्तानी दायित्व पूरा गर्न नसक्ने सम्भावनाका कारण तरलता जोखिम उत्पन्न हुन्छ। तरल सम्पत्ति स्थितिहरूको लागि आवश्यक कोष स्वीकार्य सर्तहरूमा सहकारीमा उपलब्ध नभएमा यस्ता परिदृश्यहरू हुन सक्छन्। यस जोखिमलाई न्यूनीकरण गर्न व्यवस्थापनले आफ्नो कोर निक्षेप आधारका अतिरिक्त विविध कोषका स्रोतहरूको व्यवस्था गरेको छ र तरलतालाई ध्यानमा राखी सम्पत्ति व्यवस्थापन गर्ने र भविष्यमा नगद प्रवाह र तरलतालाई दैनिक रूपमा अनुगमन गर्ने नीति अपनाएको छ। सहकारीले तरलता जोखिम व्यवस्थापन गर्न आन्तरिक नियन्त्रण प्रक्रिया र आकस्मिक योजनाहरू विकास गरेको छ।

४.५. सम्भावित दायित्वहरु

सहकारीको विरुद्धमा साहु, आसामी तथा अन्य सम्बद्ध व्यक्ति, संस्था तथा नियमनकारी निकायले कुनैपनि किसिमको दावी नगरेको र कम्पनीले कुनै किसिमको लेनदेन कारोवारमा जमानी नबसेकोले वर्षको अन्त्यमा कुनै किसिमको सम्भावित दायित्व रहेको छैन्।

४.६. रिपोर्टिङ मितिपछिका घटनाहरू

प्रतिवेदन मिति पछिका घटनाहरू ती घटनाहरू हुन् जुन अनुकूल र प्रतिकूल, जुन रिपोर्टिङ मिति र वित्तीय विवरणहरू जारी गर्न अधिकार प्राप्त भएको मितिको बीचमा हुन्छन्। रिपोटिंङ मिति पछि भएका सबै सामग्री र महत्त्वपूर्ण घटनाहरू विचार गरीएको छ र NAS 10-"रिपोर्टिङ अवधि पछिका घटनाहरू" अनुसार उपयुक्त खुलासा गरिएको छ।

४.७. गैर बैंकिङ सम्पत्ति

गैरबैंकिङ सम्पत्तिहरू ऋण लागि सुरक्षाको रूपमा प्राप्त गरिएका सम्पत्तिहरू हुन् र पछि ऋण असुलीको क्रममा सहकारीले प्राप्त गरेको हुन्छ। त्यस्ता सम्पत्तिहरू उचित बजार मूल्य वा उधारकर्तांबाट तिर्नु पर्ने कुल रकम, जुन कम हुन्छ त्यस रकममा बुक गरिन्छ। रिपोर्टिङ मितिमा सहकारीमा भएका गैर-बैंकिङ सम्पत्तिहरू र सोमा गरिएका व्यवस्थाहरु अनुसूची ४.११ म उल्लेख गरिएका छन्।

४.८. ब्याज पुँजीकरण :

यस वर्षको अवधिमा संचित ब्याज पुँजीकरण गरिएको छैन।

४.९. अन्य सहकारी संस्थासगँको एकिकरण :

सहकारी संस्थाले आर्थिक वर्ष २०८१।०८२ मा बरबोटेली चिया उत्पादक सहकारी संस्था लि, इलाम ५, बरबोटेली, इलाम सगँ मिति २०८२।०१।१५ मा संयुक्त कारोबार गर्नेगरि एकिकरण गरिएको छ। उक्त संस्थाको कुल सम्पत्ति तथा दायित्व १,५३,९८,५१७ लाइ संस्थाको हिसाबमा लेखाङ्कन गरिएको छ।

ठाकुरप्रसाद सिदाकोटी	रचना दाहाल	लक्ष्मीप्रसाद उप्रेती	सिए गंगाराम बस्नेत
अध्यक्ष	संयोजक	प्रमुख कार्यकारी	G.R.B. Associates
सञ्चालक समिति	लेखा सुपरिवेक्षण समिति	अधिकृत	Birtamode, Jhapa

३७

४.१०. सम्बन्धित पक्षको खुलासाहरू

NAS 24 सम्बन्धित पक्षहरू अन्तर्गत सहकारीका लागि सम्बन्धित पक्षहरूको रूपमा निम्न पहिचान गरिएको छ :

क. सञ्चालकहरू

ख. प्रमुख व्यवस्थापन कर्मचारी

ग. सञ्चालकहरू र प्रमुख व्यवस्थापकीय कर्मचारीहरूका आफन्तहरू

संस्थाको सञ्चालक समिति तथा लेखा सुपरीवेक्षण समितिको निर्वाचन सम्पन्न भई मिति २०८० साउन १ गतेदेखि लागू हुनेगरी गठन भएको सञ्चालक समिति तथा लेखा सुपरीवेक्षण समितिका पदाधिकारीहरुले आर्थिक वर्ष २०८१।०८२ मा प्राप्त गरेका सेवा सुविधा तथा कर्जा, शेयर र बचत तपसिल बमोजिम रहेको छ :

सञ्चालक समिति :

क.सं.	नाम, थर	पद	बैठक भत्ता	सञ्चार सुविधा	शेयर	बचत	कर्जा	कर्जाको अवस्था
१	ठाकुरप्रसाद सिवाकोटी	अध्यक्ष	२,२६,६६०	६०,०००	२,२५,२००	४,६८,७१६	-	
२	रामचन्द्र उप्रेती	निवर्तमान अध्यक्ष	१,१६,७१३	३६,०००	७,७२,५००	३,३३,६९४	-	
३	भगवती घिमिरे	वरिष्ठ उपाध्यक्ष	१,३४,१५८	३६,०००	२,६६,४००	४,३९,१४१	-	
४	विष्णु गौतम	उपाध्यक्ष	८७,२४०	३६,०००	२७,९००	४,७७,२४२	-	
५	विकास प्रसाद उप्रेती	सचिव	१,३६,४२०	३६,०००	१,१६,०००	९२,३३३	८३४	असल
६	अम्बिकाप्रसाद ढकाल	सह सचिव	१,८०,७७२	३६,०००	९६,३००	१,०६,६४४	-	
७	दुर्गाप्रसाद भट्टराई	सदस्य	७४,४६०	३६,०००	७१,८००	१,८०,१९०	-	
८	सावित्रा दाहाल भट्टराई	सदस्य	६९,०८०	३६,०००	१,०६,१००	९२,६३८	२,७८,४१३	असल
९	सीताकुमारी श्रेष्ठ	सदस्य	४४,०२०	३६,०००	८८,९००	१७,८१,५३१	-	
१०	राजु उप्रेती	सदस्य	८०,१२०	३६,०००	२,०७,०००	२६,७७,४८८	-	
११	पवित्रा न्यौंपाने	सदस्य	५६,६००	३६,०००	१,१३,१००	५५,६९,५००	१,९६,४३८	असल
१२	हरिप्रसाद आचार्य	सदस्य	५९,८८०	३६,०००	१,४२,९००	१२,७४,८०२	-	
१३	कुन्तादेवी खनाल	सदस्य	२५,५६०	१८,०००	१,२०,३००	२,२६,४१९	-	
१४	तोमप्रसाद भट्टराई	सदस्य	८०,२४०	२७,०००	२,१८,०००	४९,४३,५७४	-	
१५	देवीप्रसाद उप्रेती	सदस्य	६४,०००	३६,०००	५७,४००	२,५१,०७९	-	
१६	प्रेमप्रसाद मैनाली	सदस्य	९३,६६०	३६,०००	५४,२००	५६,१९७	-	
	जम्मा		१५,२९,५८३	५,७३,०००	२६,८४,०००	१,८९,७१,१८८	४,७५,६८४	

लेखा सुपरिवेक्षक समिति :

क्र.सं.	नाम, थर	पद	बैठक भत्ता	सञ्चार सुविधा	शेयर	बचत	कर्जा	कर्जाको अवस्था
१	रचना दाहाल	संयोजक	१,४१,५४९	६०,०००	१,१२,३००	२,४०,१४९	-	
२	एकेन्द्र उप्रेती	सदस्य	१,०९,४८०	३६,०००	८८,६००	८५,९६७	५६,६५७	असल
३	फाल्गुनी दाहाल	सदस्य	१,२४,११६	३६,०००	१,३८,८००	१,५३,०५,४५३	५९,१५,५१०	असल
	जम्मा		१९,०४,७२८	७,०५,०००	३०,२३,७००	३,४६,०२,७८८	६४,४७,८५२	

ठाकुरप्रसाद सिवाकोटी
अध्यक्ष
सञ्चालक समिति

रचना दाहाल
संयोजक
लेखा सुपरिवेक्षण समिति

लक्ष्मीप्रसाद उप्रेती
प्रमुख कार्यकारी
अधिकृत

लिए गंगाराम बस्नेत
G.R.B. Associates
Birtamode, Jhapa

३८

संस्थाको प्रमुख कार्यकारी अधिकृतले आर्थिक वर्ष २०८१।०८२ मा प्राप्त गरेका सेवा सुविधा तपसिलबमोजिम रहेको छ :

विवरण	रकम
आधारभूत तलब	१८,६०,०००
सामाजिक सुरक्षा कोषमा संस्थाको योगदान	३,७२,०००
प्रमुख कार्यकारी भत्ता	२,४०,०००
चाडपर्व भत्ता	१,५५,०००
वार्षिक बोनस	२,९३,३५२
सञ्चित बिदा बापतको रकम	५१,६६६
जम्मा पारिश्रमिक	**२९,७२,०१८**
पारिश्रमिक करकट्टी	५,२०,१०७
खुद पारिश्रमिक	**२४,५१,९११**

४.११. क्षेत्रगत रिपोर्टिङ

सहकारी संस्थाको क्षेत्रगत रिपोर्टिङ NFRS 8 अपरेटिङ सेग्मेन्ट अनुसार छ। अपरेटिङ सेग्मेन्ट, सहकारी संस्थाको व्यवस्थापनलाई प्रदान गरिएको आन्तरिक रिपोर्टिङ अनुसार नै रिपोर्टिङ गरिएको छ। जुन अपरेटिङ सेग्मेन्टको स्रोतहरुको बाँडफाँट र कार्यसम्पादन मुल्यांकनको लागि जिम्मेवार छ। व्यापार क्षेत्रका सबै लेनदेन Arm's Length Basis मा गरिन्छन र इन्ट्रा सेग्मेण्ट, आय र खर्चहरु कर्पोरेट अफिसमा हटाइन्छ। आम्दानी र खर्चहरु प्रत्यक्ष रुपमा Business Segment Performance सँग सम्बन्धित हुन्छन्। सहकारी संस्थाको व्यवस्थापनले निर्णय प्रक्रियाको लागि व्यवसायको प्रकृतिको आधारमा निम्न क्षेत्रहरु निर्धारण गरेको छ।

ठाकुरप्रसाद सिवाकोटी अध्यक्ष सञ्चालक समिति	रचना दाहाल संयोजक लेखा सुपरिवेक्षण समिति	लक्ष्मीप्रसाद उप्रेती प्रमुख कार्यकारी अधिकृत	सिए गंगाराम बस्नेत G.R.B. Associates Birtamode, Jhapa

Corporate Office : Mechinagar-6
Koshi Province, Jhapa

३९

४.११.१. नाफा नोक्सानको विवरण

विवरण	मुख्य व्यवसाय	डेरी व्यंवसाय	कृषि व्यवसाय	सहकारी पसल	चिया व्यवसाय	जम्मा
ब्याज आम्दानी	१,४२,१४,६३,६९८	६७,३४९	०	५१,१६२	०	१,४२,१५,८२,२०९
ब्याज खर्च	-७६,८३,५७,३३६	०	०	०	०	-७६,८३,५७,३३६
अन्तर व्यवसाय ब्याज आम्दानी/-खर्च	३९,८८,६९४	-१३,३०,०२०	-११,९५,२१५	-१०,५४,०७४	-४,०९,३८५	०
खुद ब्याज आम्दानी	**६५,७०,९५,०५६**	**-१२,६२,६७१**	**-११,९५,२१५**	**-१०,०२,९१२**	**-४,०९,३८५**	**६५,३२,२४,८७३**
बिक्री आम्दानी	०	४६,१३,७७,७५९	५,३५,५२,३७२	४२,५८,३१,६४७	८,५९,६३,८४५	१,०२,६७,२५,६२३
बिक्रि लागत	०	-३७,२४,२५,७३२	-४,३८,७६,९५८	-३७,०९,५४,८६३	-५,७०,००,९९६	-८४,४२,५८,५४९
खुद बिक्रि आम्दानी	**०**	**८,८९,५२,०२७**	**९६,७५,४१४**	**५,४८,७६,७८४**	**२,८९,६२,८४९**	**१८,२४,६७,०७५**
खुद ब्याज तथा बिक्री आम्दानी	**६५,७०,९५,०५६**	**८,७६,८९,३५६**	**८४,८०,१९९**	**५,३८,७३,८७२**	**२,८५,५३,४६४**	**८३,५६,९१,९४७**
अन्य सञ्चालन आम्दानी	८,४२,१०,३६४	१,१३,९५७	२१,०७५	२४,०३,०००	२८,७९,१३१	८,९६,२७,५२६
कुल सञ्चालन आम्दानी	**७४,१३,०५,४२०**	**८,७८,०३,३१३**	**८५,०१,२७४**	**५,६२,७६,८७१**	**३,१४,३२,५९६**	**९२,५३,१९,४७३**
सम्भावित नोक्सानी व्यवस्थाहरु	-२१,४२,४९,७५४	०	०	०	०	-२१,४२,४९,७५४
सम्भावित नोक्सानी व्यवस्था बाट फिर्ता	०	०	०	०	०	०
खुद सञ्चालन आम्दानी	**५२,७०,५५,६६६**	**८,७८,०३,३१३**	**८५,०१,२७४**	**५,६२,७६,८७१**	**३,१४,३२,५९६**	**७१,१०,६९,७२०**
कर्मचारी खर्च	-२८,२९,९४,७१९	-३,१२,७१,६५६	-१,६२,२७,७७१	-३,६८,११,३५५	-१,१४,६७,८०४	-३७,८७,७३,३०६
अन्य सञ्चालन खर्च	-१३,५१,९३,५४७	-३,७७,७५,९४६	-६५,७८,६८५	-२,१८,४४,४४५	-५५,७३,०६६	-२०,६९,६५,६८८
ह्रासकट्टी तथा परिशोधन खर्च	-३,६९,६९,६५६	-९९,५९,७०७	-८७,१३,५३६	-१,१६,६६,६२३	-६४,६२,५७७	-६,३७,७२,०९८
सञ्चालन मुनाफा	**७,१८,९७,७४४**	**८७,९६,००४**	**-२,३०,१८,७१९**	**-१,४०,४५,५५२**	**७९,२९,१४८**	**५,१५,५८,६२६**
गैर सञ्चालन आम्दानी	५४,००,८६१	५,८८,४८१	१,५६,८४०	९४,१०२	५,४७४	६२,४५,७५९
गैर सञ्चालन खर्च	-१,४७,२४१	-४,९८,२७०	-३७,०३७	-८,३५,८९१	०	-१५,१८,४३९
आयकर अघिको नाफा	**७,७१,५१,३६४**	**८८,८६,२१६**	**-२,२८,९८,९१६**	**-१,४७,८७,३४१**	**७९,३४,६२३**	**५,६२,८५,९४६**
आयकर खर्च	**-८१,६६,९७४**	**०**	**०**	**०**	**०**	**-८१,६६,९७४**
चालु आयकर	-७०,४१,०१८	०	०	०	०	-७०,४१,०१८
स्थगन कर आम्दानी/(खर्च)	-११,२५,९५६	०	०	०	०	-११,२५,९५६
खुद नाफा(नोक्सान)	**६,८९,८४,३९०**	**८८,८६,२१६**	**-२,२८,९८,९१६**	**-१,४७,८७,३४१**	**७९,३४,६२३**	**४,८१,१८,९७२**

ठाकुरप्रसाद सिवाकोटी अध्यक्ष सञ्चालक समिति	**रेखा दाहाल** संयोजक लेखा सुपरिवेक्षण समिति	**लक्ष्मीप्रसाद उप्रेती** प्रमुख कार्यकारी अधिकृत	**सिए गंगाराम बस्नेत** G.R.B. Associates Birtamode, Jhapa

NMC coop
Corporate Office : Mechinagar-8
Koshi Province, Jhapa

४०

प्रमुख लेखा नीतिहरु, २०८२ असार मसान्त

४.११.२. सम्पत्ति तथा दायित्वको विवरण

सम्पत्ति	मुख्य व्यवसाय	डेरी व्यवसाय	कृषि व्यवसाय	सहकारी पसल	चिया व्यवसाय	जम्मा
नगद मौज्दात	१९,९५,६६,९८१	२,८४,९५७	९३,८२५	१०,११,०३८	०	२०,०९,५६,००१
बैंक /वित्तीय संस्थामा रहेको मौज्दात	२,६३,३७,८२,७४०	१७,६०,३२४	४,७१५	१७,८४,६४९	१,३७१	२,६३,७३,३३,७९९
अन्तिम मौज्दात (स्टक)	२,०३,४२,२१३	८,३३,७५,६४४	१,१६,५२,९८९	८,९२,१७,५७९	१,४४,३५,८६७	२१,९०,२४,२९३
व्युत्पन्न वित्तीय उपकरण	०	०	०	०	०	०
अन्य व्यापारिक सम्पत्तिहरु	०	०	०	०	०	०
लगानीमा रहेको कर्जा सापट	१०,६२,२७,७७,६०८	०	०	०	०	१०,६२,२७,७७,६०८
आयकर सम्पत्ति	२,०८,२७,२९२	०	५४,४७६	२३,४९४	०	२,०९,०५,२६१
सम्पत्तिमा लगानी	०	०	०	०	०	०
बाह्य लगानी	१,८२,४१,५००	०	०	०	१६,०००	१,८२,५७,५००
व्यवसायमा गरिएको आन्तरिक लगानी	५१,१६,७७,७५५	०	०	०	०	५१,१६,७७,७५५
स्थीर सम्पत्ति	३१,७५,५१,१७८	७११,८०,७२७	१७,९०,५७,४७५	३,५९,८९,४५१	९,४८,३६,७१९	६९,८६,१५,५५०
ख्याती तथा अमूर्त सम्पत्ति	३२,८५,३१८	७,४५,८००	२,९२,०७०	३,५७,७९३	२,८६,९०४	४९,६७,८८५
जैविक सम्पत्ति	०	०	५३,४०,९५१	०	०	५३,४०,९५१
ROU सम्पत्ति	१४,४९,७९,५९७	०	०	०	०	१४,४९,७९,५९७
स्थगन कर सम्पत्ति	०	०	०	०	०	०
गैर बैंकिङ सम्पत्ति	०	०	०	०	०	०
अन्य सम्पत्ति	२१,९१,६९,५५३	५९,६९,३६४	२०,६९,०३७	-६२,९३,०३९	१,२२,३६,९७२	२३,३१,५१,८८७
कुल सम्पत्ति	**१४,७१,२२,०१,७३५**	**१६,३३,१६,०१६**	**१९,८५,६५,४३८**	**१२,२०,९०,९६४**	**१२,१८,१३,८३३**	**१५,३१,७९,८८,०८७**

ठाकुरप्रसाद सिवाकोटी
अध्यक्ष
सञ्चालक समिति

रचना दाहाल
संयोजक
लेखा सुपरिवेक्षण समिति

लक्ष्मीप्रसाद उपेती
प्रमुख कार्यकारी
अधिकृत

सिए गंगाराम बस्नेत
G.R.B. Associates
Birtamode, Jhapa

४१

NMC coop
Corporate Office : Mechinagar-6
Koshi Province, Jhapa

प्रमुख लेखा नीतिहरु, २०८२ असार मसान्त

दायित्व	मुख्य व्यवसाय	डेरी व्यवसाय	कृषि व्यवसाय	सहकारी पसल	चिया व्यवसाय	जम्मा
व्युत्पन्न वित्तीय उपकरण	०	०	०	०	०	०
सदस्य बचत दायित्व	११,४०,९०,९८,२१७	०	०	०	०	११,४०,९०,९८,२१७
तिर्न बाँकी कर्जा/सापट	०	०	०	०	०	०
आयकर दायित्व	०	०	०	०	०	०
पट्टा दायित्व	१४,७०,१५,२४९	०	०	०	०	१४,७०,१५,२४९
व्यवस्थाहरु	०	०	०	६७,२०,८५७	०	६७,२०,८५७
स्थगन कर दायित्व	१,०५,७९,६२९	०	०	०	०	१,०५,७९,६२९
मुख्य व्यवसायबाट प्राप्त आन्तरिक लगानी	०	१४,२८,४२,८७२	१७,४८,००,१००	९,३३,५४,०२३	१०,०६,८०,७६०	५१,१६,७७,७५५
अन्य दायित्वहरु	५९,९६,७०,०७६	१,७३,१९,८२९	४९,६३,२९२	२,२०,१६,०८४	१,२१,४६,१८३	६५,६१,१५,४६४
पुंजीगत अनुदान कोष	१२,९१,४४०	३१,५३,३१६	१,८८,०२,१४६	०	८९,८६,८९१	३,२२,३३,७९३
जम्मा दायित्वहरु	**१२,१६,७६,५४,६११**	**१६,३३,१६,०१६**	**१९,८५,६५,५३८**	**१२,२०,९०,९६४**	**१२,१८,१३,८३४**	**१२,७७,२४,४०,९६३**
इक्विटी						
चुक्ता शेयर पुँजी	१,४४,९०,७९,३००	०	०	०	०	१,४४,९०,७९,३००
साधारण जगेडा तथा अन्य कोष	९२,४२,०८,५८३	०	०	०	०	९२,४२,०८,५८३
अन्य कोषहरु	१७,१२,५९,२४१	०	०	०	०	१७,१२,५९,२४१
कुल इक्विटी	**२,५४,४५,४७,१२४**	**०**	**०**	**०**	**०**	**२,५४,४५,४७,१२४**
कुल पुंजी तथा दायित्व	**१४,७१,२२,०१,७३५**	**१६,३३,१६,०१६**	**१९,८५,६५,५३८**	**१२,२०,९०,९६४**	**१२,१८,१३,८३४**	**१५,३१,७९,८८,०८७**

ठाकुरप्रसाद सिवाकोटी
अध्यक्ष
सञ्चालक समिति

रचना दाहाल
संयोजक
लेखा सुपरिवेक्षण समिति

लक्ष्मीप्रसाद उप्रेती
प्रमुख कार्यकारी
अधिकृत

सिए गंगाराम बस्नेत
G.R.B. Associates
Birtamode, Jhapa

४२

NMC coop
Corporate Office : Mechinagar-6
Koshi Province, Jhapa

असल संस्कार र समृद्धिका लागि एनएमसी

नेपाल बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.

आ. व. २०८२।०८३ का लागि प्रस्तुत

वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रम

नेपाल बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि. ले आफ्नो स्थापनादेखि नै अग्रीम रूपमा वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रम तय गर्ने र सोही लक्ष्यलाई पूरा गर्ने एक्सन प्लान बनाई आफ्ना वार्षिक गतिविधिहरु सञ्चालन गर्दै आएको छ। वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रम निर्माणको सन्दर्भमा वित्तीय सूचाङ्कहरुबिच सन्तुलन कायम राख्दै तथ्यपरक हुनेगरी बजेट निर्माण गरी साधारण सभाबाट स्वीकृत तथा अनुमोदन गराई कार्यान्वयन गर्दै आएको छ। संस्थाको समग्र वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रम निर्माणको क्रममा कार्यान्वयन गर्ने सबैभन्दा तल्लो निकायदेखि मस्यौदा एवम् प्रस्तावहरु तयार गर्दै क्रमशः उपल्लो तहबाट परिस्कृत गराउने (Bottom up Approach) र सञ्चालक समितिबाट स्वीकृत गराई सोको अन्तिम स्वीकृतिको लागि साधारणसभामा प्रस्तावको रुपमा एजेन्डा बनाई छलफल गर्ने अभ्यास रहेको छ। यसै अभ्यास अन्तर्गत रही संस्थाको आ.व. २०८२/०८३ का लागि प्रस्ताव गरिएको वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रमहरुको सारांस तपसिल बमोजिम रहेको छ। २०८२ असार मसान्तमा भएको वास्तविक तथ्यांङ्कलाइ हजारमा शून्यान्तर गरी राखिएको छ।

१. समग्र संस्थाको कारोबारको आ.व. २०८०/०८१ र आ.व. २०८१/०८२ बिच तुलना

सम्पत्ति	आर्थिक वर्ष २०८१-८२	आर्थिक वर्ष २०८०-८१
नगद मौज्दात	२०,०९,५६,००१	२०,३३,२५,३४६
बैंक/वित्तीय संस्थामा रहेको मौज्दात	२,६३,७३,३३,७९९	२,२९,७४,५८,४१०
अन्तिम मौज्दात (स्टक)	२१,९०,२४,२९३	२२,१२,१०,७७१
लगानीमा रहेको कर्जा सापट	१०,६२,२७,७७,६०८	१०,३१,५४,९४,४५३
चालु आ.ब. को कर सम्पत्ति	२,०९,०५,२६१	-
बाह्य लगानी	१,८२,५७,५००	१,२९,३७,५००
स्थीर सम्पत्ति	६९,८६,१५,५५०	६८,६२,२७,७११
ख्याती तथा अमुर्त सम्पत्ति	४९,६७,८८५	६३,२३,७६९
जैविक सम्पत्ति	५३,४०,९५१	६३,४३,९०४
Right of Use (ROU) सम्पत्ति	१४,४९,७९,५९७	१५,५२,४५,५०५
गैर बैंकिङ सम्पत्ति	-	८७,१८,५६१
अन्य सम्पत्तिहरु	२३,३१,५१,८८७	२०,२३,३६,०००
कुल सम्पत्ति	१४,८०,६३,१०,३३२	१४,११,५६,२१,९३१

पुँजी तथा दायित्व	आर्थिक वर्ष २०८१-८२	आर्थिक वर्ष २०८०-८१
सदस्यबाट निक्षेप	११,४०,९०,९८,२१७	१०,७१,४८,८५,६१०
तिर्न बाँकी कर्जा/सापट	-	५,३०,७६,६४३
आयकर दायित्व	-	३७,२८,९९६
पट्टा दायित्व	१४,७०,१५,२४९	१५,७२,८१,१५६
व्यवस्थाहरु	६७,२०,८५७	३२,७६,५५९
स्थगन कर दायित्व	१,०५,७९,६२९	९४,५३,६७३

पुँजी तथा दायित्व	आर्थिक वर्ष २०८१-८२	आर्थिक वर्ष २०८०-८१
अन्य दायित्वहरु	६५,६१,१५,६२८	५८,७०,८२,४०३
पुँजीगत अनुदान कोष	३,२२,३३,७९३	३,५४,७१,६३२
जम्मा दायित्वहरु	१२,२६,१७,६३,३७२	११,५६,४२,५६,६७२
इक्विटी		
चुक्ता शेयर पुँजी	१,४४,९०,७९,३००	१,४०,१९,०७,५००
साधारण जगेडा तथा अन्य कोष	९२,४२,०८,४१९	९९,६९,०९,०५९
अन्य कोषहरु	१७,१२,५९,२४१	१५,२५,४८,७००
कुल इक्विटी	२,५४,४५,४६,९६०	२,५५,१३,६५,२५९
कुल पुँजी तथा दायित्व	१४,८०,६३,१०,३३२	१४,११,५६,२१,९३१

२. समग्र संस्थाको सञ्चालन मुनाफा तुलना : आ.व. २०८०/०८१ र आ.व. २०८१/०८२

विवरण	आर्थिक वर्ष २०८१-८२	आर्थिक वर्ष २०८०-८१
ब्याज आम्दानी	१,४२,१५,८२,२०९	१,५५,८८,२९,५१८
ब्याज खर्च	-७६,८३,५७,३३६	-८६,७९,११,५८४
खुद ब्याज आम्दानी	**६५,३२,२४,८७३**	**६९,०९,१७,९३५**
बिक्रि आम्दानी	९८,३९,५४,५३५	८६,४४,००,६७७
बिक्रि लागत	-८०,१४,८७,४६०	-६९,९१,४४,३८९
खुद बिक्रि आम्दानी	**१८,२४,६७,०७५**	**१६,५२,५६,२८८**
खुद ब्याज तथा बिक्री आम्दानी	**८३,५६,९१,९४७**	**८५,६१,७४,२२३**
अन्य सञ्चालन आम्दानी	८,९६,२७,५२६	८,८०,७०,०७५
कुल सञ्चालन आम्दानी	**९२,५३,१९,४७३**	**९४,४२,४४,२९८**
सम्भावित नोक्सानी व्यवस्थाहरु	-२१,४२,४९,७५४	-२,०२,९२,५३९
खुद सञ्चालन आम्दानी	**७१,१०,६९,७२०**	**९२,३९,५१,७५९**
कर्मचारी खर्च	-३७,८७,७३,३०६	-३७,९६,८३,८८९
अन्य सञ्चालन खर्च	-२१,२३,९९,२४७	-२०,५६,१०,१०८
ह्रासकटटी तथा परिशोधन खर्च	-७,३७,७२,०९८	-६,७९,०६,७७१
सञ्चालन मुनाफा	**४,६१,२५,०६७**	**२७,०७,५०,९९०**
गैह्र सञ्चालन आम्दानी	१,१६,७९,३१८	९८,६६,४१५
गैह्र सञ्चालन खर्च	-१५,१८,४३९	-१७,४०,६९५
आयकर अघिको नाफा	**५,६२,८५,९४६**	**२७,८८,७६,७११**
आयकर खर्च	**-८१,६६,९७४**	**-२,०६,६०,९७९**
चालु आयकर	-७०,४१,०१८	-२,८०,८८,९७९
स्थगन कर आम्दानी/(खर्च)	-११,२५,९५६	७४,२८,०००
खुद नाफा(नोक्सानं)	**४,८१,१८,९७२**	**२५,८२,१५,७३२**

३. <u>बचत तथा ऋण व्यवसाय अन्तर्गतको प्रस्ताव :</u>

३.१. निक्षेप कारोबार :

संस्थाको बचत तथा ऋण व्यवसाय अन्तर्गत २०८२ असार मसान्तसम्म रु. ११,४०,९०,९८,००० कुल निक्षेप मौज्दात कायम रहेको हुदाँ चालु आ.व.मा रु.१,००,००,००,००० ले निक्षेप वृद्धि गरी २०८३ असार मसान्तसम्म रु. १२,४०,९०,९८,००० मौज्दात पुऱ्याउने लक्ष्य राखिएको छ ।

३.२. कर्जा कारोबार :

संस्थाको बचत तथा ऋण व्यवसाय अन्तर्गत २०८१ असार मसान्त सम्म रु. ११,१५,७१,२५,००० कुल कर्जा मौज्दात कायम रहेको हुँदा चालु आ.व.मा रु.१,५०,००,००,००० ले कर्जा वृद्धि गरी २०८२ असार मसान्तसम्म रु. १२,६५,७१,२५,००० मौज्दात पुऱ्याउने लक्ष्य राखिएको छ।

३.३. अनिवार्य बचत योजना कार्यान्वयन :

संस्थाको बचत तथा ऋण व्यवसाय अन्तर्गत २०८१ असार मसान्तसम्म कुल ५०,४०२ जना सदस्यहरु (३०.३१%) को अनिवार्य बचत खाता सञ्चालन रहेकोमा चालु आर्थिक वर्षको २०८३ असार मसान्तसम्म ७५,००० सदस्यमा विस्तार गर्ने योजना रहेको छ ।

३.४. डिजिटल बैंकिङ अन्तर्गतको कारोबार :

बचत तथा ऋण व्यवसायमा २०८२ असार मसान्तमा मोबाइल बैंकिङ, एटिएम र क्युआर कारोबार अन्तर्गत क्रमशः ३४,९५४, १२,२४० र ७,८०२ जना सदस्यहरुले सञ्चालन गर्नुभएकोमा चालु आ.व.मा उल्लिखित कारोबारहरुमा क्रमशः ७,०००, २,४०० र १,९०० संख्या थप गर्ने योजना रहेको छ ।

३.५. सञ्चालन मुनाफा :

संस्थाको बचत तथा ऋण व्यवसाय अन्तर्गत आ.व. २०८२/०८३ मा कूल रु.४०,००,००,००० सञ्चालन मुनाफा आर्जन गर्ने योजना प्रस्ताव गरिएको छ ।

४. <u>डेरी व्यवसाय अन्तर्गतको वित्तीय प्रस्ताव :</u>

४.१. कच्चा दुध खरिद योजना :

संस्थाको डेरी व्यवसाय अन्तर्गत गत आ.व. २०८१/०८२ मा संस्थाको सदस्य किसानहरुबाट कूल ४६,५९,८३८ लि दुध खरिद गरिएकोमा चालु आ.व. २०८२/०८३ मा कुल ५२,६३,१३० लि. दुध खरिद गर्ने योजना रहेको छ ।

४.२. बिक्री योजना :

डेरी व्यवसाय अन्तर्गत गत आ.व. २०८१/०८२ मा डेरीका विभिन्न उत्पादनहरु गरी कुल रु. ४६,१८,४८,००० को बिक्री गरिएकोमा आ.व. वर्ष २०८२/२०८३ मा कुल रु.५०,९०,००,००० को बिक्री गर्ने योजना रहेको छ ।

४.३. दुग्ध परिकार उत्पादन विविधिकरण योजना :

डेरी व्यवसाय अन्तरगत आ.व. २०८२/०८३ मा दुग्ध उत्पादन अन्तर्गत साल्टेड बटर, लालमोहन मिठाइ, पास्चराइज्ड नौनी, बोतल मोही, मिठाईका विभिन्न परिकाहरु, आइसक्रिम कुल्फी लगायतका थप परिकारहरु सहित अन्य उत्पादन विविधिकरण गरी बिक्री वितरण योजना रहेको छ ।

४.४. सञ्चालन मुनाफा :

डेरी उद्योग अन्तरगत चालु आ.व. २०८२/०८३ मा कुल रु.२,२६,००,००० सञ्चालन मुनाफा आर्जन गर्ने योजना रहेको छ ।

५. <u>सहकारी पसल व्यवसाय :</u>

५.१. पसल संख्या विस्तार योजना :

सम्भावता अध्ययनका आधारमा इलाम र मोरङ जिल्लामा सहकारी पसल विस्तार गर्ने योजना प्रस्ताव गरिएको छ ।

५.२. कुल बिक्री योजना :

सहकारी पसल व्यवसायको आ.व. २०८१/०८२ मा कुल रु ४२,५८,२३,००० बिक्री भएकोमा आ.व. २०८२/०८३ मा कुल रु ६०,००,००,००० बिक्री गर्ने योजना रहेको छ ।

५.३. अन्य व्यावसायिक योजना :

सहकारी पसल व्यवसायले सदस्य तथा सेवाग्राहीहरुका लागि सदस्य सुविधा योजना, विशेष छुट योजना, होलसेल कार्डको व्यवस्था, उत्कृष्ट खरिद सम्मान कार्यक्रम, लक्की ड्र अफर, अनलाईन सपिङ जस्ता कार्यक्रमहरु नियमित रुपमा सञ्चालन गर्ने योजना रहेको छ ।

५.४. सञ्चालन मुनाफा :

सहकारी पसलको आ.व. २०८२/०८३ मा कुल सञ्चालन नोक्सान रु.५०,००,००० भित्र सीमित रहने योजना तय गरिएको छ ।

६. <u>एनएमसी एग्रो फार्म :</u>

६.१. कृषि एकाइ विस्तार योजना :

एनएमसी एग्रो फार्ममा मुनाफा आर्जन हुन नसक्ने परियोजनाहरु क्रमशः बन्द गर्ने मुनाफा आर्जन गर्न सक्ने परियोजनाहरु सञ्चालन गर्ने योजना रहेको छ । आ.व. २०८२/०८३ मा एग्रो फार्म अन्तर्गत मिनी दाना उद्योग र मल उद्योग सञ्चालन गर्ने योजना तय गरिएको छ ।

६.२. कुल बिक्री योजना :

एनएमसी एग्रो फार्ममार्फत गत आ.व.२०८१/०८२ मा कुल रु.५,३४,१९,००० को उत्पादन तथा सेवा बिक्री गरिएकोमा चालु आ.व.२०८२/०८३ मा रु.६,९६,८७,००० को कुल बिक्री गर्ने योजना रहेको छ ।

६.३. सञ्चालन मुनाफा :

एनएमसी एग्रो फार्म अन्तर्गत चालु आ.व.२०८२/०८३ मा रु.१,७०,००,००० मा सञ्चालन नोक्सानमा सीमित गर्ने योजना गरिएको छ ।

७. <u>एनएमसी चिया व्यवसाय :</u>

७.१. हरियो पत्ती खरिद योजना :

एनएमसी चिया उद्योगले गत आ.व. २०८१/०८२ मा संस्थाको चिया उत्पादक किसान सदस्यहरुबाट कुल ९,५०,००० केजी चिया खरिद गरेकोमा आ.व. २०८२/०८३ कुल ११,३५,००० केजी हरियो पत्ती खरिद गर्ने योजना रहेको छ ।

७.२. चिया उत्पादन बिक्री योजना :

एनएमसी चिया उद्योगले आफ्ना उत्पादनहरुको कुल बिक्री आ.व. २०८१/०८२ मा रु ८,५९,६४,००० गरेकोमा चालु आ.व. २०८२/०८३ मा कुल रु ११,९१,७०,००० को बिक्री गर्ने योजना रहेको छ।

७.३. उत्पादनको विविधिकरण योजना :

एनएमसी चिया उद्योगहरुमध्येबाट उपयुक्त उद्योगमा आ.व. २०८२/०८३ मा अर्ग्यानिक सर्टिफिकेसनको प्रक्रिया सम्पन्न गरी गुणस्तरीय चिया उत्पादन गरी तेस्रो मुलुक निर्यात प्रारम्भ गर्ने योजना रहेको छ। बरबोटेली चिया एकाइमा स्पेस्यालिटी चिया उत्पादन कार्य प्रारम्भ गरिनेछ।

७.४. सञ्चालन मुनाफा :

चिया व्यवसायको आ.व.२०८२/०८३ मा रु. १,२५,००,००० सञ्चालन मुनाफा आर्जन गर्ने योजना रहेको छ।

८. समग्र संस्थाको एकीकृत योजना (आ.व. २०८२/०८३)

क्र.सं.	विवरण	२०८१।०८२ को	२०८२।०८३ को वृद्धि अनुमान	२०८२।०८३ को अनुमान	वृद्धि %
१.	कार्यक्षेत्र (जिल्ला)	३	-	३	०
२.	व्यवसाय संख्या	५	-	५	०
३.	सदस्य संख्या	१,६६,२९०	१७,०००	१,८३,८६७	१०.२२
४.	सेयर पुँजी	१,४४,९०,८०,०००	१२,३५,००,०००	१,५७,२५,८०,०००	८.५२
५.	संस्थागत पुँजी	८९,४१,९४,०००	१०,४०,०६,०००	९९,८२,००,०००	११.६३
६.	कुल प्राथमिक पुँजी	२,३४,३२,७४,०००	२२,७५,०६,०००	२,५७,०७,८०,०००	९.७१
७.	निक्षेप	११,४०,९०,९८,०००	१,००,००,००,०००	१२,४०,९०,९८,०००	८.७६
८.	कर्जा	११,१५,७१,२५,०००	१,५०,००,००,०००	१२,६५,७१,२५,०००	१३.४४
९.	भाखा नाघेको कर्जा प्रतिशत	३.९४	-०.९४	३	-२३.८६
१०.	उठ्न बाँकी ब्याज रकम	१२,४०,८१,०००	-४,४०,८१,०००	८,००,००,०००	-३५.५३
११.	बचत तथा ऋण व्यवसायको सेवाकेन्द्र संख्या	५९	-	५९	०
१२.	स्थिर सम्पत्ति	७०,९२,६६,०००	२,९३,०३,०००	७३,८५,६९,०००	४.१३
१३.	बाह्य कर्जा	०	-	०	०
१४.	कुल सम्पत्ति	१५,३६,५०,६७,०००	१,४९,५८,७२,०००	१६,८६,०९,३९,०००	९.७४
१५.	हरियो पत्ती खरिद (केजी)	९,५०,०००	१,८५,०००	११,३५,०००	१९.४७
१६.	चिया उत्पादन (केजी)	२,२३,०००	२४,०००	२,४७,०००	१०.७६
१७.	तयारी चिया बिक्री (केजी)	२,१८,०००	२९,०००	२,४७,०००	१३.३
१८.	सहकारी पसल संख्या	१७	२	१९	११.७६
१९.	कच्चा दुध खरिद (लिटर)	४६,५९,८३८	६,०३,२९२	५२,६३,१३०	१२.९५
२०.	समग्र आम्दानी	२,५४,१२,१८,०००	३२,६५,१८,०००	२,८६,७७,३६,०००	१२.८५
२१.	समग्र खर्च	२,४८,०१,९६,०००	२,९४,४०,०००	२,५०,९६,३६,०००	१.१९
२२.	समग्र सञ्चालन नाफा	६,१०,२२,०००	२९,७०,७८,०००	३५,८१,००,०००	४८६.८४

९. संस्थाको सामाजिक गतिविधि सम्बन्धी योजना :

संस्थाले आफ्ना सदस्य तथा समुदायमा निर्वाह गर्नुपर्ने सामाजिक उत्तरदायित्व सम्बन्धी क्रियाकलापलाई यस वर्ष पनि निरन्तरता दिइएको छ । विषयगत उपसमितिहरुले योजना गरेको सामाजिक गतिविधि सम्बन्धी कार्यक्रमहरूको आधारमा बजेट विनियोजन गरिएको छ । आर्थिक वर्ष २०८२।०८३ का लागि योजनामा रहेका कार्यक्रमहरूको विवरण तथा खर्च अनुमान :

क.सं.	गतिविधिहरु	अनुमानित खर्च
१.	समिति/उपसमिति तथा कर्मचारी तालिम	१७,००,०००
२.	अन्य तालिम तथा समारोह	१२,८०,०००
३.	युवा तथा विद्यार्थी सरोकार सम्बन्धी	६,३०,०००
४.	महिला सशक्तिकरण सम्बन्धी	३,५५,०००
५.	स्वास्थ्य सम्बन्धी	२,५०,०००
६.	खेलकुद सम्बन्धी	५,००,०००
७.	सदस्य दिर्घरोग उपचार राहत	३२,५०,०००
८.	सदस्य प्राकृतिक प्रकोप राहत	६,००,०००
९.	बाल बचतकर्ता खाता उपहार	१२,५०,०००
१०.	बाल बचतकर्ता विद्यालय प्रथम उपहार	३,००,०००
११.	सदस्य मृत्यु राहत	३,६५,००,०००
१२.	सदस्य शिक्षा खर्च	३२,०५,०००
१३.	सुत्केरी भेटघाट	२१,७०,०००
१४.	स्टुडेन्ट सेभिङ क्लब सम्बन्धी	१०,८६,०००
१५.	सरसफाइ अभियानसँग सम्बन्धि	४,६०,०००
१६.	बाल बचतकर्ता सम्बन्धी	७०,५४,०००
१७.	समवेदना सम्बन्धी	२८,६८,०००
१८.	कलेज स्टुडेन्ट सोसाइटी सम्बन्धी	१,००,०००
१९.	दुर्घटना राहत	१५,००,०००
२०.	सहयोग तथा अनुदान	५,००,०००
२१.	छात्रवृत्ति सम्बन्धी	४,००,०००
	जम्मा	६,५९,५८,०००

तल राखिएको क्यूआर कोड स्क्यान गरी समग्र संस्था, व्यवसाय तथा व्यावसायिक एकाइसहितको पूर्ण बजेट अध्ययन गर्न सकिने छ ।

❄❄❄

जोखिम भारित सम्पत्ति विवरण

(२०८२ असार मसान्तको विवरणमा आधारित)

क्र.सं	सम्पत्तिको विवरण	भार	रकम	जोखिम भारित सम्पत्ति
१	रकम मौज्दात	०	२०,०९,५६,००१	-
२	सरकारी ऋणपत्रमा गरेको लगानी	०	-	-
३	सदस्यको खातामा रहेको बचत धितो राखि प्रवाह गरेको ऋण	०	४६,६४,९१,३८१	-
४	नेपाल राष्ट्र बैंकबाट इजाजत प्राप्त बैंक तथा वित्तीय संस्थामा रहेको मौज्दात	२०	२,३९,४९,४१,६२४	४७,८९,८८,३२५
५	इजाजत प्राप्त सहकारी बैंकमा रहेको मौज्दात	२०	२४,२३,९२,१७४	४,८४,७८,४३५
६	धितोमा अधारित ऋण	१००	१०,६७,१२,०४,३१६	१०,६७,१२,०४,३१६
७	बिना धितो प्रवाह भएको ऋण	१००	१,९४,२९,८०८	१,९४,२९,८०८
८	स्थिर सम्पत्ति	१००	७०,८९,२४,३८६	७०,८९,२४,३८६
९	अन्य सम्पत्ति	१००	४७,३०,८१,४४२	४७,३०,८१,४४२
१०	ऐनले तोकेबमोजिमका अन्य लगानीहरु	१००	१,८२,५७,५००	१,८२,५७,५००
११	तेस्रो पक्षको धितोमा प्रवाह भएको ऋण	१५०	-	-
	कुल जोखिम भारित सम्पत्ति जम्मा		**१५,१९,५६,७८,६३३**	**१२,४१,८३,६४,२११**

पुँजीकोष र पुँजीकोष पर्याप्तता अनुपात विश्लेषण

(२०८२ असार मसान्तको विवरणमा आधारित)

क्र.स	विवरण	२०८२ असार
क	**प्राथमिक पुँजी**	**२,३५,१४,४६,८४५**
१	शेयरपुँजी	१,४४,९०,७९,३००
२	जगेडा कोष	८८,२६,९४,४९४
३	घाटा पुर्तिकोष	१,९६,७३,०५०
४	सञ्चित नाफा/नोक्सान	-
ख	**पूरक पुँजी**	**१०,७१,७४,३२६**
१	सक्रिय ऋणको लागि गरेको ऋण नोक्सानी व्यवस्था (सक्रिय तथा असल कर्जाको %)	१०,७१,७४,३२६
२	अतिरिक्त ऋण नोक्सानी व्यवस्था (नभएको)	-
३	सम्पत्ति पुर्नमूल्याँकन कोष (नभएको)	-
४	स्वतन्त्र जगेडा (नभएको)	-
ग	**जम्मा पुँजीकोष (क+ख)**	**२,४५,८६,२१,१७०**
घ	जोखिम भारित सम्पत्तिको आधारमा कायम हुनुपर्ने न्युनतम पुँजीकोष	
	जोखिम भारित सम्पत्तिको आधारमा पुँजीकोषको अनुपात - न्यूनतम ८%	१९.८ प्रतिशत
	जोखिम भारित सम्पत्तिको आधारमा प्राथमिक पुँजीकोषको अनुपात - न्यूनतम ४%	१८.९४प्रतिशत

पर्ल्स विश्लेषण

२०८२ असार मसान्तको विवरणमा आधारित समग्र संस्थाको पर्ल्स विश्लेषण

अनुगमन प्रणाली Monitoring System	क्षेत्र Area	PEARLS Ratios पर्ल्स अनुपात	Result प्राप्ती	Goal लक्ष्य	Remarks कैफियत
PROTECTION सुरक्षण	P1	१२ महिना भन्दा बढी भाखा नाघेको कर्जाको सुरक्षण व्यवस्था	१००.००	१००%	राम्रो
	P2.1	६ देखि १२ महिनासम्म भाखा नाघेको कर्जाको सुरक्षण व्यवस्था	५०.००	५०%	राम्रो
	P2.2	३ देखि ६ महिनासम्म भाखा नाघेको कर्जाको सुरक्षण व्यवस्था	२५.००	२५%	राम्रो
	P3	असल कर्जाका लागि छुटयाईएको सुरक्षण व्यवस्था	१.००	१%	राम्रो
Effective Financial Structure प्रभावकारी वित्तीय संरचना	E1	कुल सम्पत्तिमा कर्जाको अनुपात	७५.३५	७०-८०% सम्म	राम्रो
	E2	कुल सम्पत्तीमा तरल लगानीको अनुपात	१७.८१	अधिकतम १६%	सुधार गर्नुपर्ने
	E5	कुल सम्पत्तिमा बचतको अनुपात	७७.०६	७०-८० % सम्म	राम्रो
	E6	कुल सम्पत्तिमा बाह्य ऋणको अनुपात	०.००	बढीमा ५ %	राम्रो
	E7	कुल सम्पत्तिमा शेयर पुँजीको अनुपात	९.७९	१०-२० % सम्म	सुधार गर्नुपर्ने
	E8	कुल सम्पत्तिमा संस्थागत पुँजीको अनुपात	६.०९	कम्तीमा ५ %	राम्रो
Assets Quality सम्पत्तिको गुणस्तर	A1	लगानीमा रहेको कर्जामा भाखा नाघेको ऋणको अनुपात	३.९४	बढीमा ५%	राम्रो
	A2	कुल सम्पत्तिमा बचत तथा ऋण व्यवसायको आय आर्जन नगर्ने सम्पत्तिको अनुपात	३.६५	बढीमा ५%	राम्रो
	A3	संस्थागत पुँजीमा आय आर्जन नगर्ने सम्पत्तिको अनुपात	५९.८४	५०% भन्दा कम	सुधार गर्नुपर्ने
Rate of Return प्रतिफल	R7	प्राथमिक पूँजीमा प्रतिफल	२.०५	कम्तिमा १८%	सुधार गर्नुपर्ने
	R8	सञ्चालन आत्मनिर्भरता (कर्जामा ब्याज आम्दानी/निक्षेपमा ब्याज खर्च)	१७५.७४	१००% भन्दा बढी	राम्रो
	R9	औसत कूल सम्पत्तिमा बचत तथा ऋण व्यवसायको सञ्चालन खर्चको अनुपात	३.१५	वार्षिक ५% सम्म	राम्रो
Liquidity तरलता	L2	बचतमा तरलताको अनुपात	२४.८८	१०-२० % सम्म	सुधार गर्नुपर्ने
	L3	कुल सम्पत्तीमा नगदको अनुपात	१.३६	बढीमा १%	सुधार गर्नुपर्ने
Growth वृद्धि	S10	सदस्य संख्या वृद्धि	-०.९७	कम्तीमा १२ %	सुधार गर्नुपर्ने
	S11	सम्पत्तीमा वृद्धि	४.८९	कम्तीमा मुद्रा सफिती दर	राम्रो

विषयगत उपसमितिहरूको तर्फबाट सम्पन्न कार्यक्रम तथा सामुदायिक गतिविधि सम्बन्धी विवरण

१. सामुदायिक गतिविधि : संस्थाले आफ्ना सदस्य तथा सदस्य परिवारमा विभिन्न किसिमका राहत, उपचार खर्च, पुरस्कार तथा सम्मान लगायतका गतिविधिहरु सञ्चालन गर्दै आएको छ । यसैगरी सामाजिक सचेतनाका तथा ऐक्यबद्धताको विकासका लागि समेत विभिन्न अभियानहरु सञ्चालन गर्दै आएको छ । आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ मा संस्थाद्वारा सम्पन्न सामुदायिक गतिविधिहरु तथा अभियानजन्य गतिविधिहरु निम्न अनुसार रहेका छन् :

क्र.सं.	शीर्षक	लाभान्वित सदस्य	रकम रु.
१.	मृत्यु राहत	२०२३ जना	३,३१,८६,७८५
२.	शुद्धयाइँ खर्च	११९१ जना	१,१९,१०,०००
३.	बाल बचतकर्तालाई जन्मदिनमा उपहार	१७,४५७ जना	५२,१०,०५८
४.	ज्येष्ठ सदस्य सम्मान	१०५० जना	५२,५०,०००
५.	दीर्घरोग उपचार सहयोग	१०९ जना	२५,८८,७५०
६.	समवेदनामा उपस्थिति	४,३५६ जना	२१,४६,६१०
७.	सुत्केरी सदस्य भेटघाट र उपहार	१,५४४ जना	१४,७८,०५७
८.	दुर्घटना उपचार सहयोग	३७ जना	७,४४,०७५
९.	सामुदायिक क्याम्पसका विद्यार्थीलाई छात्रवृत्ति	१२ क्याम्पस	१,४४,०००
१०.	प्राकृतिक प्रकोपमा सहयोग	४९ जना	३,५२,४००
११.	बालबचतकर्ता विद्यालय प्रथम पुरस्कार रकम	३८	१,९०,०००
१२.	स्टुडेन्ट सेभिङ कार्यक्रम सञ्चालित विद्यालयलाई शैक्षिक सामग्री प्रदान	२३	१,१५,०००
	जम्मा		६,३३,१५,७३५

२. विषयगत उपसमितिद्वारा सम्पन्न कार्यक्रम : संस्थाअन्तर्गत विषयगत उपसमितिको रूपमा परिभाषित शिक्षा तथा तालिम उपसमिति, महिला सशक्तिकरण उपसमिति, स्वास्थ्य उपसमिति, खेलकुद उपसमिति, युवा तथा विद्यार्थी उपसमिति र ज्येष्ठ नागरिक सरोकार उपसमिति (जम्मा ६ वटा विषयगत उपसमिति) को तर्फबाट आआफ्नो वार्षिक क्यालेन्डर तय गरी विभिन्न मितिमा कार्यक्रमहरु सम्पन्न भएका छन् । आर्थिक वर्ष २०८१।०८२ मा विषयगत उपसमितिहरूको आयोजनामा सम्पन्न कार्यक्रमहरुको सङ्क्षिप्त विवरण यसप्रकार रहेको छ :

क्र.सं.	विवरण	आयोजक	सहभागी संख्या	खर्च
१	सेवाकेन्द्र प्रमुखस्तरीय अभिमुखिकरण	CMT	८१	१,०८,५०४
२	सदस्य सहजकर्ता अभिमुखिकरण कार्यक्रम	शिक्षा तथा तालिम	८१	८१,८५०
३	लक्ष्यमा आधारित कार्यादेश हस्तान्तरण तथा अभिमुखीकरण	पदाधिकारी समिति	३१	४५,१११
४	सदस्य सहजकर्ता अभिमुखिकरण कार्यक्रम	शिक्षा तथा तालिम	२७८	३,११,५७०
५	समावेशी तीज	महिला सशक्तिकरण	६०१	१,१२,५२४
६	कर्मचारी हाजिरीजवाफ प्रतियोगिता	युवा तथा विद्यार्थी सरोकार	८३५	२,८१,२०७

क्र. सं.	विवरण	आयोजक	सहभागी संख्या	खर्च
७	ज्येष्ठ नागरिक सम्मान	ज्येष्ठ नागरिक सरोकार	१०५०	५५,२६,३१६
८	सेवाकेन्द्रगत उपसमितिस्तरीय कर्जा विश्लेषण तालिम	शिक्षा तथा तालिम उपसमिति	२९१	२,२१,०१३
९	१ दिवसीय उद्घोषण तालिम	महिला सशक्तिकरण	३५	३५,४१०
१०	लैंगिक हिंसाविरुद्धको १६ दिने अभियान	महिला सशक्तिकरण	८५	३३,४०२
११	स्वास्थ्य मानसिक सचेतनामुलक कार्यक्रम	स्वास्थ्य उपसमिति	९५	१८,९४०
१२	दुई दिवसीय आधारभूत हार्डवेयर तथा नेटवर्किङ तालिम	शिक्षा तथा तालिम उपसमिति	३१	२६,०५५
१३	प्रशिक्षक प्रशिक्षण तालिम (TOT)	शिक्षा तथा तालिम उपसमिति	७४	१,३४,८५५
१४	Health Harmony	स्वास्थ्य उपसमिति	५३	१,०००
१५	Sales & Marketing Skill कार्यक्रम	शिक्षा तथा तालिम उपसमिति	६१	४१,९५०
१६	महिला फुटसल प्रतियोगिता	खेलकुद उपसमिति	१००	९०,५२०
१७	समितिस्तरीय पुनतार्जगी तथा ट्रेकिङ	महिला सशक्तिकरण उपसमिति	१०१	४६,२०५
१८	प्रधानाध्यापक अन्तरक्रियात्मक कार्यक्रम	युवा तथा विद्यार्थी सरोकार उपसमिति	२८	१५,१४७
१९	कर्मचारीस्तरीय भलिबल प्रतियोगिता	खेलकुद उपसमिति	१३५	१,१८,१६६
२०	अन्तर मावि हाजिरीजवाफ प्रतियोगिता	युवा तथा विद्यार्थी सरोकार उपसमिति	१४५	२२,४१२
२१	अन्तरसहकारी सुपरसिक्स क्रिकेट प्रतियोगिता	खेलकुद उपसमिति	९८	१,२९,८०८
२२	NFRS कार्यशाला	कर्पोरेट कार्यालय	३४	१,७१,४१७
२३	सहकारी ऐन, कानुनसँग सम्बन्धित अभिमुखिकरण	सञ्चालक समिति	५३	१,०३,२५०
२४	कर्मचारी उत्प्रेरणामुलक कार्यक्रम	शिक्षा तथा तालिम	११५	१८,०९१
२५	समग्र संस्थाको कारोबार समीक्षा कार्यक्रम	सञ्चालक समिति	८५	१,०८,६५७
२६	बुद्धिचाल प्रतियोगिता	खेलकुद उपसमिति	१३	२७,४६४
२७	निशुल्क आखा शिविर	स्वास्थ्य उपसमिति	४०६	२७,९९०
२८	सेवाप्रवेश अभिमुखिकरण कार्यक्रम	शिक्षा तथा तालिम	५२	३२,८००
२९	रणनीतिक योजना समीक्षा कार्यक्रम	सञ्चालक समिति	३९	३४,९३०
		जम्मा	५०८६	७९,२६,५६४

३. कर्मचारीस्तरीय हाजिरीजवाफ प्रतियोगिता :

युवा तथा विद्यार्थी उपसमितिको आयोजनामा आ.व. २०८१/०८२ मा सम्पन्न भएको कर्मचारीस्तरीय हाजिरीजवाफ प्रतियोगितामा तपसिल अनुसारको अन्तिम नतिजा प्राप्त भएको छ।

स्थान	समूहको नाम
प्रथम	कर्पोरेट+बचत तथा ऋण प्रधान कार्यालय
दोस्रो	इलाम क्षेत्र
तेस्रो	कनकाइ रतुवा ख क्षेत्र

❄❄❄

सम्पत्ति शुद्धिकरण निवारण सम्बन्धी कानुन पालना

सम्पत्ति शुद्धिकरण निवारण ऐन २०६४ को दफा ४६ ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी तयार भएको सम्पत्ति शुद्धिकरण निवारण नियमावली २०७३ लाई आधार मानी जारी भएको सम्पत्ति शुद्धिकरण तथा आतङ्कवादी क्रियाकलापमा वित्तीय लगानी सम्बन्धी सहकारी संस्थालाई जारी निर्देशन २०७४, संसोधन २०८१ ले दिएको मार्गदर्शन बमोजिम संस्थाले सम्पत्ति शुद्धिकरण निवारण सम्बन्धी आन्तरिक कार्यविधि तयार गरी कार्यान्वयनमा ल्याएको छ । संस्थाले सम्पत्ति शुद्धिकरण तथा आतङ्कवादी क्रियाकलापमा वित्तीय लगानी निवारणसम्बन्धी कानुनको पालना जोखिममा आधारित भएर गर्न/गराउन, संस्थालाई आपराधिक कार्य तथा गैरकानुनी आर्जनको शुद्धिकरण हुने माध्यमका रूपमा प्रयोग हुनबाट जोगाउन, मुलुकको अपराधविरुद्धको अभियानलाई सहकारी क्षेत्रबाट सहयोग पुऱ्याई अपराध नियन्त्रण र सुशासन कायम गर्ने अभियानलाई टेवा पुऱ्याउन र सम्पत्ति शुद्धिकरण तथा आतङ्कवादी क्रियाकलापमा वित्तीय लगानी निवारणसम्बन्धी संस्थाले गर्ने/गराउनुपर्ने कार्य प्रभावकारी बनाउनका लागि सम्पत्ति शुद्धिकरण निवारण सम्बन्धी आन्तरिक कार्यविधि २०७५ (संसोधन २०८२) को कार्यान्वय गरेको छ। विशेष गरी आपराधिक क्रियाकलाप र राजस्व छलीबाट आर्जित सम्पत्तीको शुद्धिकरण गर्न संस्थालाई प्रयोग हुन नदिन हदैसम्मको सावधानी अपनाउँदै कारोबार गरिदै आएको छ ।

सदस्यको बृहत् पहिचान, जोखिम वर्गीकरण, सदस्यहरुको कागजात व्यवस्थापन, वास्तविक धनीको पहिचान, विप्रेषण कारोवार गर्ने सदस्यको पहिचान तथा सम्पुष्टि, कारोबारको अनुगमन र असामान्य कारोबार, सिमा कारोबारको नियमित रिपोर्टिङ आदि जस्ता कार्यहरु संस्थाको तर्फबाट नियमित रुपमा गरिदै आइएको छ । सदस्यहरुबाट निक्षेप लिँदा रकमको स्रोत स्पष्ट खुलाई लिइने गरिएको छ । रु. १ लाख वा सोभन्दा माथिको नगद भुक्तानी गर्दा भुक्तानी लिन आउने व्यक्तिको आधिकारिक परिचयपत्रको प्रतिलिपि लिने व्यवस्था गरिएको छ ।

संस्थाले असामान्य, संकास्पद र सिमा कारोवारको नेपाल राष्ट्र बैंक वित्तीय जानकारी एकाइको goAML सफ्टवेयरमा प्रत्यक्ष रुपमा रिपोर्टिङ गर्नका लागि Middleware सफ्टवेयरको रुपमा Trust Aml प्रयोग गर्दै आएको छ । संस्थाको सञ्चालक समितिको निर्णयबाट सम्पत्ति शुद्धिकरण (मनी लाउन्डरिङ) निवारण ऐन, २०६४ बमोजिम सम्पत्ति शुद्धिकरण निवारणको दायित्व पूरा गर्न व्यवस्थापकीय श्रेणीको कर्मचारीलाई कार्यान्वयन अधिकारी (कम्प्लायन्स अफिसर) रुपमा जिम्मेवारी प्रदान गरी नियमित रुपमा सम्पत्ति शुद्धिकरण निवारण ऐन २०६४, नियमावली र संस्थाको आन्तरिक कार्यविधि बमोजिमको कार्यलाई प्रभावकारी कार्यान्वयन गरिरहेको छ। साथै आगामी दिनमा यसलाई थप व्यवस्थित गरी संस्थामा हुने कारोबारमा हुनसक्ने जोखिमलाई न्यूनीकरण गर्दै लगिने छ ।

१. सिमा तथा संकास्पद कारोवार प्रतिवेदन (Threshold Transaction Report, TTR & Suspicious Transaction Report, STR)

   सम्पत्ती शुद्धिकरण निवारण सम्बन्धी सहकारी संघ संस्थालाई जारी निर्देशन २०७४ को दफा १९ को अनुसूची ४ बमोजिमको ढाँचामा सीमा कारोवारको प्रतिवेदन साथै सम्पत्ति शुद्धिकरण निवारण सम्बन्धी सहकारी संघसंस्थालाई जारी निर्देशन २०७४ को दफा २० को अनुसूची ५ अनुसार संकास्पद कारोबार प्रतिवेदन कार्यान्वयन अधिकारी मार्फत प्रत्येक १५ दिनभित्र सिमा कारोबार र प्रत्येक ३ कार्यदिन भित्रमा

संकास्पद कारोबार विवरण पठाउनु पर्ने प्रावधान अनुरुप आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ को असार मसान्तसम्म तपसिलमा उल्लेख भएबमोजिम सिमा र संकास्पद कारोबार प्रतिवेदन तपसिलबमोजिम प्रेषित गरिएको छ।

क्र.सं.	महिना	TTR कारोवार संख्या	STR कारोबार संख्या
१.	साउन	९९	-
२.	भदौ	१०६	-
३.	असोज	६७	-
४.	कात्तिक	६५	-
५.	मंसिर	७७	-
६.	पुस	९०	-
७.	माघ	६८	-
८.	फागुन	९२	-
९.	चैत	१०४	३
१०.	बैशाख	७९	९
११.	जेठ	९८	६
१२.	असार	७७	११
	जम्मा	१०२२	२९

२. सहकारी विभागको कोपोमिस सफ्टवेयरमा यस आर्थिक वर्षको असार मसान्तभित्र १,६३,८८३ जना सदस्यहरुको विवरण अद्यावधिक गरिएको छ भने मासिक रुपमा रिर्पोट अद्यावधिक गर्ने गरिएको छ।

३. सम्पत्ति शुद्धिकरण निवारण सम्बन्धी सहकारी संघसंस्थालाई जारी निर्देशन २०७४ को अनुसूची २ र ३ बमोजिमको ढाँचामा व्यक्तिगत सदस्य तथा संस्थागत सदस्य पहिचान फारम तयार गरी प्रयोग गरिएको छ।

४. नेपाल राष्ट्र बैंक वित्तीय जानकारी एकाइको आधिकारिक पोर्टल GoAML (Production Environment) मार्फत सिमा कारोबार रिर्पोट नियमित पठाइएको छ।

५. सम्पत्ति शुद्धिकरण निवारण सम्बन्धी सहकारी संघसंस्थालाई जारी निर्देशन २०७४ को दफा २८ को निर्देशनबमोजिम प्रदेश सहकारी रजिष्ट्रार कार्यालयमा अनुसूची ६ बमोजिमको चौमासिक प्रतिवेदन यस आर्थिक वर्षको असार मसान्तसम्म ३ वटा पठाइएको छ।

६. मिति २०८२ असार मसान्तसम्म संस्थामा सदस्यहरुको विवरण यसप्रकार रहेको छ :

क्र.सं.	विवरण	गत आर्थिक वर्षसम्म	असार मसान्तसम्म	घटी/बढी	कैफियत
१	सदस्य (रु.१० लाख सम्म सेयर हुने	१,६७,९०५	१७८९५५	११,०५०	रु.१०० देखि रु १० लाखसम्म सेयर हुने सदस्यको संख्यामा वृद्धि
२	सदस्य (रु.१० लाख भन्दा माथि सेयर हुने	६	६	०	रु.१० लाखभन्दा बढि सेयर हुने सदस्यको संख्यामा स्थिरता कायम रहेको
३	ऋणी सदस्य (रु.१० लाखसम्म)	१५११०	१२१०२	-३,००८	रु.१० लाखसम्म कर्जा उपभोग गर्ने सदस्य संख्यामा गिरावट

क्र.सं.	विवरण	गत आर्थिक वर्षसम्म	असार मसान्तसम्म	घटी/बढी	कैफियत
४.	ऋणी सदस्य (रु.१० लाख भन्दा माथि)	२८६८	३११९	२५१	रु.१० लाखभन्दा बढी कर्जा उपभोग गर्ने सदस्य संख्यामा वृद्धि
५.	पहिचान अद्यावधिक भएका सदस्य संख्या	१,५१,३०५	१६७५०९	१६,२०४	पहिचान भएका सदस्य संख्यामा वृद्धि भएको
६.	पहिचान अद्यावधिक नभएका सदस्य संख्या	१६,६०६	११४५२	-५,१५४	पहिचान अद्यावधिक नभएका सदस्यको संख्या घटेको
७.	सिमा कारोबार प्रतिवेदनको संख्या	५४०	१०२२	४८२	विगत बर्षको भन्दा सिमा कारोवारको रिपोर्टिङ संख्यामा वृद्धि भएको
८.	शंकास्पद कारोबार प्रतिवेदनको संख्या	३९	२९	-१०	विगत बर्षको भन्दा शंकास्पद कारोबारको रिपोर्टिङ संख्या घटेको

७. जोखिम मूल्याङ्कन सम्बन्धमा : संस्थालाई आन्तरिक एवम् बाह्य जोखिमबाट बचाउनको लागि जोखिम मूल्याङ्कन गरी समय समयमा कर्पोरेट व्यवस्थापन समूह साथै सञ्चालक समितिमा छलफल गरिएको छ भने संस्थामा सदस्य भई कारोबार गरिरहेका उच्च पदस्थ व्यक्तिहरुको पहिचान गरी रेकर्ड अद्यावधिक गरिएको छ ।

८. जोखिमको आधारमा सदस्यको वर्गीकरण : संस्थामा प्रवेश गर्ने तथा कारोबार गर्ने सदस्यलाई न्यून, मध्यम र उच्च गरी तीन समूहमा जोखिम मूल्याङ्कन गर्नुपर्ने व्यवस्था सम्पत्ति शुद्धिकरण निवारण सम्बन्धी सहकारी संघसंस्थालाई जारी निर्देशन २०७४ मा उल्लेख भए अनुसार सदस्य पहिचान फारम मार्फत बृहत सदस्य पहिचान गरी जोखिम समूहमा वर्गीकरण गर्ने कार्य प्रारम्भ गरिएको छ

अन्त्यमा, माथि उल्लिखित विवरणका अतिरिक्त सहकारी ऐन २०७४, सहकारी नियमावली २०७५, कोशी प्रदेश सहकारी ऐन र नियमावली, समय समयमा राष्ट्रिय सहकारी नियमन प्राधिकरण, सहकारी विभाग र कोशी प्रदेश सहकारी रजिष्ट्रार तथा प्रशिक्षण कार्यालयबाट जारी निर्देशन, संस्थाको विनियम, संस्थाका अन्तरिक कार्यविधि अनुसार संस्थाबाट आफ्ना काम कारोवार गर्ने र संस्थामा सुशासन र पारदर्शितालाई उच्च प्राथमिकतामा राखेर कार्य भइरहेको छ ।

❈❈❈

मानव संसाधन व्यवस्थापन कार्य प्रणाली

संस्थागत संरचना अन्तर्गत विभिन्न तहमा रहेका नीति तथा कार्यविधि र निर्णय गर्ने निकायले गरेका निर्णयहरूको प्रभावकारी कार्यान्वयनबाट मात्र अपेक्षित नतिजा प्राप्त हुनसक्छ । सबै प्रकारका निर्णयको कार्यान्वयनमा कर्मचारी संरचनाको महत्त्वपूर्ण भूमिका रहन्छ । तसर्थ कर्मचारी संरचनालाई संस्थाको मेरुदण्ड एवम् रक्तसञ्चार स्नायु प्रणालीसँग पनि तुलना गरिन्छ ।

नेपाल बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्थाले हाल पाँचवटा व्यवसाय सञ्चालनमा ल्याएको छ । वर्तमानमा संस्थाद्वारा सञ्चालित व्यवसायमा कुल ११९७ जनशक्ति आवद्ध रहेका छन । व्यवसाय बिस्तारसँगै आगामी दिनमा क्रमशः संस्थामा जनशक्तिको सङ्ख्या पनि बढ्दै जानेछ ।

संस्थाको जनशक्ति प्राप्तिदेखि पदस्थापन, स्थानान्तरण, पदोन्नति, तालिम तथा क्षमता विकास र अवकाससम्मका प्रक्रियालाई पारदर्शी एवम् सुशासनयुक्त बनाउने तर्फ संस्थाले पर्याप्त ध्यान दिइरहेको छ । संस्थाले दक्ष कर्मचारी पारदर्शी ढङ्गबाट नियुक्ति गर्न एनएमसी सेवा आयोग गठन तथा सञ्चालन सम्बन्धी आन्तरिक कार्यविधि, कर्पोरेट मानव संसाधन सम्बन्धी आन्तरिक कार्यविधि र व्यवसायगत आधारमा छुट्टाछुट्टै मानव संसाधन सम्बन्धी आन्तरिक कार्यविधि निर्माण गरेर कार्यान्वयनमा ल्याएको छ । कर्मचारी व्यवस्थापन अन्तर्गत तपसिलका संरचनाहरु संस्थामा कार्यान्वयनमा रहेका छन् :

१. प्रमुख कार्यकारी अधिकृत (Chief Executive Officer-CEO) सम्बन्धी व्यवस्था :
   समग्र संस्थाको कर्मचारी प्रशासन प्रमुखको रूपमा प्रमुख कार्यकारी अधिकृत रहने व्यवस्था रहेको छ । जसको नियुक्ति, समयावधि, सेवा, सुविधा तथा सर्त सञ्चालक समितिले तोकेबमोजिम हुनेछ ।

२. कर्पोरेट विभाग सम्बन्धी व्यवस्था :
   संस्थाको कर्पोरेट कार्यालयले संस्थाद्वारा सञ्चालित सम्पूर्ण व्यवसायको केन्द्रिय व्यवस्थापन, समन्वय र नियन्त्रणको भूमिका निर्वाह गर्दै आएको छ । कर्पोरेट कार्यालय अन्तर्गत कर्पोरेट प्रशासन, मानव संसाधन, आन्तरिक लेखा परीक्षण, लेखा तथा वित्त, कानुन तथा अनुपालन, प्रकाशन, आइटी सपोर्ट, सफ्टवेयर व्यवस्थापन तथा साइबर सेकुरिटी, सामुदायिक तथा व्यवसाय प्रवर्द्धन र बजारीकरण विभाग जस्ता केन्द्रिय विभागहरु सञ्चालनमा रहेका छन् ।

३. व्यवसाय प्रमुख सम्बन्धी व्यवस्था :
   संस्थाद्वारा सञ्चालित व्यवसायहरुको प्रशासनिक नेतृत्व हुनेगरी हरेक व्यवसायको व्यवसाय प्रमुख व्यवस्थापन गरिएको छ ।

४. क्षेत्रीय प्रमुख सम्बन्धी व्यवस्था :
   संस्थाको सम्पूर्ण कार्यक्षेत्र (झापा, मोरङ र इलाम) लाई हाल सात वटा क्षेत्रमा विभाजन गरिएको छ । प्रत्येक क्षेत्रअन्तर्गत समग्र संस्थासँग सम्बन्धित कार्यको प्रवर्द्धन, व्यवस्थापन तथा समन्वय गर्न क्षेत्रीय प्रमुख कर्मचारीको व्यवस्था गरिएको छ ।

५. व्यवसायगत विभागीय तथा सहायक विभागीय प्रमुख सम्बन्धी व्यवस्था :
   संस्था अन्तर्गतका प्रत्येक व्यवसायमा व्यवसायको प्रकृति र आवश्यकताका आधारमा विभागहरुको गठन गरी त्यसको विभागीय प्रमुख र सहायक विभागीय प्रमुखको व्यवस्था गरिएको छ ।

६. सम्पूर्ण कर्मचारीहरूको श्रेणीगत तथा तहगत संरचना सम्बन्धी व्यवस्था :

संस्थामा हाल कार्यरत सम्पूर्ण तहका कर्मचारीहरुलाई श्रेणीगत विभाजन गरी तपसिलबमोजिम कर्मचारी व्यवस्थापन गरिएको छ ।

- व्यवस्थापकीय श्रेणी : बरिष्ठ प्रबन्धक, प्रबन्धक र सहायक प्रबन्धक
- अधिकृत श्रेणी : बरिष्ठ अधिकृत, अधिकृत र सहायक अधिकृत
- वरिष्ठ सहायक श्रेणी : प्रथम, दोस्रो र तेस्रो
- कार्यालय सहायक श्रेणी : प्रथमदेखि आठौँसम्म
- चालक श्रेणी : सवारीसाधन चालक अनुमति पत्रका आधारमा (३ वटा, लाइट, मिनी र हेभी)
- सदस्य सहजकर्ता श्रेणी : बचत तथा ऋण व्यवसायका सदस्य सहजकर्ता कर्मचारीहरू
- कार्यालय सहयोगी श्रेणी: प्रथमदेखि पाँचौंसम्म
- सफाइ सहयोगी श्रेणी : प्रथमदेखि पाँचौंसम्म
- श्रेणीविहिन : दैनिक तथा मासिक ज्यालादारी, आंशिक सफाइ सहयोगी
- सुरक्षा सहयोगी : सुरक्षा सहयोगी आपूर्तिकर्ता कम्पनी मार्फत

७. कर्मचारी भर्ना सम्बन्धी व्यवस्था :

७.१. खुला प्रतिष्पर्धा :

संस्थाले स्वीकृत दरबन्दीभित्र रही संस्थाको आवश्यकताका आधारमा एनएमसी सेवा आयोग सम्बन्धी आन्तरिक कार्यविधिको अधिनमा रही खुला प्रतिस्पर्धा विधिबाट सामान्यता प्रत्येक वर्ष सफाइ सहयोगीदेखि अधिकृत श्रेणीसम्म कर्मचारी पदपूर्ति गर्ने व्यवस्था रहेको छ ।

७.२. आन्तरिक प्रतिष्पर्धा

संस्थाको कर्पोरेट मानव संसाधन सम्बन्धी आन्तरिक कार्यविधि तथा सेवा आयोग सम्बन्धी आन्तरिक कार्यविधि बमोजिम स्वीकृत दरबन्दीभित्र रही सामान्यता प्रत्येक वर्ष फाइल बढुवा, आन्तरिक प्रतिस्पर्धा र कार्यसम्पादन मूल्याङ्कनका आधारमा बढुवा विधिबाट कर्मचारी पदोन्नति गरिने व्यवस्था रहेको छ ।

७.३. कर्मचारी सुविधा सम्बन्धी व्यवस्था :

संस्था अन्तर्गत सम्पूर्ण श्रेणी र पदमा कार्यरत कर्मचारीहरूको तलब सुविधा आन्तरिक कार्यविधिमा निश्चित गरिएको छ । श्रेणी र तहगत आधारमा तोकिएको मासिक तलबस्केलका अतिरिक्त संस्थाको आन्तरिक कार्यविधिमा उल्लेख भएअनुसार भत्ता, चाडपर्व खर्च, बोनस सुविधा, प्रोत्साहन सुविधा, अतिरिक्त समय भत्ता, साधारण भत्ता लगायतका सुविधा लगायतका सुविधाहरू कर्मचारीहरूलाई उपलब्ध गराइएको छ । संस्थामा कार्यरत एक आर्थिक वर्ष पूरा गरेका कर्मचारीहरूलाई एकदिनको तलब स्केल बराबरको ग्रेड सुविधा प्रदान गर्ने व्यवस्था रहेको छ ।

७.४. सामाजिक सुरक्षा कोषमा आवद्धता :

नेपाल सरकारद्वारा सञ्चालित योगदानमा आधारित सामाजिक सुरक्षा कोषमा संस्था २०७८ जेठ महिनामाबाट सूचीकृत भई संस्था अन्तर्गत नियमित रोजगारीको रुपमा कार्यरत सम्पूर्ण कर्मचारीहरूलाई कोषमा आवद्ध गराई प्रत्येक महिना कर्मचारीले पाउने आधारभूत तलबस्केलका

आधारमा कर्मचारीबाट ११ प्रतिशत र संस्थाको तर्फबाट २० प्रतिशत गरी जम्मा ३१ प्रतिशत रकम कोषमा पठाउने व्यवस्था रहेको छ। संस्थामा कार्यरत कर्मचारीहरुले कोषबाट प्राप्त हुने औषधि उपचार, स्वास्थ्य तथा मातृत्व सुरक्षा, दुर्घटना तथा अशक्तता सुरक्षा र आश्रित परिवार सुरक्षा जस्ता सुरक्षा र सुविधाहरु प्राप्त गरिरहेका छन्।

७.५. एचआर सफ्टवेयरको व्यवस्था :

संस्थामा कार्यरत कर्मचारीको नियुक्तिदेखि अवकास हुँदासम्मको सम्पूर्ण तथ्याङ्कहरुलाई दीर्घकालीन रूपमा व्यवस्थापन गर्न, कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन गर्न, पारिश्रमिक भुक्तानी, ई-हाजिरी, बिदा सम्बन्धी कार्य जस्ता कर्मचारीसँग सम्बन्धित सम्पूर्ण प्रकारको तथ्याङ्क व्यवस्थापन कार्यप्रणाली व्यवस्थापनका लागि संस्थाले मावन संसाधन व्यवस्थापन सम्बन्धी छुट्टै सफ्टवेयर व्यवस्थापन गरी लामो समयदेखि व्यवस्थापन गर्दै आएको छ।

७.६. सुरक्षा सहयोगी सम्बन्धी व्यवस्था :

संस्थाका लागि आवश्यक सुरक्षा सहयोगी सम्बन्धी व्यवस्था सुरक्षा सहयोगी आपूर्तिकर्ता कम्पनीको कोटेसन विधिबाट छनोट गरी छनोटमा परेका कम्पनी मार्फत सुरक्षा सहयोगी कर्मचारी व्यवस्थापन गरिएको छ। २०८२ असार महिना सम्ममा संस्थामा कूल एकसय ३४ जना सुरक्षा सहयोगी कर्मचारीहरु कार्यरगत रहेका छन्।

७.७. संस्थामा कार्यरत कर्मचारी सङ्ख्या सम्बन्धी विवरण : २०८२ असार मसान्त

कर्पोरेट/व्यवसाय	महिला	पुरुष	संख्या
कर्पोरेट	८	३३	४१
बचत तथा ऋण	४९७	३३१	८२८
डेरी उद्योग	५	८०	८५
एग्रो फार्म	४२	५	४७
सहकारी पसल	७०	५९	१२९
चिया उद्योग	१३	५४	६७
जम्मा	६३५	५६२	११९७
लिंगका आधारमा (प्रतिशतमा)	५३.०४	४६.९६	१००

७.८. सेवाको किसिमका आधारमा कर्मचारी विवरण : (२०८२ असार मसान्त)

सेवाको किसिम	पुरुष	महिला	जम्मा
स्थायी	३९	२३	६२
अस्थायी	२२४	२८५	५०९
करार	१२४	१८५	३०९
तालिमी/परीक्षणकाल	२१	३०	५१
अन्य (श्रमिक आपूर्तिकर्ता, आंशिक, मासिक, दैनिक ज्यालादारी)	१९२	७४	२६६
जम्मा	६००	५९७	११९७

७.९. कर्मचारी नियुक्ति र अवकास :

संस्थाको कर्पोरेट तथा सम्पूर्ण व्यवसायमा गत आर्थिक बर्षमा विभिन्न श्रेणीको स्वीकृत दरबन्दी अन्तर्गत कूल १४७ जना कर्मचारी नियुक्ति गरिएको छ । त्यसैगरी आ.व.२०८१।०८२ मा संस्थाको कर्पोरेट तथा सम्पूर्ण व्यवसायमा यस आर्थिक वर्षमा विभिन्न श्रेणीमा कार्यरत १२३ जना कर्माचारीले अवकाश लिएका छन् ।

७.१०. पदोन्नति सम्बन्धमा

आ.व. २०८१।०८२ मा सस्था कार्यरत तपसिल बमोजिमका प्रकृया पुरा गरेका कर्माचारीको पदोन्नति गरिएको छ ।

पदोन्नतिको आधार	कर्मचारी संख्या
फायल बढुवा	२८
आन्तरिक प्रतिस्पर्धा	६१
कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन	८७

७.११. कर्मचारी पुरस्कार तथा सम्मान :

संस्थामा कार्यरत कर्मचारीहरुलाई वार्षिक कार्यसम्पादन मूल्याङ्कनका आधारमा एनएमसी वर्ष उत्कृष्ट कर्मचारी, व्यवसायगत वर्ष उत्कृष्ट कर्मचारी, वर्ष उत्कृष्ट व्यावसायिक एकाइ प्रमुख र दीर्घसेवा सम्मान विधाहरुमा संस्थाले सम्मानित एवम् पुरस्कृत गर्दै आएको छ । आर्थिक वर्ष २०८१।०८२ मा सम्पन्न कार्यसम्पादन मूल्याङ्कनका आधारमा उत्कृष्ट कर्मचारी तथा दीर्घसेवा सम्मानबाट सम्मानित हुने कर्मचारीहरुको नामावली यसप्रकार रहेको छ :

एनएमसी वर्ष उत्कृष्ट कर्मचारी :

नाम, थर	क.सं.नं.	पद	व्यवसाय	सेवाकेन्द्र
सुनिता प्रधान	६२७०१	कार्यालय सहायक प्रथम	बचत तथा ऋण व्यवसाय	दमक सेवाकेन्द्र

व्यवसायगत वर्ष उत्कृष्ट कर्मचारी :

व्यवसाय	नाम, थर	क.सं.नं.	पद	कार्यालय
बचत तथा ऋण	दुर्गादेवी खतिवडा	३२६०१	बरिष्ठ सहायक प्रथम	प्रधान कार्यालय
डेरी	मात्रिका मिश्र	३७६०१	सवारी चालक	डेरी उद्योग
सहकारी पसल	दिपेश शिवाकोटी	३६५०१	कार्यालय सहायक चौथो	शनिश्चरे सहकारी पसल

वर्ष उत्कृष्ट व्यावसायिक एकाइ/सेवाकेन्द्र प्रमुख :

नाम, थर	व्यवसाय	पद	व्यावसायिक एकाइ
रिता श्रेष्ठ	बचत तथा ऋण व्यवसाय	अधिकृत	बेलबारी
बसन ठकुरी	सहकारी पसल व्यवसाय	कार्यालय सहायक पाँचौं	फिक्कल

दीर्घसेवा सम्मान (१० वर्ष पूरा गरेका) :

क्र.सं.	नाम, थर	क.सं.नं.	पद	व्यवसाय
१	मनिसा तिम्सिना	१०८०१	बरिष्ठ अधिकृत	बचत तथा ऋण
२	नवराज अधिकारी	३६८०१	बरिष्ठ अधिकृत	डेरी
३	रिता श्रेष्ठ	११९०१	अधिकृत	बचत तथा ऋण
४	अशोक बहादुर प्रधान	११००१	सहायक अधिकृत	बचत तथा ऋण

क्र.सं.	नाम, थर	क.सं.नं.	पद	व्यवसाय
५	विजयकुमार दास	११७०१	सहायक अधिकृत	बचत तथा ऋण
६	रामप्रसाद गौतम	१३३०१	सहायक अधिकृत	बचत तथा ऋण
७	ज्योती नेपाल	१३५०१	सहायक अधिकृत	बचत तथा ऋण
८	नारायण बुढाथोकी	४३००१	बरिष्ठ सहायक तेस्रो	डेरी
९	बन्दना अधिकारी	३३७०१	बरिष्ठ सहायक तेस्रो	बचत तथा ऋण
१०	सुदाश गोले तामाङ	१२७०१	कार्यालय सहायक प्रथम प्रा.	बचत तथा ऋण
११	चाँदनी पौडेल	११२०१	कार्यालय सहायक प्रथम	बचत तथा ऋण
१२	सुर्जेमुनि गौतम	४०३०१	कार्यालय सहायक प्रथम प्रा.	डेरी
१३	गौतम राजवंशी	३७७०१	कार्यालय सहायक तेस्रो प्रा.	डेरी
१४	गणेश बहादुर पौडेल	४२२०१	कार्यालय सहायक तेस्रो	डेरी
१५	झुमनाथ ढकाल	४१२०१	कार्यालय सहायक चौथो	डेरी
१६	रमेश भट्टराई	१३००१	कार्यालय सहयोगी प्रथम	बचत तथा ऋण
१७	कमला अधिकारी	१२९०१	कार्यालय सहयोगी दोस्रो	बचत तथा ऋण
१८	युवराज ढकाल	१३००२	सदस्य सहजकर्ता	बचत तथा ऋण
१९	लक्ष्मी अधिकारी	१२६०२	सदस्य सहजकर्ता	बचत तथा ऋण
२०	प्रेम कुमारी प्रधान	१३४०२	सदस्य सहजकर्ता	बचत तथा ऋण
२१	अशोक नेपाल	१३५०२	सदस्य सहजकर्ता	बचत तथा ऋण
२२	मात्रिका मिश्र	३७६०१	सवारी चालक	डेरी
२३	झविन्द्र भण्डारी	३७८०१	सवारी चालक	डेरी

वर्ष उत्कृष्ट सदस्य सहजकर्ता कर्मचारी :

नाम, थर	क.सं.नं.	पद	सेवाकेन्द्र
विशाल शर्मा	३८२०२	सदस्य सहजकर्ता	गौरीगञ्ज

७.१२. मासिक उत्कृष्ट व्यवसायिक एकाइ (Best branch of the month) सम्मान :

संस्था अन्तर्गत सञ्चालित व्यवसायमध्ये न्यूनतम १० वटा व्यावसायिक एकाइ सञ्चालन गर्ने व्यवसायका व्यावसायिक एकाइहरुका बिच व्यवसायगत आधारमा मासिक रुपमा उत्कृष्ट व्यावसायिक एकाइ (Best branch of the month) को रुपमा घोषणा गरिँदै आएको छ । यस आ.व.मा निम्न व्यावसायिक एकाइहरुलाई उत्कृष्ट घोषणा गरिएको छ ।

क्र.सं.	महिना	बचत तथा ऋण व्यवसाय	सहकारी पसल व्यवसाय
१	साउन	-	-
२	भदौ	मंगलबारे	दुधे
३	असोज	मंगलबारे	शिवगञ्ज
४	कार्तिक	नयाँबजार	फिक्कल
५	मंशिर	नयाँबजार	शनिश्चरे
६	पुष	लेटाङ	दुधे
७	माघ	मंगलबारे	शिवगञ्ज
८	फाल्गुण	बेलबारी	गौरादह
९	चैत्र	रङगेली/बेलबारी	फिक्कल
१०	बैशाख	बेलबारी	दुधे
११	जेठ	बेलबारी	दुधे
१२	असार	नयाँबजार	शिवगञ्ज

❊❊❊

दिगो विकास लक्ष्य २०३० मा एनएमसीको भूमिका

दिगो विकास लक्ष्य (SDG-2030) प्राप्तिमा संस्थाको योगदान : संयुक्त राष्ट्र सङ्घको तर्फबाट सन् २०१६ मा दिगो विकास लक्ष्यका १७ ओटा सूचकाङ्क तय गरी सन् २०३० भित्र लक्ष्य पूरा गर्ने योजना अघि सारिएको छ । सो योजना अन्तर्गत रहेका १७ ओटै सुचाङ्कहरुमा संस्थाको आफ्नै सिमितता, भौगोलिक बनोटका कारणले कतिपय सुचाङ्कहरुमा संस्थाको प्रत्यक्ष योगदान हुन नसक्ने भएतापनि अधिकांशं सूचाङकहरुमा संस्थाको प्रत्यक्ष सहभागीता र योजना रहने गरेको छ । हाम्रो सहकारी संस्थाको तर्फबाट निम्न सूचकाङ्कमा निम्नबमोजिम योगदान हुने गरको छ :

गरिवीको अन्त्य	▪ संस्थाले बैंक तथा वित्तीय संस्थाको उपस्थिती नभएको क्षेत्रमा समेत सदस्यहरुलाई राष्ट्रिय स्तरको वित्तीय पहुँच उपलब्ध गराउदै आएको छ । समुदायमा वित्तीय पहुचले गरिब न्यूनिकरण र पूजाँ निर्माणमा मद्दत पुगेको छ । ▪ सदस्य एवम् स्थानीयको कृषिजन्य उत्पादन खरिद गर्ने र समुदायमा मितव्ययी मुल्यमा दैनिक उपभोग्य सामाग्री सहकारी पसलमार्फत विक्रि वितरण गर्ने कार्य गरिएको छ । ▪ संस्थाले आफ्नो व्यवसाय विविधिकरणको माध्यमबाट करिब १३०० जना व्यक्तिहरुलाई पत्यक्ष रोजगार दिएको छ ।
भोकमारीको अन्त्य	▪ संस्थाको कार्यक्षेत्रभित्र समुदायमा ज्ञान, सिप र पूजीँ नभएका व्यक्तिहरुलाई सिपमुलक तालिम उपलब्ध गराउने, व्यवसायिक कृषि प्राविधिक तालिम उपलब्ध गराउने, व्यवसाय सञ्चालनका लागि पुजीँ उपलब्ध गराउने जस्ता कार्यहरु गर्दै आएको छ ।
स्वास्थ्य सुरक्षा	▪ संस्था अन्तरगतको स्वास्थ्य समितिले समुदायमा देखिएका स्वाथ्य समस्याहरुको बारेमा बार्षिक कार्यतालिका बनाई महिला स्वास्थ्या, महामारी, आँखा सम्बन्धी रोग लगायतका बिषयहरुमा जनचेतनामुलक कार्यक्रमका साथै स्वास्थ्य संस्थाहरुसँगको साझेदारीमा स्थास्थ्य उपचार सेवा प्रदान गर्दै आएको छ । ▪ संस्थाले अभियानको रुपमा एनएमसी सरसफाई कार्यक्रम नियमित रुपमा सञ्चालन गर्दै आएको छ । ▪ संस्थाले बार्षिक रुपमा रक्तदान कार्यक्रम, दिर्घरोग उपचारमा सहयोग गर्ने जस्ता कार्यक्रमहरु बर्षिक कार्यक्रमसूचीमा तयार पारी कार्यान्वयन गर्दै आएको छ ।
गुणस्तरीय शिक्षा	▪ संस्थाले आफ्नो बचत तथा ऋण व्यवसायको माध्यमबाट स्वदेशमा र विदेशमा उच्च शिक्षा हासिल गर्न चाहने सदस्य एवम् सदस्यका छोराछोरीलाई कर्जा भुक्तानीमा सजहतासहित शैक्षिक कर्जा प्रवाह गर्ने गरेको छ । ▪ संस्थाले विद्यालय स्तरमा हालसम्म १०३ वटा स्टुडेन्ट सेभिङ क्लब गठन गरी ६२०० भन्दा बढी विद्यार्थीहरुलाई बचत गर्ने बानीको विकास गराउने, सामुहिक एकयबद्धता बुझाउने, सहकारी शिक्षा र सहकारीको महत्वको बिषयमा जानकारी गराउने गरेको छ । ▪ संस्थाले कलेज स्तरमा समेत कलेज स्टुडेन्ट सोसाइटि गठन गरी सहकारीता, बचत जस्ता बिषयहरुको बारेमा बुझाउने कार्य निरन्तर गर्दै आएको छ । ▪ संस्थामा सदस्यका छोराछोरीहरु विद्यालय प्रथम हुदा, एसइइ परिक्षामा उत्कृष्ट हुदाँ पठनपाठनमा प्रोत्साहन स्वरुप उपहार तथा छात्रबृत्ती उपलब्ध गराउने गरिएको छ ।

लैङ्गिक समानता	▪ संस्थामा कुल १ लाख ६८ हजार भन्दा बढी सदस्य संख्यामा ४८% भन्दा बढी सदस्य महिलाको रहेको छ । ▪ संस्थामा कारोबार सञ्चालन, रकम जम्मा देखि लिएर कर्मचारी सरचनामा समेत समान लंङिगक समानता रहेको छ । संस्थाको सम्पूर्ण तहको निर्णय प्रकृयामा न्यूनतम ३५ प्रतिशत भन्दा बढीको सहभागीता महिलाहरुको रहेको छ ।
मर्यादित कामसहितको आर्थिक समृद्धि)	▪ संस्थाले बार्षिक रुपमा ५० भन्दा बढी नयाँ कर्मचारीहरु नियुक्ती गरी रोजगारी सृजना गर्दै आएको छ । ▪ संस्थामा कार्यरत कर्मचारीहरुको नियमित कार्यसम्पादन मुल्याङ्कन, मुल्याङ्कनका आधारमा बढुवा, आन्तरीक प्रतिस्पर्धा गराई संस्थाभित्र नै कार्यरत कर्मचारीहरुको समेत क्षमता वृद्धि र स्तरउन्नतीको कार्य गर्दै आएको छ । ▪ संस्थामा कार्यरत सम्पूर्ण कर्मचारीहरुलाई सामाजिक सुरक्षाकोषमा आवद्द गराई संचयकोष, उपदानको र रोजगारजन्य दुर्घटनाबाट हुने क्षतीसमेतको व्यवस्थापन गरिएको छ । ▪ संस्थामा प्रविधिको अधिकतम प्रयोग गरी प्रतिएकाई लागत कम गर्ने र उत्पादकत्व बृद्धि गर्ने कार्य नियमित रुपमा सम्पदान हुदै आएको छ । ▪ संस्थामा कार्यरत कर्मचारीहरुले स्वभिमानका साथ एनएनसीमा रोजगार रहेको छु भन्न सक्ने गरी मर्यादित संस्थाको रुपमा विकसित भएको छ ।
उद्योग, नवीनतम् सिर्जना र पूर्वाधार)	▪ संस्थाले आफ्नै लगानीमा प्याकेजिङ उद्योग, चिया उद्योग, मह प्रसोधन, एग्रो मिल जस्ता क्षेत्रहरुमा कार्य गर्दै आएको छ । साथै भविष्यमा सानो पुजीँबाट सञ्चालन गर्न सकिने एउटै छानामुनी दर्जनौ स-सना उद्योगहरु समेत सञ्चालन गर्ने कार्ययोजना रहेको छ । ▪ संस्थामा युवा सदस्यहरुलाई उद्योग सञ्चालन तथा स्वरोजगारमा जोड्न युवा सरोकार उपसमितिमार्फत सिपमुलक तालिममा साथै भुक्तानी सहजताका साथ वित्तीय लगानी समेत गर्दै आएको छ। ▪ संस्थाले बचत तथा ऋण व्यवसायमा सदस्यहरुलाई वित्तीय क्षेत्रमा प्रचलित सम्पूर्ण डिजिटल सेवाहरु प्रवाह गरिरहेको र उक्त सेवाहरु निरन्तर विस्तार हुदै गरका छन् ।
असमानताको न्यूनीकरण)	▪ संस्थामा सदस्यको कारोबारमा, समिति संरचनामा, कर्मचारी व्यवस्थापन र नेतृत्व विकासमा जात, धर्म, लिङ्ग, राजनैतिक आस्थाका आधारमा भेदवात रहित गरिएको छ । ▪ संस्थामा सामाजिक सद्भाव कायम राख्न सामाजिक दुरी कम गर्न बार्षिक रुपमा समावेशी रुपमा सास्कृतीक कार्यक्रमहरु आयोजना गर्दै आएको छ ।
जिम्मेवारीपूर्ण उपभोग र उत्पादन	▪ संस्थाले आफ्नो सहकारी पसलमार्फत सदस्यहरुलाई गुणस्तरीय सामाग्रीहरु विक्रि वितरण गर्दै आएको छ । ▪ संस्थाले आफ्नो डेरी उद्योग र एग्रो फार्ममार्फत सदस्यहरुलाई गुणस्तर प्रत्याभूतीका साथ गुणस्तरीय खाद्य तथा कृषि उपज विक्रि वितरण गर्दै आएको छ । ▪ संस्थाले आफ्नो शिवगञ्ज घोषणापत्रमार्फत खाना खेर नफाल्ने संस्कारको विकास गरी संस्थाभित्र आवद्ध हजारौं कर्मचारी र उपसमितिमा उक्त संस्कार विकास हुदैं गएको छ ।

असल संस्कार र समृद्धिका लागि एनएमसी

पर्यावरण संरक्षण	▪ संस्थाको एकिकृत नमूना कृषि परियोजनामार्फत बृक्षारोपण कार्यक्रम, फलफूलका विरुवा वितरण र कौशीखेतीलाई प्रोत्साहन गर्दै आएको छ । समुदायमा रहेका मानिसहरुमा सागसब्जी तथा फलफुलहरुमध्ये केही प्रकारहरु आफ्नो लागि आफै उत्पादन गर्ने बानीको विकास भएको छ । ▪ डेरी उद्योगको स्थापनाले व्यवसायिक गाई पालनमा उत्साहजन बृद्धी भएको छ, घाँस र स्याउलाका लागि बोट विरुपमा रोप्ने अभ्यास वृद्धि भएको छ ।
थलचरहरुको संरक्षण	▪ संस्थाद्वारा गरिने कृषि उत्पादनमा रासायनिक मलको प्रयोग निषेध गरिएको ▪ रासायनिक मलको प्रयोग न्यूनीकरणका लागि चेतनामूलक कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने गरेको ▪ जैविक मलको प्रयोगलाई प्राथमिकता दिएको ▪ संस्थाको एग्रो फार्ममा प्राङ्ग्रारिक तथा जैविक मल उत्पादन तथा प्रयोगलाई प्राथमिकताका साथ विस्तार
शान्ति र न्यायसहितको सशक्त संगठन)	▪ संस्थाल संस्था सञ्चालनको क्रममा सहकारी सिद्धान्त, राष्ट्रिय र अन्तराष्ट्रिय मुल्य मान्यता, प्रतिवद्धता र देशको सहकारी सम्बन्धी मुल कानुनलाई हरदम आत्मसाथ गर्दै अगाडि बढेको छ । ▪ सामुहिक सहयोगको भाव, समावेशिता सहितको सहकारी व्यवसाय संस्थाले सञ्चालन गर्दै आएको छ । ▪ राजनितिक, जातिय, धार्मिक, लैंगिक, विभेदरहितको समाजमा रहने सम्पूर्ण बर्गको संस्थाको रुपमा संस्था विकसित भएको छ ।
लक्ष्यका लागि साझेदारी	▪ संस्थाले सहकारी सहकारी बिच व्यवसायिक सम्बन्ध स्थापना गरी संस्थाको डेरी उद्योग, सहकारी पसल र एग्रो फार्म मार्फत सहकारीबाट उत्पादित सामाग्रीहरुको बजारीकरण र विक्रि वितरण गर्ने कार्य गर्दै आएको छ । ▪ यस संस्थाबाट उत्पादित उत्पादनहरु अन्य सहकारीबाट समेत विक्रि एवम् प्रवर्धन गर्ने कार्य गर्दै आएको छ । ▪ दिगो विकास लक्ष्य प्राप्तका लागि क्षेत्र र केन्द्रिय स्तरमा रहेका सहकारी संघसंस्थाहरुसँगको रणानितज साझेदारीको रुपमा सहभागी भई दिगो विकास लक्ष्य प्राप्तका लक्ष्यहरुमा संस्थाको योगदानलाई प्रवाकारी बनाउने योजन कार्यान्वयनमा ल्याइनेछ ।

❄❄❄

सूचना प्रविधिमा एनएमसी

संस्थाले आफ्नो व्यवसाय विस्तारसँगै सूचना प्रविधिको अधिकतम् प्रयोग गर्दै आएको छ । बचत तथा ऋण व्यवसायमा सदस्यहरुलाई प्रतिष्पर्धी सेवा उपलब्ध गराउने, राष्ट्रियस्तरको डिजिटल बैंकिङ सुविधा उपलब्ध गराउनेदेखि लिएर संस्थाको नियमित प्रशासनिक कार्यहरुमा समेत दर्जनौं प्रविधिहरु संस्थाले प्रयोग गर्दै आएको छ। प्रविधिको पहुँज र प्रयोगसँगै सोसँग सम्बन्धित रहेर डाटाबेस व्यवस्थापन, साइबर सुरक्षा, चुस्त र सुरक्षित नेटवर्किङ व्यवस्थापनमा समेत सस्थाले व्यवस्थित ढङ्गबाट अगाडि बढाएको छ ।

संस्थाले आफ्ना बहुव्यवसाय संचालन, व्यवस्थापन, नियन्त्रण र अनुगमनका लागि प्रयोग गरेको प्रविधिहरु निम्नानुसार रहेका छन् ।

१. कोर बैंकिङ सफ्टवेयर : बचत तथा ऋण व्यवसायको सम्पूर्ण कारोबारका लागि कोर बैंकिङ सफ्टवेयर प्रयोग गरिएको छ ।

२. कर्जा व्यवस्थापन सफ्टवेयरको प्रयोग : बचत तथा ऋण व्यवसायमा हुने कर्जा कारोबारलाई डिजिटलाइज, कागजात सुरक्षा व्यवस्थापन साथै कर्जा लगानी प्रक्रिय चुस्त बनाउन कर्जा व्यवस्थापन सफ्टवेयरको प्रयोग गरिएको छ ।

३. डिजिटल बैंकिङ : बचत तथा ऋण व्यवसायमा बैंकिङ क्षेत्रमा प्रयोग हुने सुविधा र गुणस्तरसहितको मोबाइल बैंकिङ सेवा, एटिएम सेवा, एसएमएस सेवा, सञ्चालनमा रहेका छन् ।

४. एकाउन्टिङ र बिलिङ सिस्टम : सहकारी पसल सञ्चालनका लागि कर कार्यालयबाट स्वीकृत भएको छुट्टै एकान्टिङ तथा बिलिङ सिस्टम कार्यान्वयनमा रहेका छन् । संस्थाको एग्रो फार्म, डेरी उद्योग र चिया व्यवसायका लागि इन्टिग्रेटड कोर एकाउन्टिङ तथा बिलिङ सिस्टम कार्यान्वयनमा रहेका छन् ।

५. मेल सर्भरको प्रयोग : संस्थाको आन्तरिक तथा बाह्य सूचना प्रवाहका लागि सम्पूर्ण व्यवसाय र व्यावसायिक एकाइहरूमा संस्थाको आफ्नो डोमेन मेल सर्भर व्यवस्थापन गरिएको छ ।

६. कर्मचारी व्यवस्थापन सफ्टवेयर : संस्थामा कार्यरत सम्पूर्ण कर्मचारीहरुको नियुक्ति, हाजिरी व्यवस्थापन, पारिश्रमिक भूक्तानी, कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन लगायत अवकाससम्मको डिजिटल तथ्याङ्क व्यवस्थापनका लागि केन्द्रियस्तरमा कर्मचारी व्यवस्थापन सम्बन्धी सफ्टवेयर सञ्चालनमा रहेको छ। संस्थाले यसै मार्फत अनलाइन कर्मचारी आवदेन प्रक्रिया अगाडि बढाउने गरेको छ ।

७. कलेक्सन एप र MPOS : बचत तथा ऋण व्यवसायमा कार्यरत सम्पूर्ण सदस्य सहजकर्ताहरुले फिल्डबाट रकम सङ्कलन गर्ने प्रयोजन तथा संस्थाका अन्य व्यवसायमा बजार प्रतिनिधि बिक्रेताहरुका लागि MPOS कार्यान्वयनमा रहेको छ ।

८. सिसिटिभी क्यामेराको पूर्ण रुपमा व्यवस्थापन : संस्थाको सम्पूर्ण व्यवसाय र व्यावासयिक एकाइहरुमा सिसिटिभी क्यामेरा जडान गरी सोको केन्द्रिकृत निरिक्षण प्रणाली हुने गरी प्रविधि विकास गरिएको छ ।

९. टोल फ्री टेलिफोन सेवाको व्यवस्था : संस्थाका सदस्यहरुलाई कुनै पनि प्रकारको जानकारी वा सूचना प्राप्त गर्न सहज होस् भन्ने अभिप्रायले संस्थाले टोल फ्री टेलिफोन सेवा उपलब्ध गराएको छ । सदस्यले संस्थासँग कुनै गुनासो, सुझाव, सूचना वा जानकारी आवश्यक पर्दा यो सुविधा उपलब्ध गर्न मिल्ने व्यवस्था

छ। सदस्यले आफ्नो मोवाइलवाट संस्थाको टोल फ्री नम्वरमा फोन गर्दा शुल्क लाग्नेछन। संस्थाको टोल फ्रि नं. १८१०५०००००५० रहेको छ।

१०. डोमेन पोलिसिमा आधारित वर्कस्टेसन : संस्थामा कर्मचारीहरुले प्रयोग गर्ने कम्प्युटर तथा ल्यापटपमा संस्थाको कामको सिलसिलामा आवश्यक पर्ने सफ्वटेयर र वेवसाइटहरुमा चलाउन र हेर्नमिल्ने गरी कम्प्युटरको युजर र सेकुरिटि व्यवस्थापन गरिएको छ।

११. संस्थाको आधिकारीक वेबसाइट : समग्र संस्था र संस्थाले सञ्चालन गरेको व्यवसायहरुको जानकारीका लागि संस्थाले https://www.nmc.coop.np/ वेबसाइट सञ्चालन गरेको छ।

१२. सम्पत्ती शुद्धिकरण निवारण रिपोर्टिङ व्यवस्थापन : संस्थामा कारोबार सम्पूर्ण व्यक्तिहरुको राष्ट्रबैंकबाट जारी गरिएको सम्पत्ती शुद्धिकरण निवारणसँग सम्बन्धित रिपोर्टिङका लागि राष्ट्रबैंकको सिस्टमा अटो रिपोर्टिङ हुनेगरी Middleware सफ्टवेयर संस्थामा कार्यान्वयनमा रहेको छ।

१३. फायरवाल व्यवस्थापन : संस्थाको साइबर सुरक्षा व्यवस्थापनका लागि उच्च गुणस्तरको फायरवाल सिस्टम संस्थामा राखिएको छ।

१४. डाटा व्याकअफ र कोलोकेशन : संस्थामा प्रयोग भइरहेको सफ्टवेयर र डाटा सुरक्षाका लागि संस्थाको सम्पूर्ण सफ्टवेयर र डाटाहरु काठमाण्डौ स्थित डाटाहव डाटासेन्टरमा राखिएको छ। डाटासेन्टरमा भएको सम्पूर्ण तथ्याङ्कलाई संस्थाले डाटा व्याकप तथा रिकभरीको रुपमा रियल टाइममा संस्थाको रिकभरी सर्भरमा राख्ने व्यवस्था मिलाइएको छ।

❄❄❄

संस्थाका विभिन्न उपसमितिहरूको विवरण

व्यवसायगत उपसमितिहरु :

बचत तथा ऋण व्यवसाय उपसमिति :

पद	नाम, थर	ठेगाना	सदस्य नं.	सम्पर्क नं.
संयोजक	विकासप्रसाद उप्रेती	कनकाई-३	१०४९७	९८४२७८६४१६
सदस्य	अम्बिकाप्रसाद ढकाल	भद्रपुर-१०	७९११	९८४२६३८१२७
सदस्य	हेमा सिटौला	मेचीनगर-६	८२१	९८५२६६२५७५

डेरी व्यवसायगत उपसमिति :

पद	नाम, थर	ठेगाना	सदस्य नं.	सम्पर्क नं.
संयोजक	भगवती घिमिरे	बिर्तामोड-४	४६०१	९८५२६८२८२७
सदस्य	नारायणबहादुर बस्नेत	मेचीनगर-८	८६	९८४२६७८०२२
सदस्य	रमा भण्डारी	मेचीनगर-३	२९२९६	९८०४९१९४०२

एनएमसी एग्रो फार्म व्यवसाय उपसमिति :

पद	नाम, थर	ठेगाना	सदस्य नं.	सम्पर्क नं.
संयोजक	रामचन्द्र उप्रेती	मेचीनगर-६	१	९८५२६७२७००
सदस्य	माधवचन्द्र प्याकुरेल	मेचीनगर १४	१२२८०	९८६०७४०८६८
सदस्य	चन्द्रप्रसाद सिग्देल	मेचीनगर-१४	१२३५५	९८५२६७८१३५

सहकारी पसल व्यवसायगत उपसमिति :

पद	नाम, थर	ठेगाना	सदस्य नं.	सम्पर्क नं.
संयोजक	राजु उप्रेती	मेचीनगर-६	१२	९८०२०३१५०४
सदस्य	मुना कुइँकेल	बिर्तामोड-१	५१५२	९८४२६९५५७४
सदस्य	तुलसीप्रसाद दाहाल	बिर्तामोड-२	४७१५	९८४२६७०५६०

चिया व्यवसायगत उपसमिति :

पद	नाम, थर	ठेगाना	सदस्य नं.	सम्पर्क नं.
संयोजक	विष्णु गौतम	मेचीनगर-६	९७	९८४२७०२६६९
सदस्य	दिलिपजंग सुब्बा	मेचीनगर-५	२८६२	९८४०६१८१६१
सदस्य	रमेश सापकोटा	सूर्योदय-२	१६४७४२	९८४११६१८१२

विषयगत उपसमितिहरु :

एनएमसी सेवा आयोग :

पद	नाम, थर	ठेगाना	सदस्य नं.	सम्पर्क नं.
संयोजक	अम्बिकाप्रसाद ढकाल	भद्रपुर-१०	७९११	९८४२६३८१२७
सदस्य	कविता पौडेल	बिर्तामोड-१	२४१८८	९८४१६२५२५६
सदस्य	प्रकाश बास्तोला	मेचीनगर-१३	१३५४९	९८४४६६०५५८

शिक्षा तथा तालिम उपसमिति :

पद	नाम, थर	ठेगाना	सदस्य नं.	सम्पर्क नं.
संयोजक	सावित्रा दाहाल भट्टराई	कनकाई-१	१२१३५	९८५२६७७१२०
सदस्य	डम्बरबहादुर बस्नेत	बिर्तामोड-१	४२०८	९८५२६४३४२२
सदस्य	अर्जुनप्रसाद थपलिया	कानेपोखरी-३	१६६५७०	९८४२२४९३६५

महिला सशक्तिकरण उपसमिति :

पद	नाम, थर	ठेगाना	सदस्य नं.	सम्पर्क नं.
संयोजक	पवित्रा न्यौपाने	मेचीनगर-१०	१७३३३	९८४२७६३९९५
सदस्य	सकुन्तला अधिकारी	मेचीनगर-१०	१७४००	९८६२७४९६७२
सदस्य	कविता प्रसाईं	बुद्धशान्ति-६	४९७०७	९८८७१७७६०३

युवा तथा विद्यार्थी सरोकार उपसमिति :

पद	नाम, थर	ठेगाना	सदस्य नं.	सम्पर्क नं.
संयोजक	सीताकुमारी श्रेष्ठ	भद्रपुर-७	७५४५	९८४२६८४९३०
सदस्य	कमलप्रसाद पाठक	झापा-६	२२२४८	९८०७९२८६७३
सदस्य	सीतादेवी कार्की बस्नेत	अर्जुनधारा-६	६१९२	९८४२६३४६५४

खेलकुद तथा स्वास्थ्य उपसमिति :

पद	नाम, थर	ठेगाना	सदस्य नं.	सम्पर्क नं.
संयोजक	कुन्तादेवी खनाल	अर्जुनधारा-३	१८३३०	९८६१०१०४७२
सदस्य	दिलेन्द्रकुमार कार्की	बिर्तामोड-९	५७५८	९८५१०२३८८०
सदस्य	टीकादेवी पौडेल	मेचीनगर-१०	१८०९६	९८४२६४०७५४

ज्येष्ठ नागरिक सरोकार उपसमिति :

पद	नाम, थर	ठेगाना	सदस्य नं.	सम्पर्क नं.
संयोजक	रामचन्द्र उप्रेती	मेचीनगर-६	१	९८५२६७२७००
सदस्य	धर्मानन्द गुरागाईं	अर्जुनधारा-७	१८२७५	९८४२६३४८६३
सदस्य	मनु मुखिया सुनुवार	बिर्तामोड-१०	४३५३६	९८१५९०८११२

क्षेत्रीय उपसमितिहरु :

मेची क्षेत्रीय उपसमिति :

पद	नाम, थर	ठेगाना	सदस्य नं.	सम्पर्क नं.
संयोजक	पवित्रा न्यौपाने	मेचीनगर-१०	१७३३३	९८४२७६३९९५
सदस्य	उदयचन्द्र कोइराला	बुद्धशान्ति-६	१५४२९	९८०१४०२०१२
सदस्य	प्रलाद श्रेष्ठ	मेचीनगर-६	४७५	९८४२६२३२८५

बिर्ता-अर्जुन क्षेत्रीय उपसमिति :

पद	नाम, थर	ठेगाना	सदस्य नं.	सम्पर्क नं.
संयोजक	हरिप्रसाद आचार्य	बिर्तामोड-१	४२१५	९८४२६७४४८५
सदस्य	हरिप्रसाद तिम्सिना	बिर्तामोड-६	६१६०	९८४२३५२०५०
सदस्य	शिव भण्डारी	माई-१०	१६१५७२	९८२६६९२२२२

भद्रपुर-केचना क्षेत्रीय उपसमिति :

पद	नाम, थर	ठेगाना	सदस्य नं.	सम्पर्क नं.
संयोजक	तोमप्रसाद भट्टराई	कनकवल-६	२५२०९	९८५२६७१८०४
सदस्य	यामनाथ सिवाकोटी	भद्रपुर-१०	७६२२	९८०१४५६७३७
सदस्य	गङ्गादेवी धमला	बाह्रदशी-३	६५२४०	९८०४९२२५२८

कनकाई-रतुवा (क) क्षेत्रीय उपसमिति :

पद	नाम, थर	ठेगाना	सदस्य नं.	सम्पर्क नं.
संयोजक	सावित्रा दाहाल भट्टराई	कनकाई १	१२१३५	९८५२६७७१२०
सदस्य	मीनकुमार प्रधान	कनकाई-३	१००८३	९८४०५३३०५६
सदस्य	गणेश उप्रेती	कनकाई	४०००७	९८१६९८५५००

कनकाई-रतुवा (ख) क्षेत्रीय उपसमिति :

पद	नाम, थर	ठेगाना	सदस्य नं.	सम्पर्क नं.
संयोजक	दुर्गाप्रसाद भट्टराई	शिवसताक्षी-११	२७७३९	९८४४६७६१०२
सदस्य	टेकबहादुर कार्की	गौरादह-३	७२०४८	९८५२६३१३३५
सदस्य	प्रेमप्रसाद भट्टराई	दमक-५	७२१९८	९८५११२१६१९

मोरङ क्षेत्रीय उपसमिति :

पद	नाम, थर	ठेगाना	सदस्य नं.	सम्पर्क नं.
संयोजक	प्रेमप्रसाद मैनाली	कानेपोखरी-५	११५३३०	९८४२४६५४६७
सदस्य	टीकाप्रसाद कोइराला	कानेपोखरी-५	११५६०९	९८४२०४६३५३
सदस्य	शारदा भट्टराई	लेटाङ-५	१६६०२६	९८४७२१५६३९

इलाम क्षेत्रीय उपसमिति :

पद	नाम, थर	ठेगाना	सदस्य नं.	सम्पर्क नं.
संयोजक	देवीप्रसाद उप्रेती	सूर्योदय-१०	१०८४१२	९८४४६१३९४०
सदस्य	प्रवीण तिम्सिना	सूर्योदय-१०	१०८७४१	९८४००१५८०४
सदस्य	दिलिपकुमार श्रेष्ठ	देउमाई-४	१६३३१७	९८४४६१४७००

सेवाकेन्द्रगत उपसमिति :

मेची क्षेत्र				
क्र.सं.	सेवाकेन्द्र	पद	नाम, थर	सदस्य नं.
१	काँकरभिट्टा	संयोजक	प्रितम काफ्ले	११२९१०
		सदस्य	हरिमाया ढुङ्गेल	२६५०
		सदस्य	डम्बरबहादुर मगर	४१७९
२	चारआली	संयोजक	नवराज भट्टराई	१२४६२
		सदस्य	सुदर्शन बराल	१३०१४
		सदस्य	भगीरथा खतिवडा	१४१८४
३	बुधबारे	संयोजक	कमलप्रसाद उप्रेती	१५०९८
		सदस्य	मीनादेवी वास्तोला	१५०५०
		सदस्य	बेनुप्रसाद दाहाल	१४९९५
४	धुलाबारी	संयोजक	टीकाराम पौडेल	१७२२५
		सदस्य	पदमलाल गौतम	१७३३१
		सदस्य	अम्बिकादेवी मैनाली	४३२८०
५	बाहुनडाँगी	संयोजक	महेन्द्रप्रसाद घिमिरे	२०४१६
		सदस्य	दिलबहादुर तामाङ	४१४५१
		सदस्य	तारा बराल	२०५३५
६	इँटाभट्टा	संयोजक	कुमार ठाकुर	२११९२
		सदस्य	चित्रबहादुर श्रेष्ठ	२२११७
		सदस्य	सुनिता कोइराला	२१५४७
७	खुट्टेडाँगी	संयोजक	सुशीला चापागाईं	५००९३
		सदस्य	विक्रम खतिवडा	१७७०७
		सदस्य	यादवमणि दाहाल	६९७०२
८	शान्तिनगर	संयोजक	नारायण ढुङ्गाना	६२४०७
		सदस्य	लेखनाथ निरौला	६०१०३
		सदस्य	कमला भट्टराई	१९६४०६
बिर्ता-अर्जुन क्षेत्र				
क्र.सं.	सेवाकेन्द्र	पद	नाम, थर	सदस्य नं.
१	बिर्तामोड	संयोजक	पर्शुराम मगर	४५०४
		सदस्य	सबिता खनाल	४६२९
		सदस्य	सुमनराज रिमाल	१६६२
२	शनिश्चरे	संयोजक	हरिभक्त बराल	१८२७९
		सदस्य	सरु बुढाथोकी	६०३४४
		सदस्य	देवकुमारी ओली	४०१४५
३	खुदुनाबारी	संयोजक	बालगोपाल गौतम	१८३६९
		सदस्य	अम्बर बहादुर कुँवर	५९४४१
		सदस्य	दुर्गा देवी कोइराला	१६३७२५
४	गरामनी	संयोजक	निरतलाल राजवंशी	५०८४

		सदस्य	रमेशकुमार ढुंगेल	१०७६८९
		सदस्य	गंगादेवि भण्डारी	१७७३७१
५	चारपाने	संयोजक	बृहस्पती निरौला	७४७०
		सदस्य	अम्बिका प्रसाईं दाहाल	५६४६९
		सदस्य	भक्तिप्रसाद मैनाली	७०४४
६	सैनिकमोड	संयोजक	तोमप्रसाद ओली	५०३६
		सदस्य	तेजकुमार ओली	०१७४९६
		सदस्य	योगमाया न्यौपाने	७५९०९
७	महानन्दचोक	संयोजक	शिवलाल खतिवडा	१८४५१
		सदस्य	सीतादेवी सापकोटा	६९९१५
		सदस्य	रुद्रप्रसाद रेग्मी	३६१३७
८	बुट्टाबारी	संयोजक	उषादेवी सुबेदी	१०४६५६
		सदस्य	यदुनाथ बास्कोटा	८४२१९
		सदस्य	केशवप्रसाद गौतम	११२४०७
९	दानाबारी	संयोजक	यदुनाथ दुलाल	१८०४४०
		सदस्य	उर्वशी पराजुली	१२१४२९
		सदस्य	साजन लिङ्देन	१२०७०३
१०	सैनिकबजार	संयोजक	टिकाराम दंगाल	४४५५४
		सदस्य	रत्न बहादुर बस्नेत	६३२९८
		सदस्य	सीतादेवी राई	५३२०३
		भद्रपुर-केचना क्षेत्र		
क्र.सं.	सेवाकेन्द्र	पद	नाम, थर	सदस्य नं.
१	चन्द्रगढी	संयोजक	ललिता बस्नेत	४७५४५
		सदस्य	भीमनाथ कोइराला	५२८०८
		सदस्य	श्रीमन्नारायण पौडेल	९०६८
२	बनियानी	संयोजक	इन्दिरा श्रेष्ठ लिम्बु	२५७५१
		सदस्य	गघारु राजवंशी	२५३७६
		सदस्य	प्रितिचन राजवंशी	२५७९२
३	भद्रपुर	संयोजक	मुनादेवी कार्की	४३६४०
		सदस्य	कृष्णबहादुर बन	३५७०३
		सदस्य	बद्री प्रसाद भण्डारी	२३१७६
४	गोलधाप	संयोजक	रुद्रप्रसाद कुइँकेल	९७७०
		सदस्य	थानेश्वर त्रिताल	३८४२७
		सदस्य	युवाकुमारी जवेगु	२९७६५
५	राजगढ	संयोजक	खेमराज खनाल	३४१९२
		सदस्य	ज्ञानेश्वर राई	९२९६
		सदस्य	सरिता मिश्र	४८१२१
६	पथरिया	संयोजक	वेदनिधि भट्टराई	२५७४०

		सदस्य	पूजा राजवंशी	४२९१९
		सदस्य	खगेन्द्र खतिवडा	१७०५७५
७	बडाबारी	संयोजक	रामप्रसाद ढकाल	६८८२८
		सदस्य	पवित्रा मेचे	७४९३६
		सदस्य	हेमराज काफ्ले	१९५२५५
८	सगरमाथा	संयोजक	बलबहादुर कटुवाल क्षेत्री	२३११४
		सदस्य	इन्द्रकुमार घिमिरे	२५१६१
		सदस्य	निलाकुमारी गडतौला	३८२३१
कनकाई-रतुवा (क) क्षेत्र				
क्र.सं.	सेवाकेन्द्र	पद	नाम, थर	सदस्य नं.
१	सुरुङ्गा	संयोजक	गोकर्णप्रसाद ओझा	१०१६०
		सदस्य	खेमनाथ अधिकारी	११०८५
		सदस्य	लीला प्रसाईं संग्रौला	१०७३२
२	शरणामती	संयोजक	वसुन्धरा थपलिया	२२६२७
		सदस्य	पुष्पा प्रसाईं	२२७६६
		सदस्य	एकराज बजगाईं	४८३६६
३	घैलाडुवा	संयोजक	खगेन्द्रप्रसाद पाण्डे	५१७४१
		सदस्य	रुद्रबहादुर बोहोरा	४२४३६
		सदस्य	हरिमाया बस्नेत	४२३६७
४	झापाबजार	संयोजक	अम्बिका भण्डारी	३९७३५
		सदस्य	ज्ञाननाथ उप्रेती	३६५९७
		सदस्य	रामप्रसाद ठाकुर	५८५५९
५	लक्ष्मीपुर	संयोजक	सुनिता खरेल	११३८९६
		सदस्य	वेनुप्रसाद घिमिरे	६१३६३
		सदस्य	डम्बरकुमार घिमिरे	१६५२६७
६	दुर्गापुर	संयोजक	लीलाबहादुर कन्दङ्वा	१६९०४१
		सदस्य	सुजता निरौला	१०९४४
		सदस्य	शान्तिप्रसाद शर्मा नेपाल	१०६११२
कनकाई-रतुवा (ख) क्षेत्र				
क्र.सं.	सेवाकेन्द्र	पद	नाम, थर	सदस्य नं.
१	दुधे	संयोजक	गुरुप्रसाद पाठक	२७४२७
		सदस्य	विमला प्रसाईं	४४४८१
		सदस्य	चन्द्रादेवी कडरिया	२७३३६
२	शिवगञ्ज	संयोजक	टङ्कप्रसाद सिटौला	३०१७७
		सदस्य	जानुका सिटौला	५२३७०
		सदस्य	टंकप्रसाद राजवंशी	४७६७९
३	गौरीगञ्ज	संयोजक	दीपक पञ्जियार	६६६२०
		सदस्य	ढकप्रसाद श्रेष्ठ	७२२८९

		सदस्य	मनिका राई	७२७७३
४	गौरादह	संयोजक	फडिन्द्रप्रसाद धमला	१८३०२०
		सदस्य	रितादेवी राई	१०६६०२
		सदस्य	डिल्लीराम भट्टराई	७४९४७
५	बैगुनधुरा	संयोजक	कोषराज गड्तौला	९२०३१
		सदस्य	प्रदिपकुमार खड्का	९२१४३
६	कुञ्जिबारी	संयोजक	पर्शुराम काफ्ले	७८१५६
		सदस्य	ख्यामप्रसाद गौतम	९२२३५
		सदस्य	हरिमाया काफ्ले	९१३८०
इलाम क्षेत्र				
क्र.सं.	सेवाकेन्द्र	पद	नाम, थर	सदस्य नं.
१	फिक्कल	संयोजक	भीष्मप्रसाद सुवेदी	१०८६२९
		सदस्य	बालकुमार फागो	१०८५५२
		सदस्य	धर्मकला दाहाल	१०८५६८
२	नयाँबजार	संयोजक	प्रेमप्रसाद भण्डारी	१६१०३५
		सदस्य	यज्ञेश्वर ढुंगाना	०१६२२१३
		सदस्य	छविरमण नेपाल	०१७८९०८
३	इलाम बजार	संयोजक	बद्री खड्का	१६६७४४
		सदस्य	कृष्ण बराल	०१६२६२२
		सदस्य	इन्दिरा पौडेल क्षेत्री	०१६२७६५
४	मङ्गलबारे	संयोजक	टंक ढुंगेल	१६७४९६
		सदस्य	रुपनारायण भट्टराई	०१७७९८१
		सदस्य	कृष्णमाया आचार्य	०२२५५००
मोरङ क्षेत्र				
क्र.सं.	सेवाकेन्द्र	पद	नाम, थर	सदस्य नं.
१	उर्लाबारी	संयोजक	नारायण श्रेष्ठ	१२१५६४
		सदस्य	भवानी कुमार भट्टराई	१२०५६१
		सदस्य	गायत्रादेवी भट्टराई	१५९३४६
२	विराटचोक	संयोजक	खिलराज दाहाल	१७३६७८
		सदस्य	कुमादेवी दाहाल	१८१७९६
		सदस्य	बाल मुकुन्द लम्साल	२०५१६९
३	लेटाङ	संयोजक	देवीप्रसाद भट्टराई	१९०८७१
		सदस्य	शिवप्रसाद खनाल	१७२११४
		सदस्य	तारा श्रेष्ठ	११६७३८
४	रङ्गेली	संयोजक	पुनम कोइराला	१७०४६८
		सदस्य	महेशकुमार शाह	१७२३९६
		सदस्य	दुर्गाप्रसाद रेग्मी	१८६०८०
५	बेलबारी	संयोजक	चूडामणि अधिकारी	१७८०५२

		सदस्य	चन्द्रकला मगर	२०४९९१
		सदस्य	कमलप्रसाद सुवेदी	१७४४०६
६	बुढीगंगा	संयोजक	मकरबहादुर बुढाथोकी	२१७१८६
		सदस्य	प्रकाशकुमार माझी	२४००८३
		सदस्य	लक्ष्मी घिमिरे रेग्मी	२१८५२२
७	दाम्राभिट्टा	संयोजक	चिरञ्जीवी बस्नेत	१६९०८२
		सदस्य	टंकप्रसाद मैनाली	१९८६८३
		सदस्य	प्रमिला पोखेल	१६०९५५
८	कालीकोशी	संयोजक	गोपाल कटुवाल	१६६६१२
		सदस्य	कविराज भट्टराई	११५३३७
		सदस्य	जानुकादेवी निरौला	११८३०९

चिया एकाइगत उपसमिति :

एकाइ	पद	नाम, थर	सदस्य नं.	ठेगाना
साँघुबैंसी	संयोजक	रमेश सापकोटा	११९३९८	सुर्योदय-१
	सदस्य	पदम भण्डारी	१६०९३४	माइजोगमाई-१
	सदस्य	होमनाथ पौडेल	१६७८०८	माइजोगमाई-१
सुरेन्द्रनगर	संयोजक	दिलिपजङ सुब्बा	२८६८	मेचीनगर-५
	सदस्य	रामप्रसाद ढुङ्गाना	१०५४७४	मेचीनगर-५
	सदस्य	डम्बरु बराल	३५०५८	मेचीनगर-५
सिद्धपोखरी	संयोजक	शालीग्राम पौडेल	१६१३९६	माइजोगमाई-१
	सदस्य	पदमनारायण जोशी	१६२५६०	माइजोगमाई-१
	सदस्य	घनश्याम निरौला	१७५३२४	माइजोगमाई-१
बरबोटे	संयोजक	मोहन आचार्य	२२७८२०	इलाम-५
	सदस्य	छविलाल लम्साल	१९९९१०	इलाम-५
	सदस्य	सूर्यकुमार रिजाल	१६५८१०	इलाम-५

❄❄❄

नोट :